



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Стопања 37242

Телефон: 037/727 197

И – мејл: osjjzmajestopanja@gmail.com

Директор школе

Миодраг Сретеновић

САДРЖАЈ		
1.	Увод	1
2.	Успех ученика у школској 2025/2026. г.	2
3.	Услови за рад у школи	4
4.	Организација рада школе	5
5.	Извештај о реализацији часова редовне наставе, допунске наставе, додатног рада, ваннаставних активности и припремне наставе	6
6.	Анализа Завршног испита и уписа ученика у средње школе	13
7.	Извештај о такмичењима	22
8.	Извештај о реализованим екскурзијама ученика	24
9.	Извештај тима за професионални развој	26
10.	Извештај о стручном усавршавању	31
11.	Извештај Стручног актива за развој Школског програма	60
12.	Извештај Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	62
13.	Извештај Тима за инклузивно образовање	66
14.	Извештај Тима за професионалну оријентацију	68
15.	Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	71
16.	Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе	74
17.	Извештај Стручног актива за развојно планирање	77
18.	Извештај Тима за самовредновање	80
19.	Извештај о раду Вршњачког тима	86
20.	Извештај о раду Ученичког парламента	87
21.	Извештај о раду Подмлатка Црвеног крста	89
22.	Извештаји Стручних већа	93
23.	Извештај о раду Педагошког колегијума	98
24.	Извештај о раду Школског одбора	107
25.	Извештај о раду Савета родитеља	108
26.	Извештај о раду педагога	109
27.	Извештај о раду психолога	115

28.	Извештај о раду библиотекара	118
29.	Извештај о раду Дечјег савеза	119
30.	Извештај ментора о раду са приправником	122
31.	Извештај о раду директора	125

1. УВОД

Школска 2025/2026. година почела је 1. септембра у складу са Школским календаром. Рад се одвијао неометано уз поштовање свих прописаних безбедносних и хигијенских мера. Настава је почела извођењем националне химне и свечаним пријемом ђака првака. Сва настава је била стручно заступљена.

Школску годину смо почели са 210 ученика (један ученик се у другом полугодишту преселио у другу средину) који су распоређени у 21 одељење, 5 одељења у предметној настави и 16 одељења у разредној настави. На крају школске године имали смо 209 ученика.

Разредна настава се реализовала у 16 одељења, 3 одељења у матичној школи и 13 у издвојеним одељењима. У матичној школи смо имали 1 комбиновано одељење (први и трећи разред) и два некомбинована одељења у другом и четвртом разреду. У Старом Трстенику имали смо 2 комбинована одељења (1 одељење први и трећи разред и 1 одељење други и четврти разред), у Тоболцу 2 комбинована одељења (1 одељење први и трећи разред и 1 одељење други и четврти разред), у Велућу 2 комбинована одељења (1 одељење први и трећи разред и 1 одељење други и четврти разред), у Горњој Омашници 1 неподељено одељење (први, други и четврти разред), у Доњој Омашници 2 комбинована одељења (1 одељење први и трећи разред и 1 одељење други и четврти разред), у Риђевштини 2 комбинована одељења (1 одељење први и трећи разред и 1 одељење други и четврти разред), у Бресном Пољу 1 неподељено одељење (први, други и трећи разред), у Округлици 1 неподељено одељење (први, други и трећи разред). У разредној настави имали смо укупно 111 ученика. У првом разреду 1 ученик је радио по ИОП- 2, једна ученица је до првог тромесечја радила по ИОП- 1, а након тога је процењено од стране учитељице и Тима за инклузивно образовање да ученица може да настави да ради по редовном програму, јер је савладала српски језик у довољној мери.

Предметна настава се реализовала у 5 одељења са укупно 99 ученика. У петом разреду имали смо 1 одељење са 29 ученика, у шестом разреду 2 одељења са 33 ученика, у седмом разреду 1 одељење са 18 ученика и у осмом разреду 1 одељење са 19 ученика. У седмом разреду једна ученица радила је по ИОП -1, а у осмом разреду 4 ученика по ИОП- 2. Настава из свих предмета је стручно заступљена, највећи број наставника своју норму допуњава у другим школама. Имамо нову наставницу разредне наставе Јелену Новићевић која ради у издвојеном одељењу у Доњој Омашници и примљена је на одређено време. Сви приправници имају своје менторе (професор физике је завршио приправнички стаж и положио је час оспособљености за самостални рад, а учитељица Јелена Новићевић ће приправнички завршити крајем септембра наредне школске године), професорка физичког и здравственог васпитања Стефана Павловић је пријављена за полагање испита за лиценцу. У друго полугодишту имали смо једну ученицу осмог разреда за коју је настава организована у условима кућног лечења, по одобрењу Министарства просвете. Тај облик наставе је успешно реализован и ученица је завршила осми разред и положила завршни испит.

Настава у првом полуугодишту је реализована са укупно 85 наставних дана, а у другом са 95 наставних дана, настава се одвијала редовно и без икаквих проблема. Дан школе смо прославили 24. новембра (понедељак), тај дан је био ненаставни, а настава је надокнађена 4. октобра (субота). Кроз две радне суботе (18. 4. 2026. и 9.5.2026.г.) надокнадили смо дане у којима смо били на екскурзијама које су успешно реализоване.

Сви ученици осмог разреда су приступили полагању завршног испита и успешно су сви положили (15 ученика је радило стандардне тестове, а 4 ученика су полагали по ИОП-2). Предметни наставници су урадили анализу завршног испита по предметима и задовољни смо оствареним успехом који кореспондира са закључним оценама ученика. Већина ученика је уписала средњу школу на основу прве исказане жеље, а неколико њих је распоређено на основу друге жеље које су исказали приликом уписа. Друго полуугодиште је завршено у складу са Школсим календаром, а планирана настава је успешно реализована.

2. Успех ученика на крају школске 2025/2026. године

Успех ученика у предметној настави

Разред	Број уч.	Одл.	Врло доб.	Доб.	Дов.	Свега ученика са позитив. успехом
V-1	29	11	15	3	-	29
%		37,93%	51,72%	10,35%	-	100%
VI-1	17	8	5	4	-	17
%		47,06%	29,41%	23,53%	-	100%
VI-2	16	7	6	3	-	16
%		43,75%	37,50%	18,75%	-	100%
VII-1	18	5	8	5	-	18
%		27,78%	44,44%	27,78%	-	100%
VIII-1	19	4	8	7	-	19
%		21,05%	42,11%	36,84%	-	100%
Укупно	99	35	42	22	-	99
%		35,35%	42,42%	22,22%	-	100%

Успех ученика у разредној настави

Раз.	Број одл. уч.	Број вд. уч.	Број доб. уч.	Број дов. уч.	Свега ученика са позитивним успехом
I-25	Успешно завршило разред – 25 ученика				25
II-29	25	4	0	0	29
III-28	20	8	0	0	28
IV-21	21	0	0	0	21
Св.: 103	66	12	0	0	78+25=103
%	84,62%	15,38%	-	-	100%

Укупан успех ученика на крају школске године:

- одличан успех: 57,06 %
- врло добар успех: 30,51 %
- добар успех: 12,43 %
- довољан успех: ____ - ____ %
- недовољан успех: ____ - ____ %

Просечна оцена школе износи: **врло добар (4,62)**

Анализа показује да школа остварује висок ниво образовно-васпитног рада и континуитет добрих постигнућа ученика. У школској 2025/2026. години сви ученици су успешно завршили разред, а просечна оцена школе износи **4,62**, што представља благо побољшање у односу на претходну школску годину (4,60).

Успех ученика је на високом нивоу, посебно у млађим разредима где су сви ученици остварили врло добар или одличан успех. У старијим разредима задржан је **100% позитиван успех**, уз повећање броја ученика са врло добрим успехом и смањење броја ученика са добрим успехом, што указује на напредовање већег броја ученика ка вишим нивоима постигнућа.

Иако су укупна постигнућа ученика висока, анализа структуре успеха и резултата завршног испита указује на потребу за систематичнијим праћењем образовних постигнућа и уједначенијом применом формативног оцењивања.

3. Услови за рад у школи

Настава се одвијала у адекватним условима. Школски простор и у матичној школи и у издвојеним одељењима задовољава све прописане услове и стандарде за рад. Настава је била стручно заступљена и у предметној и у разредној настави. У матичној школи урађено је антипаник осветљење, срушен је и очишћен стари и небезбедни део школског објекта у Горњој Омашници, замењен димњак у Округлици, замењени дрвени разводни ормари у матичној школи (2 комада) металним у складу са прописима, у Доњој Омашници у обе учионице уграђен је по један додатни радијатор чиме смо побољшали грејање. Замењени су дрвени разводни ормари металним и уграђена је аутоматска склопна опрема у школама у Тоболцу, Велућу и Риђевштици. У једној учионици у Горњој Омашници уграђене су тракасте завесе, замењен је под у кабинету за физику и хемију (уграђен ламинат), купљене су нове косачице за матичну школу и Велуће, урађена је нова расвета у кабинету за физику, набављено је и уграђено 6 клима уређаја у кабинетима у матичној школи.

Од наставних средстава и опреме набавили смо: 4 интерактивна лед-монитора са едукативним софтвером (учешће на конкурс Министарства правде – опортунитет), 10 магнетних белих табли, плутану огласну таблу, демонстратор Паскаловог закона, демонстратор Архимедовог закона, стаклену и ебонитну шипку за огледе у Физици, три штампача за издвојена одељења у Бресном Пољу, Округлици и Доњој Омашници, 2 канцеларијска стола за стручну службу, 3 столице за рачуновођство, уграђене су тракасте завесе у обе учионице у Старом Трстенику.. Урађена је карактеризација отпада везана за хемијска средства у кабинету за хемију од стране овлашћене лабораторије. За домаре је набављена заштитна радна обућа и одећа, а за чистачице радни мантили. Окречена је и припремљена за нову школску годину нова учионица у Округлици за пријем новог одељења. Редовно смо радили на одржавању свих објеката у току године у складу са могућностима и буџетом и то ћемо наставити и у наредном периоду.

ПРЕГЛЕД НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА

Ред.број	НАЗИВ	Предмет
1.	Рачунар/лаптоп	Сви предмети
2.	Пројектор	Сви предмети
3.	Уџбеници и приручници за наставнике од изабраних издавача	Сви предмети
4.	Постери	Сви предмети
5.	Лопте, вијаче, струњаче, гимнастичке справе, рипстоли, чуњеви	Разредна настава, физичко и здравствено васпитање
6.	Модел геометријских тела, посуда за мерење запремине, прибор за цртање (комплети троуглова и шестара за беле табле)	Разредна настава, математика
7.	Географске карте, глобус, компас, рељеф, модел планета, сандук за одлагање карти	Разредна настава, географија
8.	Историјске карте, држач за карте, сандук за	историја

	одлагање карти	
9.	Сет прибора и посуђа за лабораторијске вежбе	Хемија, физика
10.	Сет алата за практичне радове	Техника и технологија
11.	Микроскоп ,хербаријуми, модели	Биологија
12.	Електрични клавир, Орфов инструментаријум, табла са нотним системом	Музичка култура
13.	Штафелај	Ликовна култура
14.	Интерактивни лед-монитори са едукативним софтвером – 3 комада	Друштвена и природна група предмета и разредна настава

4. Организација рада школе

Настава се одвијала у складу са Школским календаром за 2025/2026. годину. За време одвијања наставног процеса испоштоване су све прописане хигијенске и здравствене мере. Водило се рачуна о хигијени, вршено је појачано чишћење, проветравање и дезинфекција радног простора. У школи су дежурали наставници, помоћни радници, улазак у школу је био строго контролисан уз поштовање свих безбедносних мера. У школи смо имали дежурног полицајца који је понекад био све време у школи, а у неким данима је само обилазио школу.

Настава се одвијала нормално, у матичној школи у две смене, а у издвојеним одељењима у првој смени. Реализоване су све предвиђене активности.

Радно време
1. Радно време наставника Наставници долазе у школу 15 минута пре почетка часова, а дежурни 30 минута пре почетка наставе 2. Радно време стручних сарадника је од 7 до 15 часова 3. Радно време административних радника је од 7 до 15 часова 4. Радно време помоћно-техничког особља је: I смена од 7 до 15 часова II смена од 12 до 20 часова 5. Ритам радног дана ученика

Матична школа ради у две смене. Пре подне иду старији разреди, поподне иду млађи разреди.

I смена

ДПН, ДДН и СА

Редовна настава:

7,05 - 7,50 ч

8,00 -13,10 ч

II смена

13,15 - 14,00 ч

14,00- 18,25 ч

Подручна одељења раде пре подне

5. Извештај о реализацији часова редовне наставе, допунске наставе, додатног рада, ваннаставних активности и припремне наставе

Реализација часова редовне наставе на крају школске 2025/2026. године од I до IV разреда

	I ₁	I ₂	I ₃	I ₄	I ₅	I ₆	I ₇	I ₈	I ₉	Укупно
Српски језик	180	180	180	180	180	180	180	180	180	1620
Енглески језик	72	72	72	72	72	72	72	72	72	648
Ликовна култура	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Дигитални свет	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Музичка култура	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Свет око нас	72	72	72	72	72	72	72	72	72	648
Математика	180	180	180	180	180	180	180	180	180	1620
Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108	108	108	108	108	108	972
Ваннаставне активности	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Веронаука	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Укупно	792	792	792	792	792	792	792	792	792	7128

	П ₁	П ₂	П ₃	П ₄	П ₅	П ₆	П ₇	П ₈	П ₉	Укупно
Српски језик	180	180	180	180	180	180	180	180	180	1620
Енглески језик	72	72	72	72	72	72	72	72	72	648
Ликовна култура	72	72	72	72	72	72	72	72	72	648
Дигитални свет	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Музичка култура	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Свет око нас	72	72	72	72	72	72	72	72	72	648
Математика	180	180	180	180	180	180	180	180	180	1620
Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108	108	108	108	108	108	972
Ваннаставне активности	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Веронаука	36	36	36	36	36	36	36	36	36	324
Укупно	828	828	828	828	828	828	828	828	828	7452

	III ₁	III ₂	III ₃	III ₅	III ₆	III ₇	III ₈	III ₉	Укупно
Српски језик	180	180	180	180	180	180	180	180	1440
Енглески језик	72	72	72	72	72	72	72	72	576
Ликовна култура	72	72	72	72	72	72	72	72	576
Дигитални свет	36	36	36	36	36	36	36	36	288
Музичка култура	36	36	36	36	36	36	36	36	288
Природа и друштво	72	72	72	72	72	72	72	72	576
Математика	180	180	180	180	180	180	180	180	1440
Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108	108	108	108	108	864
Ваннаставне активности	36	36	36	36	36	36	36	36	288
Веронаука	36	36	36	36	36	36	36	36	288
Укупно	828	828	828	828	828	828	828	828	6624

	IV ₁	IV ₂	IV ₃	IV ₄	IV ₅	IV ₆	IV ₉	Укупно
Српски језик	180	180	180	180	180	180	180	1260
Енглески језик	72	72	72	72	72	72	72	504
Ликовна култура	72	72	72	72	72	72	72	504
Дигитални свет	36	36	36	36	36	36	36	252
Музичка култура	36	36	36	36	36	36	36	252
Природа и друштво	72	72	72	72	72	72	72	504
Математика	180	180	180	180	180	180	180	1260
Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108	108	108	108	756
Ваннаставне активности	36	36	36	36	36	36	36	252
Веронаука	36	36	36	36	36	36	36	252
Укупно	828	828	828	828	828	828	828	5796

Реализација часова редовне наставе на крају школске 2025/2026. године од V-VIII разреда

	V ₁	Ук	VI ₁	VI ₂	Ук	VII ₁	Ук	VIII ₁	Ук
Српски језик и књижевност	178	178	144	144	288	144	144	136	136
Енглески језик	72	72	72	72	144	72	72	68	68
Ликовна култура	72	72	36	36	72	36	36	34	34
Музичка култура	72	72	36	36	72	36	36	34	34
Историја	36	36	72	72	144	72	72	68	68
Географија	36	36	72	72	144	72	72	68	68
Физика			72	71	143	72	72	68	68
Математика	144	144	144	144	288	144	144	136	136
Биологија	72	72	72	72	144	72	72	68	68
Хемија						72	72	68	68
Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108	216	108	108	102	102
Информатика и рачунарство	72	72	36	36	72	36	36	34	34
Техника и технологија	144	144	72	72	144	72	72	68	68

Немачки језик	72	72	72	72	144	72	72	68	68
Слободне наставне активности	36	36	36	36	72	36	36	34	34
Верска настава	36	36	36	36	72	36	36	34	34
Грађанско васпитање	36	36	36	36	72	36	36	34	34
Укупно	1186	1186	1116	1115	2231	1188	1188	1122	1122

Реализација додатног рада у школској 2025/2026. години од III – IV разреда

Предмет	III ₁	III ₂	III ₃	III ₈	III ₉	Укупно
Српски језик - Математика	36	36	36	36	36	180

Предмет	IV ₁	IV ₂	IV ₃	IV ₄	IV ₅	IV ₆	IV ₉	Укупно
Српски језик - Математика	36	36	36	36	36	36	36	252

Реализација допунског рада у школској 2025/2026. години од I – IV разреда

Предмет	I ₄	I ₅	I ₆	Укупно
Српски језик - Математика	36	36	36	108

Предмет	II ₁	II ₂	II ₃	II ₅	II ₆	II ₈	II ₉	Укупно
Српски језик - Математика	36	36	36	36	34	36	33	247

Предмет	III ₁	III ₂	III ₃	III ₅	III ₆	III ₇	Укупно
Српски језик - Математика	36	36	36	36	34	71	249

Предмет	IV ₉	Укупно
Српски језик - Математика	36	36

**Реализација допунске
наставе у школској 2025/2026. години у старијим разредима**

Предмет	V	VI		VII	VIII	Укупно
	V ₁	VI ₁	VI ₂	VII ₁	VIII ₁	
Српски језик и књижевност	14	18	18	18		68
Математика	6	6	6	8	7	33
Енглески језик	8	9	9	9	9	44
Физика		3	2	1	2	8
Хемија				4	4	8
Биологија	6	6	6			18
УКУПНО	34	42	41	40	22	179
		83				

Реализација додатног рада у школској 2025/2026. години у старијим разредима

Предмет	V	VI		VII	VIII	V-VIII
	V ₁	VI ₁	VI ₂	VII ₁	VIII ₁	Укупно
Српски језик и књижевност	7	18	18	18		61
Енглески језик	8	9	9	9		35
Математика	6	6	6	6	7	31
Историја			12		12	24
Географија		6	6	5	4	21
Биологија	6	6	6	4	4	26
Физика		2	2	1	2	7
Хемија				4	4	8
УКУПНО	27	47	59	47	33	213
		106				

Реализација припремног рада (Завршни испит) у школској 2025/2026. години

Предмет	VIII ₁	Укупно
Српски језик и књижевност	20	20
Математика	20	20
Историја	10	10
Географија	11	11
Биологија	10	10
УКУПНО	138	261

Предмет	Име и презиме наставника	Број часова
Српски језик и књижевност	Ивана Расинац	20
Математика	Милош Стојановић	20
Историја	Данијел Јовановић	10
Географија	Ана Михајловић	11
Биологија	Светлана Радивојевић	10

Слободне активности за школску 2025/2026. годину

ВРСТА И НАЗИВ СЕКЦИЈЕ	РАЗРЕД	МЕСТО	ЧАСОВА	НАСТАВНИК
Биолошка	VII, VIII	Стопања	7	Светлана Радивојевић
Еколошка	VII, VIII	Стопања	12	Јована Максимовић
Литерарна	VI – VIII	Стопања	36	Нада Ковић
Драмско- рецитаторска	VI – VIII	Стопања	36	Ивана Расинац
Информатичка	VIII	Стопања	32	Слађана Ристић
Калиграфска	V – VIII	Стопања	26	Јованка Спасојевић
Љубитељи страних језика	V – VIII	Стопања	36	Јасмина Кековић
Саобраћајна	V – VIII	Стопања	36	Слађана Ристић
Подмадлак Црвеног Крста	V - VIII	Стопања	36	Ана Михајловић
Ученички парламент	V - VIII	Стопања	36	Данијел Јовановић
Одбојкашка	V - VIII	Стопања	36	Стефана Павловић
Фудбалска	V - VIII	Стопања	36	Стефана Павловић
Саобраћајна	V - VIII	Стопања	34	Слађана Ристић
Вршњачки тим	V - VIII	Стопања	36	Јасмина Кековић
Удружење деце Општине Трстеник	I - VIII	Стопања	36	Ана Милић

6. Анализа Завршног испита и уписа ученика у средње школе

Анализа резултата завршног испита из Српског језика и књижевности

Након прегледа тестова извршена је анализа степена остварености стандарда постигнућа ученика на завршном испиту из Српског језика и књижевности.

У одељењу има 19 ученика, од којих 4 ученика наставу похађају по ИОП-у 2. Ученици су радили две врсте тестова са по 20 задатака:

- стандардни тест (ЗВКОВ),
- тест прилагођен ученицима који наставу похађају по ИОП-у 2.
-

Резултати ученика који су радили стандардни тест

Стандардни тест радило је 15 ученика.

Ниједан ученик није имао 0 бодова. Максималан број освојених бодова био је 16,5, а минималан 4 од могућих 20 бодова.

Резултати анализе приказани су у табели:

Ниво постигнућа	Проценат успешности
Основни ниво	68,18%
Средњи ниво	43,33%
Напредни ниво	16,67%

Остварени резултати показују да су ученици највећу успешност постигли на задацима основног

нивоа, док је значајно мањи проценат успешности остварен на задацима средњег и нарочито напредног нивоа. Ови резултати указују на потребу за систематичнијим развијањем функционалне

писмености, граматичких и правописних знања, као и вештина тумачења књижевних текстова.

Тест је садржао:

- 9 задатака основног нивоа,
- 7 задатака средњег нивоа,
- 4 задатка напредног нивоа.
-

Најслабије урађени задаци

Ученици су најмању успешност показали на задацима:

- задатак 2 – вештина читања и разумевања прочитаног текста;
- задатак 9 – граматика, лексика, народни и књижевни језик;
- задатак 14 – писано изражавање;
- задатак 20 – књижевност.

Најбоље урађени задаци

Највећу успешност ученици су постигли на задацима:

- задатак 3 – граматика, лексика, народни и књижевни језик;
- задатак 13 – писано изражавање;
- задатак 16 – књижевност.
-

Резултати ученика који су радили тест по ИОП-у 2

Тест по ИОП-у 2 радила су сва четири ученика.

Постигнути резултати су:

- 19/20 бодова – 95%
- 19/20 бодова – 95%
- 18/20 бодова – 90%
- 16/20 бодова – 80%

Остварени резултати показују да ученици који наставу похађају по ИОП-у 2 успешно решавају задатке у складу са својим индивидуалним образовним плановима и постигнућима која су показивали током школске године.

Просечан број бодова на нивоу одељења износио је **11,55 бодова**.

Закључак

Анализом постигнућа на завршном испиту уочен је мањи несклад између закључних оцена ученика на крају осмог разреда и резултата постигнутих на испиту. Већина ученика остварила је резултате који одговарају основном и делимично средњем нивоу постигнућа.

Током другог полугодишта уочено је да део ученика није у довољној мери искористио резултате пробног завршног испита као смернице за отклањање уочених недостатака и унапређивање сопствених постигнућа.

Такође, код значајног броја ученика уочене су тешкоће у читању са разумевањем, анализи сложенијих текстова и праћењу вишестепених упутстава. Недовољно развијене читалачке навике, површно читање текстова и утицај дигиталних садржаја који захтевају краткотрајну пажњу могу бити један од фактора који су утицали на оваква постигнућа.

Предлог мера за унапређивање постигнућа ученика

У циљу побољшања резултата наредних генерација ученика, предлажу се следеће мере:

- Усклађивање формативног и сумативног оцењивања са образовним стандардима од петог разреда, а посебно у завршном циклусу образовања.
- Увођење задатака различитих нивоа сложености (основни, средњи и напредни ниво) у све писмене провере знања и контролне задатке.
- Организовање редовних кратких вежби читања са разумевањем и анализе непознатих текстова током наставне године.
- Систематско развијање функционалне писмености кроз наставу Српског језика и књижевности и међупредметно повезивање садржаја.

- Подстицање читалачких навика ученика кроз рад школске библиотеке, читалачке радионице и препоруке за самостално читање.
- Унапређивање припремне наставе кроз симулације завршног испита у реалним временским условима.
- Континуирано праћење напретка ученика након пробног завршног испита и израда индивидуализованих планова подршке за ученике који показују тешкоће.

На основу анализе може се закључити да је неопходно наставити са систематичним развијањем читалачке писмености, језичке културе и вештина функционалног коришћења знања како би ученици били успешнији у решавању задатака средњег и напредног нивоа постигнућа.

Предметни наставник:

Ивана Расинац

Анализа резултата завршног испита из Математике

Након прегледа тестова извршена је анализа степена остварености стандарда постигнућа ученика на завршном испиту из Математике.

У одељењу има 19 ученика, од којих 4 ученика наставу похађају по ИОП-у 2. Ученици су радили две врсте тестова са по 20 задатака:

- стандардни тест (ЗВКОВ),
- тест прилагођен ученицима који наставу похађају по ИОП-у 2.

Резултати ученика који су радили стандардни тест

Стандардни тест радило је 15 ученика.

Максималан број освојених бодова био је 18, а минималан 4 од могућих 20 бодова.

Резултати анализе приказани су у табели:

Ниво постигнућа	Проценат успешности
Основни ниво	70,74%
Средњи ниво	50,95%
Напредни ниво	11,67%

Остварени резултати показују да су ученици највећу успешност постигли на задацима основног нивоа, док је значајно мања успешност забележена на задацима напредног нивоа. Иако су ученици у највећој мери овладали основним математичким знањима и вештинама,

результати указују на потребу за додатним развијањем способности примене знања у сложенијим проблемским ситуацијама, као и на јачање аналитичког и логичког мишљења.

Ученици су достигли стандарде постигнућа на средњем нивоу али нису на основном и напредном.

Тест је садржао:

- 9 задатака основног нивоа;
- 7 задатака средњег нивоа;
- 4 задатка напредног нивоа.

Најслабије урађени задаци

Најмања успешност забележена је на задацима:

- задатак 18 – Алгебра и функције (напредни ниво);
- задатак 19 – Геометрија (напредни ниво);
- задатак 20 – Геометрија (напредни ниво).

Ови резултати указују да ученици имају највише потешкоћа у решавању сложенијих задатака који захтевају повезивање више математичких појмова, примену различитих стратегија решавања и самостално закључивање.

Најбоље урађени задаци

Највећа успешност остварена је на задацима:

- задатак 7 – Мерење (основни ниво);
- задатак 8 – Обрада података (основни ниво).

Ови резултати показују да ученици успешно примењују основна знања у познатим и свакодневним ситуацијама.

Резултати ученика који су радили тест по ИОП-у 2

Тест по ИОП-у 2 радила су сва четири ученика.

Постигнути резултати су:

- 20/20 бодова – 100%
- 19/20 бодова – 95%
- 19/20 бодова – 95%
- 17/20 бодова – 85%

Остварени резултати показују да ученици који наставу похађају по ИОП-у 2 успешно решавају задатке у складу са својим индивидуалним образовним плановима и постигнућима која су показивали током школске године.

Просечан број бодова на нивоу одељења износио је **12,16 бодова**.

Закључак

Према резултатима завршног испита може се закључити да постигнућа ученика у већој мери одговарају њиховим закључним оценама на крају осмог разреда. Значајнија одступања између школског успеха и резултата на завршном испиту нису уочена.

Ученици су најуспешнији у решавању задатака основног нивоа, док су највеће тешкоће показали у областима алгебре, функција и геометрије на напредном нивоу. Резултати указују на потребу да се током школовања већа пажња посвети задацима који захтевају примену знања у новим ситуацијама, логичко закључивање и решавање проблема.

Према исказима ученика, већина је делимично задовољна постигнутим резултатима, што указује на свест о сопственим могућностима и просторима за напредовање.

Предлог мера за унапређивање постигнућа ученика

У циљу побољшања резултата наредних генерација ученика предлажу се следеће мере:

- Усклађивање формативног и сумативног оцењивања са образовним стандардима од петог разреда, а нарочито у осмом разреду.
- Укључивање задатака основног, средњег и напредног нивоа у све писмене провере знања и контролне задатке.
- Већа заступљеност проблемских задатака који подстичу логичко размишљање и примену знања у различитим контекстима.
- Континуирано увежбавање задатака из области алгебре, функција и геометрије.
- Организовање припремне наставе кроз симулације завршног испита у реалним временским условима.
- Анализа резултата пробног завршног испита и израда циљаних планова подршке за ученике који показују тешкоће у појединим областима.
- Подстицање ученика да развијају истрајност и самосталност у решавању сложенијих математичких проблема.

На основу анализе може се закључити да је неопходно наставити са систематичним развијањем математичке писмености и функционалног знања, посебно у областима које припадају средњем и напредном нивоу образовних стандарда.

Предметни наставник:
Милош Стојановић

Анализа резултата завршног испита – Биологија

Након прегледа тестова извршена је анализа степена остварености стандарда постигнућа ученика на завршном испиту из предмета **Биологија**.

У одељењу има **19 ученика**, од којих **4 ученика наставу прате по ИОП-у 2**. Тест из биологије је радило укупно 5 ученика. Ученици су радили две врсте тестова:

- **стандардни тест** са 20 задатака
- **тест прилагођен по ИОП-у 2** са 20 задатака.

Стандардни тест

Стандардни тест радило је **4 ученика**.

Ниједан ученик није имао **0 бодова**.

Максималан број освојених бодова је **12**, а минималан **5**, од могућих **20 бодова**.

Резултати анализе приказани су у табели:

Ниво постигнућа	Проценат успешности
Основни ниво	58,33%
Средњи ниво	42,86%
Напредни ниво	31,25%

Просечан број поена износи 9,50.

Просечна закључена оцена у 8. разреду је 2,75.

Добијени резултати показују да ученици нису достигли стандарде постигнућа, осим на **напредном нивоу**.

Тест је садржао:

- 9 задатка **основног нивоа**,
- 7 задатка **средњег нивоа**,
- 4 задатка **напредног нивоа**.

Најслабије (0% ученика) су урађени:

- задатак 3 (основни ниво) област *Јединство грађе и функције*
- задатак 16 (средњи ниво) област *Човек и здравље*
- задатак 18 (напредни ниво) област *Наслеђивање и еволуција*
- задатак 20 (напредни ниво) област *Живот у екосистему*.

Најбоље (100% ученика) су урађени:

- задатак 2 (основни ниво) област *Особине живих бића*
- задатак 7 (основни ниво) област *Живот у екосистему*
- задатак 11 (средњи ниво) област *Особине живих бића*

Тест по ИОП-у 2

Тест по ИОП-у 2 радио је један ученик.

Постигнути резултати:

•17/20 бодова – 85 %

Ови резултати показују да ученик који наставу прати по ИОП-у 2 решава задатке у складу са резултатима које постиже на редовним проверама знања током наставе.

Укупни просечни број бодова, укључујући резултат са ИОП2 теста је 11,00, што је мање од републичког просека -13,40.

Наставник: С. Радивојевић

Анализа резултата завршног испита - Историја

Анализом степена остварености стандарда постигнућа ученика на завршном испиту из предмета историја, добијени су следећи резултати. Тест из историје радило је 13 ученика од којих је 3 ученика, која прате наставу по програму ИОП 2. Ученици су радили две врсте теста: стандардни тест са 20 задатака и тест по ИОП-у са 20 задатака.

Стандардни тест:

На стандардном тесту било је 20 задатака, од чега су 9 основног, 7 средњег и 4 питања су напредног нивоа. Нема ученика са 0 бодова. Максималан број бодова који је остварен је 18, а минималан је 6 од могућих 20.

Резултати анализе су приказани у табели.

<i>Нивои постигнућа</i>	<i>Процентуални износ</i>
<i>Основни ниво</i>	74,44 % (без ИОП 2)
<i>Средњи ниво</i>	68,57 %
<i>Напредни ниво</i>	42,50 %
<i>Просечан број поена</i>	13,12 (без ученика који су радили тест по ИОП-у) 14,54 (са ученицима који су радили тест по ИОП-у)

Најслабије су урађени задатак 18. (напредног нивоа) и задатак 20. (напредног нивоа), а најбоље задаци 3 и 6 (основног нивоа) и 11 (средњег нивоа).

Тест по ИОП-у 2:

Три ученика су радила тест. Добијени су резултати:

19/20 95%

19/20 95%

19/20 95%

Просечан број бодова је 19 што је 95% успешности.

На основу остварених резултата може се закључити да су ученици показали задовољавајући ниво знања из историје, при чему су најбоље резултате постигли на задацима основног и средњег нивоа. Највеће тешкоће уочене су код задатака напредног нивоа, што указује на потребу за додатним развијањем способности анализе, повезивања и примене историјских знања у сложенијим ситуацијама.

Ученици који су наставу похађали по ИОП-у 2 остварили су веома високе резултате, што потврђује успешност прилагођеног образовног рада. У наредном периоду потребно је наставити са унапређивањем наставних метода и посветити посебну пажњу припреми ученика за решавање захтевнијих задатака како би се повећао ниво постигнућа на завршном испиту.

Предметни наставник:
Данијел Јовановић

Анализа резултата завршног испита – Географија

Након прегледа теста извршена је анализа степена остварености стандарда постигнућа ученице на завршном испиту из предмета Географија.

У одељењу има 19 ученика, а предмет Географија на завршном испиту полагала је једна ученица. Ученица је радила стандардни тест који је садржао 20 задатака и остварила је 5 бодова од могућих 20, што представља успешност од **25%**.

Резултати по нивоима постигнућа

Ниво постигнућа	Проценат успешности
Основни ниво	22,23%
Средњи ниво	14,29%
Напредни ниво	50,00%

Добијени резултати показују да ученица није достигла очекиване стандарде постигнућа на основном и средњем нивоу, док је код појединих задатака напредног нивоа показала боље резултате. У односу на пробни завршни испит, остварен је нешто слабији резултат.

Структура теста

Тест је садржао:

- 9 задатака основног нивоа (задаци 1–9)
- 7 задатака средњег нивоа (задаци 10–16)
- 4 задатка напредног нивоа (задаци 17–20)

Анализа постигнућа

Најслабије урађени задаци

Задаци: 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 18 и 19.

Ови задаци односили су се на следеће наставне области:

- оријентација у простору;
- ротација и револуција Земље;
- хидросфера;
- привреда;
- регионална географија Азије;
- регионална географија Европе;
- држава и интеграциони процеси;
- воде Србије.

Најбоље урађени задаци

Задаци: 3, 7, 14, 17 и 20.

Ови задаци односили су се на следеће наставне области:

- Васиона;
- становништво света;
- становништво Србије;
- географска карта;
- Северна Америка – воде.

Добијени резултати показују да ученица постиже резултате који су у складу са постигнућима која је остваривала током редовне наставе и провера знања.

Закључак

Анализа резултата указује да ученица није у довољној мери усвојила део наставних садржаја предвиђених програмом наставе и учења из Географије за основну школу. Највеће тешкоће уочене су у областима које захтевају разумевање природногеографских и друштвено-географских процеса, као и повезивање и примену знања у новим ситуацијама.

Истовремено, ученица је показала боље резултате у областима које се односе на становништво, географску карту и поједине садржаје регионалне географије, што указује на делимично усвојена функционална знања.

Предлог мера за унапређење постигнућа ученика

- Интензивније развијати функционално географско знање кроз примену наставних садржаја на конкретним примерима из свакодневног живота.
- Више пажње посветити разумевању природногеографских процеса и њихових међусобних повезаности.
- У настави чешће користити географске карте, тематске карте, графиконе и дигиталне географске ресурсе.
- Континуирано увежбавати задатке различитих нивоа сложености, по моделу задатака са завршног испита.
- Пратити напредовање ученика кроз формативно оцењивање и редовне провере разумевања кључних географских појмова.
- Подстицати ученике на самостално истраживање географских тема и развијање вештина просторног мишљења.

Предметни наставник: Ана Михајловић

7. Извештај о такмичењима

Наши ученици су узели учешћа на свим такмичењима која су организована ове школске године и показали су одличне резултате на свим нивоима такмичења. Резултати су приказани у наредној табели.

Предмет	Општинско	Окружно	Републичко
Српски језик и језичка култура	V разред – 2. место VIII разред -	VIII разред – два 3. места	

	два 3. места		
Српски језик (рецитовање)	IV разред – 3. место		
Математика	III разред – 1. место, 2. место, и два 3. места IV разред – 3. место V разред - две похвале VI разред – 1. место и 3. место VIII разред – похвала		
Енглески језик	VIII разред – 1. место		
Историја	V разред – 3. место VIII разред – 1. место и 3. место		
Биологија	VI разред – 2. место и два 3. места	VI разред – два 3. места	
Техника и технологија	VI разред - 1. место и 3. место	VI разред – 1. место	
Шта знаш о саобраћају	Екипно – 1. место V разред – два 1. места, два 2. места VI разред – 1. место и 2. место VII разред – 1. место VIII разред – 3. место	V разред – 1. место и 3. место VI разред – 3. место VII разред – 1. место	
Физичко и здравствено	Атлетика VI разред – 1.	Атлетика VI разред –	

васпитање	место VIII разред – 3. место	2. место	
Шах	III разред – 2. место VI разред – 1. место, 2. место и 3. место VII разред – 2. место VIII разред – 3. место екипно – 1. место	VI разред – 1. место, 2. место и 3. место VII разред – 2. место	

Конкурси	
Српски језик – литерарни конкурси	VI разред (Светосавски литерарни темат)– 3. место (на општинском такмичењу) и 2. место (на републичком такмичењу) VII разред – 2. награда

8. Извештај о реализованим екскурзијама ученика

Извештај са једнодневне екскурзије за ученике од првог до четвртог разреда Стопања – Свилајнац – Деспотовац – Стопања за школску 2025/2026. годину

У петак, 15. маја 2026. године, реализована је екскурзија за ученике од првог до четвртог разреда на релацији Стопања – Свилајнац – Деспотовац – Стопања. Организатори путовања били су Туристичка агенција "Viaggio Travel" и одељењске старешине 1. 2. 3. и 4. разреда. Овом екскурзијом планиране су посете Дино-парку у Свилајнцу и у Деспотовцу манастиру Манасији, Ресавској пећини, водопаду Лисине и ручком у оближњем ресторану.

На екскурзију је од пријављених 109 ученика, кренуло 108 (један ученик 1. разреда из Старог Трстеника није кренуо због стомачног вируса), 16 наставника и један родитељ – мајка, у пратњи ученика 1. разреда из Стопање, Данила Гашића.

Након извршеног техничког прегледа возила, ученици су са платоа испред наше школе кренули на екскурзију, распоређени у два аутобуса. У једном, већем, били су ученици из

Риђевштице, Велућа, Тоболца, Округлице и Доње Омашнице, а у другом, мањем, ученици из Горње Омашнице, Старог Трстеника, Бресног Поља и Стопање. Лагана возња према Свилајнцу уз једну краћу паузу од пола сата на Еко пумпи ради одласка у тоалет и доручка. Долазак у Природњачки центар и посета Дино-парку, где су ученици имали прилику да се упознају са музејским простором и путовањем кроз време и парком окруженим диносаурусима и вулканом. Наставак путовања према манастиру Манасији или Ресави, задужбини деспота Стефана Лазараевића и најстаријој грађевини која припада такозваној "Моравској (преписивачкој) школи". Наставак путовања према Ресавској пећини где су ученици имали прилику да се упознају са чудесним светом подземља и пећинским украсима. Наставак путовања према водопаду Лисине и дужом пешачком туром до ресторана на ручак.

Овом екскурзијом реализовани су основни програмски задаци:

- развијање љубави према домовини;
- упознавање нових крајева Србије;
- упознавање културно-историјских споменика; ближе и даље прошлости, природних лепота и потенцијала наше земље;
- развијање другарства, пријатељства, правилног односа међу половима, поштовање и уважавање различитости, рекреација;
- проширивање и систематизовање знања из појединих наставних предмета.

На основу свега наведеног, можемо константовати да је екскурзија успешно реализована и да је путовање протекло без проблема.

У Стопањи,

Вођа пута: Ана Милић, проф. разр. наставе

18. 05. 2026. године

Извештај о реализованој екскурзији за ученике од петог до осмог разреда

Ове године су на екскурзију ишли заједно сви ученици од петог до осмог разреда. Екскурзија је била дводневна и реализована је 29.4. и 30.4. 2026.г. у сарадњи са туристичком агенцијом Viaggio Travel из Чачка. На екскурзију је путовало 93 ученика и 6 наставника (V-1 26 ученика и одељенски старешина Јасмина Кековић; VI-1 16 ученика и одељенски старешина Слађана Ристић; VI-2 16 ученика и одељенски старешина Милош Стојановић; VII-1 18 ученика и одељенски старешина Нада Ковић; VIII-1 17 ученика и одељенски старешина Данијел Јовановић; стручни вођа пута – Миодраг Сретеновић,

директор школе). Једна ученица петог разреда није отпутовала на екскурзију због болести. На екскурзији су били и лекар и два туристичка водича испред агенције.

Агенција је послала два аутобуса који су били технички исправни, чисти и удобни. Дана 29.4. 2026.г. полицијски службеници ПС Трстеник су у 7¹⁵ извршили преглед аутобуса и возача и утврдили да је све у реду и да екскурзија може да се реализује. На пут смо кренули у 8⁰³, прва пауза од 30 минута је направљена у Прељини (на бензинској пумпи), а у Ваљево смо стигли у 11²⁰. Обишли смо Народни музеј у Ваљеву, Муселимов конак и стару чаршију Тешњар. Након тога отишли смо до Бранковине где смо обишли цркву Светих арханђела и спомен – комплекс посвећен Десанки Максимовић и породици Ненадовића. Вратили смо се у Ваљево, где су ученици имали време за обилазак града. Сместили смо се у хотел Гранд у коме су ученици имали вечеру. Хотел је био чист, собе уредне и удобне, храна добра, а особље хотела професионално и љубазно.

Другог дана, 30.4. 2026.г, након доручка око 9³⁰ кренули смо за Тршић. Тамо смо обишли родну кућу Вука Караџића и музејско – едукативни комплекс и ученици су имали одличан ручак у ресторану Промаја. Након тога обишли смо манастир Троношу и кренули назад за Стопању. На свим локацијама које смо обишли имали смо и локалне водиче. У повратку направили смо паузу од пола сата у Прељини, а у Стопању смо стигли око 20³⁰. Родитељи су сачекали децу и екскурзија је успешно завршена.

Општи закључак је да је екскурзија успешно реализована. Испуњени су сви програмски задаци из Плана екскурзије, реализоване су све посете по плану. Агенција је испунила све што је договорено, водичи и лекар су били љубазни, професионални и све време на услузи, возачи су били коректни и професионално и безбедно су извели цео пут, са аутобусима није било никаквих проблема, услуга у хотелу и ресторану је била одлична и у складу са захтевима из уговора. На екскурзији није било никаквих проблема и немамо никаквих примедби. Одељенске старешине и ученици су задовољни квалитетом услуга и програмом екскурзије.

У Стопањи,
4.5.2026.г.

Стручни вођа пута
Миодраг Сретеновић, директор школе

9. Извештај тима за професионални развој

Професионални развој наставника представља континуиран процес унапређивања знања, вештина и компетенција наставника, са циљем подизања квалитета наставног процеса, као и унапређивања учења и постигнућа ученика. Он је дугорочан и свеобухватан процес у којем се, кроз учење, практични рад и истраживачку делатност, стално развијају и унапређују професионалне способности појединца.

Тим за професионални развој је током свог рада континуирано пружао подршку професионалном усавршавању наставника у школи. Активности тима биле су усмерене на

стварање адекватних услова за успешан професионални развој запослених, али и на лично и активно учешће појединих чланова тима у различитим облицима стручног усавршавања у оквиру установе. У циљу постизања што бољих резултата, Тим је промовисао модел професионалног развоја кроз организовање радионица, угледних и огледних часова, едукација путем акредитованих програма реализованих у школи, као и кроз различите обуке и учешће у бројним тимовима и стручним већима, по принципу хоризонталног стручног усавршавања. Иако овакав модел не гарантује увек једнак успех свих тимова и њихових чланова, Тим је својим радом настојао да повећа вероватноћу успешног учења и усавршавања наставника, кроз јасно дефинисање и постављање основних предуслова за успешан професионални развој.

Током првог полугодишта тим се састао неколико пута. На првом састанку (2.9.2025.год.) тим се састао ради планирања активности за школску 2025/2026. годину. Тим је дао предлог да се у току ове школске године реализује семинар у школи „Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи“ . Општи циљ програма је развој знања и вештина запослених у вртићу/школи за рад са децом и ученицима са сметњама у развоју у редовним групама/одељењима. Специфични циљеви програма:

- Припрема запослених у установама за примену националне регулативе о образовању деце/ученика са сметњама у развоју (СУР).

- Унапређивање знања и вештина наставника/васпитача за индивидуализован приступ у раду са ученицима/децом са СУР.

- Развој знања и вештина за дидактичко-методичко обликовање наставе/активности у којима су уважене индивидуалне потребе ученика/деце са СУР.

- Развој знања и вештина за планирање и примену ИОП-а.

- Развој компетенција запослених за унапређивање инклузивне културе, политике и праксе образовно-васпитних установа.

- Унапређивање процеса самовредновања инклузивности на нивоу установа.

- Упознавање са асистивним технологијама у функцији развоја деце/ученика са СУР.

Такође тим се договорио да обавезна активност за месец септембар буде да сви наставници и учитељице пређу обуку на платформи „Чувам те“ (Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја). Препорука тима је да се и даље посећују он лајн вебинари.

У току ове школске године наставити рад са приправником Зејак Александром. Ментор приправника ће водити евиденцију о његовом раду и на полугодишту треба урадити извештај. Наставници такође треба да пруже помоћ приправнику при раду.

На другом састанку (13.11.2025.год.) планиране су активности за одржавање семинара у школи. Семинар „Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи“ одржаће се 22.11.2025.год. у просторијама школе. Организатор семинара је Педагошко друштво Србије. Општи и специфични циљеви семинара су приказани на првом састанку тима. Очекивани исходи обуке су разумевање и препознавање ситуације ученика којима је потребна додатна помоћ,

као и професионална оспособљеност за планирање и реализацију ИОП-а, спровођење редовног процеса у одељењу са учеником са сметњама у развоју, тимски рад на планирању и реализацији ИОП-а.

На трећем састанку (17.11.2025.год.) тим је одржао састанак са директором школе ради састављања тима за Селфи инструмент самовредновања дигиталних компетенција. Ти школе за Селфи чине: Миодраг Сретеновић (директор школе), Виолета Јефти (педагог), Слађана Ристић (координатор тима) и Милош Стојановић (наставник математике као члан). Тим је донео одлуку да координатор тима и члан током месеца новембар-децембар прођу Обуку запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталног капацитета школе -Селфи. Тим ће после обуке испланирати активности у вези реализације процене дигиталних компетенција за друго полугодиште.

На четвртном састанку (26.12.2025.год.) тим је саставио извештај за прво полугодиште. Табела са стручним усавршавањем наставника је саставни део овог извештаја. Такође тим је добио писани извештај ментора наставнице хемије Љубинке Нешић за рад са приправником Зејак Александром. Писани извештај је саставни део овог записника. Рад ментора са приправником трајаће до 06.03.2026.године.

У току другог полугодишта настављен је рад са приправником Александром Зејаком. На петом састанку (одржаном 11.3.2026.год.) приправник је показао изванредан напредак у реализацији наставе. Настава је била добро структурисана са јасним повезивањем делова часа и посебним увођењем појмова кроз адекватна питања и примене из свакодневног живота. Приправник је успешно пратио оствареност исхода кроз разноврсне облике провера, као и кроз подстицање на рад и ораћање наставе. У раду је примењивао различите методе, како би подстицао сарадњу и активност ученика. Користио је очигледна наставна средства и повезивао теоријска знања са практичном применом у циљу бољег заумевања градива. Комуникација са ученицима је била добра, уз примену похвала и мотивације. Приправник тежи да разуме педагошке ситуације и развија способност да на њих адекватно реагује. Комуникацијске вештине треба унапредити у домену јасног дефинисања критеријума и доследности, јасног давања упутства, одржавање пажње ученицима и изградње ауторитета заснованог на професионалном приступу. Треба наставити рад на побољшању организације наставног процеса, наставити даље усавршавање у области оцењивања са јасним критеријумима, транспарентношћу и доследношћу у вредновању ученичких постигнућа. Приправник је уважавао и примењивао савете ментора, што је довело до напретка у планирању наставе и односу према ученицима. Пошто приправнику приправнички стаж је истекао 6.3.2026. год., предлог ментора је био да са приправником треба још наставити са радом, уз подршку на свим нивоима, како би атмосфера на часовима била на професионалном нивоу и омогућило оптимално окружење за рад. Ментор сматра да приправник још увек није у довољној мери оспособљен за функционално обављање наставе на одговарајућем нивоу. Предлог ментора је да се рад са приправником настави до краја другог полугодишта и да приправник пред крај полугодишта полаже пред комисијом.

На шестом састанку (11.5.2026.год.) тим је донео одлуку да ове школске године директор школе и педагог (као руководиоци школе) и наставници и ученици од 5. до 8. разреда прођу СЕЛФИ обуку, ко алат који помаже школама да размисле о томе како користе дигиталне технологије за подршку учењу. Selfie for School омогућава школи да стекне слику о томе где се налазе и да развију акциони план како би унапредили своје дигиталне компетенције. Обука је трајала од 14.маја до 3.јуна (Selfie 2025-2026, session 3). Сви

поменути ће радити упитник на основу којег ће школа добити извештај са својим предностима и слабостима у коришћењу технологија. Сви одговори су анонимни и не прикуљају се лични подаци ученика и наставника.

На седмом састану (4.6.2026.год.) тим је израдио Селфи извештај. Обједињени су и упоређени виђења руководиоца у школи, наставника и ученика. Добијена је слика о тренутном положају наше школе за Други циклус основног образовања и васпитања ученика од 5. до 8. разреда. Комплетан извештај је дат као прилог овог документа. На основу извештаја јасно се види да су кључне снаге школе дигиталне вештине ученика, инфраструктура и спремност за континуирани професионални развој. Главни изазови школе и недостаци су вредновање, јер постоји јасан недостатак системских дигиталних алата за оцењивање и разлика у перцепцији наставе где руководство види примену ИКТ-а у учионици знатно критичније него сами наставници. Потребно је уједначавање критеријума праћења наставе. Тим је дао препоруку за план стручног усавршавања за наредну школску годину да то буду теме везане за дигиталне алате за формативно и сумативно вредновање, хоризонтално учење и педагошка примена ИКТ-а и заштита података и безбедност на мрежи. Фокус Тима за професионални развој у наредном периоду не треба да буде на техничком описмењавању, већ на педагошко-методичкој примени технологије са акцентом на формативно оцењивање и транспарентност у наставној праси.

Током школске 2025/2026. год. настављен је рад са приправником Александром Зејаком. Менторски рад је реализован кроз редовне посете часовима, и праћењем рада приправника, заједничку изрдау и анализу дневних припрема, увид у тестове, контролне задатке и друге облике провере знања, као и праћење примене различитих наставних метода и облика рада, као и праћење комуникације наставник-ућеник и праћење формативног вредновања. На основу извештаја ментора и увидом у целокупну документацију утврђено је да је приправник успешно савладао програм увођења у посао. Посебно су истакнути: савесно и одговорно планирање наставног процеса, квалитетно припремање и реализација наставних часова, примена различитих наставних средстава и дигиталних алата, коректан и подстицајан однос према ученицима, коришћење различитих наставних метода. Комисија за проверу савладаности програма за увођење у посао присуствовала је огледном часу и констатовала је да је час реализован у складу са методичким и дидактичким захтевима наставе. У извештају комисије је наведено да приправник показује развијене наставничке компетенције и потенцијал за даље напредовање. На основу извештаја ментора, извештаја комисије и приложене документације (која се комплетна налази код педагога школе, а која је Тиму дата на увид), Тим за професионални развој констатује да је приправник А.Зејак успешно савладао програм увођења у посао и стекао услов за полагање испита за лиценцу.

На осмом састанку (25.8.2026.год.) тим је саставио извештај з крај школске године. Такође Тим јер дао предлог да сви активи у школи доставе своје предлоге за одржавање семинара у школи. Такође у току првог полугодишта све учитељице и ученици млађих разреда треба да прођу кроз обуку Селфи. Предлог Тима је да се идаље похађају он лајн семинари и вебинари.

Добре стране:

Дигитална спремност: Ђаци одлично баратају технологијом, а школа има добру опрему и вољу да се даље развија у том смеру.

Правовремена обука кадра: Наставници су се активно усавршавали за рад са децом којој је потребна додатна подршка (ИОП), као и на тему безбедности и развоја деце.

Успешно увођење нових колега: Изграђен је добар систем подршке којим је млади приправник кроз практичан рад са ментором израстао у самосталног наставника.

Лоше стране:

Слаб систем дигиталног оцењивања: Школи недостају савремени дигитални алати који би олакшали праћење и проверу знања ученика.

Различито сагледавање ефеката технологије у настави: Постоји потреба да се уједначе критеријуми и очекивања између управе и наставника око тога у којој мери и на који начин ИКТ заиста унапређује квалитет часа.

Координатор тима:

Слађана Ристић

10. Извештај о стручном усавршавању

СТРУЧНО О УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ	Назив стручног усавршавања	НИВО (стручни орган и датум)	Број сати	Име и презиме (реализатор)	Име и презиме (присуство)
	Семинар:План ирање и реализација додатне образовне подршке ученицима / деци са сметњама у развоју у школи / предшколској установи	22.11.2025.	8	Данијела Вуковић и Зорица Шћекић, Педагошко друштво Србије	Слађана Ристић Виолета Јефтић Миодраг Сретеновић Ана Милић Маријана Јаковљевић Александар Зејак Данијела Васиљковић Јелена Новићевић Биљана Ржић Милана Манојловић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Биљана Думановић Радица Радојковић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Марина Ристић Јулија Тодоровић Александар Ђонић Данијел Јовановић Стефана Павловић Ивана Расинац Милош Стојановић Јасмина Кековић Светлана Радивојевић Нада Ковић Душица Глицић
	Обука: „Дигитална школа,,	20.10.2025. Бр. 2025/36-887- 64336	8	Завод за вредновање квалитета образовања и	Виолета Јефтић Миодраг Сретеновић

		K2,K4; П1		васпитања	
Семинар: Примена индивидуализоване наставе,програмиране,проблемске и егземпларне наставе у школи	3.10.2025. бр.462. К2	8	Центар за образовање и професионални развој	Мирјана Стојковић Младен Лазаревић Ана Михајловић	
Семинар: „Примена алата вештачке интелигенције у процесу наставе и учења,,	6.12.2025. кат.бр.767	8	ЦСУ	Виолета Јефтић	
Конференција- „Дигитално образовање 2025.”	24 -25.10.2025.	8	Центар за образовне технологије Западни Балкан	Биљана Ржић	
Обука за чланове Тима за кризне догађаје: ПОСТУПАЊЕ УСТАНОВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА У КРИЗНИМ ДОГАЂАЈИМА	септембар, 2025.	2	Начелник ШУ Крушевац, ЦСУ	Миодраг Сретеновић Јасмина Кековић Виолета Јефтић Марија Јањић	
Обука: Обука за	15.11.2025.год	8	Центар стручно за	Ана Михајловић	

	наставу грађанског васпитања	ЗУОВ-БЕОГРАД ,767-230/2025		усавршавање- Чачак	
	Симпозијум: Игра као метод развоја социоемоцио налних вештина ученика	Удружење педагога физичке културе Ниш 16.10.2025.	1	Проф. Сања Стојановић, мастер психолог Проф. Др Петар Митић	Стефана Павловић Анка Анђелковић
	Обука :Етика и интегритет у систему образовања	15.3.2026. 5.3.2026.	8	АСК	Марина Ристић Снежана Вајић Јовановић Глицић Душица Биљана Ржић Виолета Јефтић Марија Јањић Милана Манојловић Ана Милић Мирјана Стојковић Александар Зејак Светлана Радивојевић Љубинка Нешић Ана Михајловић Данијел Јовановић Милош Стојановић Александар Ђонић Јасмина Кековић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Биљана Думановић Радица Радојковић Јулија Тодоровић Слађана Ристић Миодраг Сретеновић Анка Анђелковић

					Марко Димитријевић Младен Лазаревић
					Братислав Лазаревић
	Семинар: На путу ка инклузивној заједници- од сметње до помоћи	24.04.2026.	8	Друштво учитеља Трстеник	Светлана Радивојевић Љубинка Нешић
	Обука: Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције	5.1.2026.	24		Виолета Јефтић
	517 NASE course BOXES ONLINE: Astronomy	21. 4. 2026. 22. 4. 2026.	8	Network for Astronomy School Education (NASE)	Виолета Јефтић Александар Зејак

	Прва истраживачка фаза пројекта “И ја сам наставник”	Октобар - децембар 2025.	1	UniCredit Foundation, Универзитет у Београду, Филозофски факултет	Александар Зејак

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ	Назив стручног усавршавања	НИВО (стручни орган и датум)	Број сати	Реализатор	Име и презиме (присуство)
	Радионица: Заједно до решења	Наставничко веће 21.11.2025.	12	Слађана Ристић	Миодраг Сретеновић Виолета Јефтић Марија Јањић Нада Ковић Јасмина Кековић Данијел Јовановић Милош Стојановић Александар Ђонић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Биљана Думановић Радица Радојковић Ана Милић Јулија Тодоровић
	Радионица: У туђим	Наставничко веће	12	Слађана	Миодраг Сретеновић

	ципелама	12.12.2025.		Ристић	Виолета Јефтић Нада Јасмина Кековић Данијел Јовановић Милош Стојановић Александар Ђонић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Биљана Думановић Радица Радојковић Ана Милић Јулија Тодоровић
	Обука: Васпитање и социјално- емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце	Наставничко веће септембар 2025	16	Платформа “Чувам те”	Слађана Ристић Мирјана Стојковић Данијела Васиљковић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Мирјана Срећковић Душица Глицић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Радица Радојковић Марина Ристић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Биљана Унић Ана Милић Виолета Јефтић Миодраг Сретеновић Ана Михајловић Светлана Радивојевић Нада Јасмина Кековић Данијел Јовановић Милош Стојановић

					Александар Ђонић
	Угледни час: Управљање процесима и стварима на даљину помоћу ИКТ	наставничко веће 24.10.2025.	12	Слађана Ристић	Мирјана Стојковић
	Обука: Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце	Наставничко веће септембар 2025	16	Платформа “Чувам те”	Маријана Јаковљевић Милана Манојловић
	Обука: Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	Септембар 2025	16	Платформа “Чувам те”	Маријана Јаковљевић Милана Манојловић
	Обука “Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих”	Јун 2026	16	Платформа “Чувам те”	Марија Јањић
	Обука: Породично насиље	Октобар 2025 Јун 2026	16	Платформа “Чувам те”	Маријана Јаковљевић Милана Манојловић Марија Јањић
	Обука: Поступање запослених у	Септембар 2025	16	Платформа “Чувам те”	Маријана Јаковљевић Милана Манојловић

	установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања				
	Обука: Дигитални свет 3	9.10.2025.	16	ZUOV	Маријана Јаковљевић
	Вебинар: Културна историја у иновативном наставном контексту	27.11.2025.	1	Борис Петрић DATASTATUS	Биљана Ржић Драгица Смиљковић Марина Ристић Мирјана Стојковић
	Вебинар: „Социо-емоционални развој деце: од теорије ка пракси”	2.12.2025.	1	Тамара Радовановић, DATASTATUS	Виолета Јефтић Марија Јањић Биљана Ржић Драгица Смиљковић Марина Ристић Мирјана Стојковић
	Вебинар: “Примена теорије неурологичких нивоа у настави физике у основној школи”	26. 11. 2025.	1	Ката Вулетић, ИК „Data Status”	Александар Зејак
	Вебинар: “Примена језика саосећања у конфликтним ситуацијама са ученицима.”	12.12.2025.	1	Предраг Старчевић, ИК „Data Status”	Александар Зејак Биљана Ржић Драгица Смиљковић Марина Ристић Марија Јањић
	Обука за дежурне наставнике на завршном	11. 6. 2026.	8	Завод за унапређење васпитања и	Александар Зејак Александар Ђонић, Братислав Лазаревић

	испиту у основном образовању			образовања (ЗУОВ)	
	Приказ стручног чланка: Малтретирање и узнемиравање деце којима је потребна посебна подршка током школовања	Сручно веће разредне наставе 4.11.2025.	Реализатор 8 Присутни 2	Биљана Ржић	Данијела Васиљковић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Мирјана Срећковић Душица Глицић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Радица Радојковић Марина Ристић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Биљана Унић Ана Милић Маријана Јаковљевић Виолета Јефтић Марија Јањић
	Приказ стручног чланка: Развој учења и размишљања код деце	Сручно веће разредне наставе 4.11.2025.	Реализатор 8 Присутни 2	Драгица Смиљковић	Данијела Васиљковић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Мирјана Срећковић Душица Глицић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Радица Радојковић Марина Ристић Јелена Новићевић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Биљана Унић Ана Милић Маријана Јаковљевић Виолета Јефтић

					Марија Јањић
	Приказ стручног чланка: Стваралачке активности у разредној настави	Сручно веће разредне наставе 4.11.2025.	Реализатор 8 Присутни 2	Ана Милић	Данијела Васиљковић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Мирјана Срећковић Душица Глицић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Радица Радојковић Марина Ристић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Биљана Унић Маријана Јаковљевић Виолета Јефтић Марија Јањић
	Фреска: Презентација уџбеничког комплета за 4. разред	2.12.2025.	1	Фреска	Биљана Ржић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Марина Ристић Снежана Вајић Јовановић Душица Глицић
	Клетт: Презентација уџбеничког комплета за 4. разред	9.12.2025.	1	Клетт	Биљана Ржић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Марина Ристић Снежана Вајић Јовановић Душица Глицић
	Логос: Презентација уџбеничког комплета за 4. разред	16.12.2025.	1	Нови Логос	Биљана Ржић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Марина Ристић Снежана Вајић Јовановић

					Душица Глицић
	Приказ стручног чланка: Деца и вештачка интелигенција, предности и ризици	Сручно веће разредне наставе 30.12.2025.	Реализатор 8 Присутни 2	Радица Радојковић	Данијела Васиљковић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Мирјана Срећковић Душица Глицић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Ана Милић Марина Ристић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Биљана Унић Маријана Јаковљевић Виолета Јефтић
	Предавање: Развој симболичког мишљења код ученика кроз наставу физике	Стручно веће природне групе предмета 31.12.2025.	Реализатор 8 Присутни 2	Александар Зејак	Слађана Ристић Милош Стојановић Светлана Радивојевић Љубинка Нешић Јована Максимовић Стефана Павловић Ана МИхајловић Мирјана Стојковић Виолета Јефтић
	Предавање: Лековито биље	Стручно веће природне групе предмета 07.05.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Светлана Радивојевић	Александар Зејак Слађана Ристић Милош Стојановић Љубинка Нешић Јована Максимовић Стефана Павловић Ана МИхајловић Мирјана Стојковић Виолета Јефтић

	Предавање: Опасности од адитива у храни	Стручно веће природне групе предмета 26.06.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Љубинка Нешић	Александар Зејак Слађана Ристић Милош Стојановић Светлана Радивојевић Јована Максимовић Стефана Павловић Ана МИхајловић Мирјана Стојковић Виолета Јефтић
	Приказ стручног чланка: – Путеви и начини комуникације између родитеља и деце	Стручно веће разредне наставе 30.12.2025.	Реализатор 8 Присутни 2	Оливера Трифунровић	Данијела Васиљковић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Мирјана Срећковић Душица Глицић Радица Радојковић Милана Манојловић Ана Милић Марина Ристић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Биљана Унић Маријана Јаковљевић Виолета Јефтић Марија Јањић
	Приказ стручног чланка: Иновације у настави од првог до четвртог разреда основне школе	Стручно веће разредне наставе 30.12.2025.	Реализатор 8 Присутни 2	Снежана Вајић Јовановић	Данијела Васиљковић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Оливера Трифунровић Мирјана Срећковић Душица Глицић Радица Радојковић Милана Манојловић Ана Милић Марина Ристић

					Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Биљана Унић Маријана Јаковљевић Виолета Јефтић Марија Јањић
	Обука : “Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације ,злостављања и насиља”	Октобар 2025	16	Платформа “Чувам те “	Милана Манојловић Марија Јањић
	Обука: Дигитални свет у првом разреду	01.12. 2025.	16	ZUOV	Јулија Тодоровић Марина Ристић
	Обележавање Дечије недеље и Дана здраве хране	Октобар 2025.	Реализатори 8 Присутни 2	Руководиоци Дечијег савеза и Црвеног крста Одељењске старешине предметни наставници ликовне културе, биологије	Миодраг Сретеновић Виолета Јефтић Марија Јањић Наставници предметне и разредне наставе

	Дан школе Приредба	Новембар 24. 11.2025	Реализатори 8 Присутни 2	руководиоциМуз ичке културе наставници разредне и предметне наставе задужени за приредбу Братислав Лазаревић Дарко Николић	Миодраг Сретеновић Виолета Јефтић Марија Јањић Наставници предметне и разредне наставе
	Приредба поводом школске славе Светог Саве	27.1. 2026.	Реализатори 8 Присутни 2	наставници српског језика и музичке културе и разредне наставе задужени за приредбу Нада Ковић Братислав Лазаревић Дарко Николић Биљана Унић Ана Милић	Миодраг Сретеновић Виолета Јефтић Марија Јањић Наставници предметне и разредне наставе



--	--	--	--	--	--

	Вебинар: „ У сусрет новом одабиру: Едуки ни уџбеници за 4. разред основне школе ”	22.1.2026.	2	Андреја Влаховић	Снежана Вајић Јовановић Глиџић Душица Марина Ристић Биљана Ржић Милана Манојловић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић
	Вебинар: Вулкан знања: Презентација уџбеника за 4. разред основне школе	11.2.2026.	1	Нада Оснојић	нежана Вајић Јовановић Душица Глиџић Марина Ристић Биљана Ржић Мирјана Срећковић
	Вебинар: ИК „Data Status” на тему „Темељ, ритам, скок”	5.3.2026.	1	Предраг Старчевић	Снежана Вајић Јовановић Душица Глиџић Биљана Ржић Драгица Смиљковић
	Вебинар: AI у рукама наставника	25.4.2026.	2	Образовни Центар STEM	Данијела Васиљковић Јасмина Кековић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Мирјана Срећковић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Ана Милић Марина Ристић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић
	Радионица: Како реагујемо на насиље ?	5.3.2026.	12 8 4	Биљана Унић Душица Глиџић	

					Биљана Ђелекар Биљана Думановић Маријана Јаковљевић Радица Радојковић Виолета Јефтић Миодраг Сретеновић
	Приказ стручног чланка: Саветовање насилних и виктимизираних ученика	Сручно веће разредне наставе 5.3.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Мирјана Срећковић	Данијела Васиљковић Јасмина Кековић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Ана Милић Марина Ристић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Маријана Јаковљевић Душица Глицић Биљана Унић Радица Радојковић Виолета Јефтић

	Приказ стручног чланка: Инклузивно образовање и ИОП	Сручно веће разредне наставе 5.3.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Марина Ристић	Данијела Васиљковић Јасмина Кековић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Ана Милић Мирјана Срећковић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Биљана Думановић Маријана Јаковљевић Душица Глицић Биљана Унић Радица Радојковић Виолета Јефтић Миодраг Сретеновић
	Приказ стручног чланка: Вештачка интелигенција у образовању	Сручно веће разредне наставе 12.5.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Биљана Думановић	Данијела Васиљковић Јасмина Кековић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Ана Милић Мирјана Срећковић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Ђелекар Марина Ристић Маријана Јаковљевић Душица Глицић Биљана Унић Радица Радојковић Виолета Јефтић Миодраг Сретеновић

	Приказ стручног чланка: Вежбе за аутизам код деце	Сручно веће разредне наставе 12.5.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Биљана Ђелекар	Данијела Јасмина Кековић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Милана Манојловић Ана Милић Мирјана Срећковић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Думановић Марина Ристић Маријана Јаковљевић Душица Глицић Биљана Унић Миодраг Сретеновић Радица Радојковић Виолета Јефтић
	Приказ стручног чланка: Фински модел образовања	Сручно веће разредне наставе 19.6.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Милана Манојловић	Данијела Јасмина Кековић Биљана Ржић Јулија Тодоровић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Биљана Ђелекар Ана Милић Мирјана Срећковић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Думановић Марина Ристић Маријана Јаковљевић Душица Глицић Биљана Унић Радица Радојковић Виолета Јефтић

	Приказ стручног чланка: Како изградити здраве навике код деце	Сручно веће разредне наставе 19.6.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Јулија Тодоровић	Данијела Јасмина Кековић Биљана Ржић Милана Манојловић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Биљана Ђелекар Ана Милић Мирјана Срећковић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Думановић Марина Ристић Маријана Јаковљевић Душица Глицић Биљана Унић Радица Радојковић Виолета Јефтић
	Приказ стручног чланка: Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	Сручно веће разредне наставе 19.6.2026.	Реализатор 8 Присутни 2	Маријана Јаковљевић	Данијела Јасмина Кековић Биљана Ржић Милана Манојловић Снежана Вајић Јовановић Оливера Трифуновић Биљана Ђелекар Ана Милић Мирјана Срећковић Јелена Новићевић Драгица Смиљковић Биљана Думановић Марина Ристић Јулија Тодоровић Душица Глицић Биљана Унић Радица Радојковић Виолета Јефтић

	Трибина(on-line) Рецепт за знање: Међупредметн ом повезиње, знање за 21. век,	26.2.2026.	1	Гордана Кнежевић Орлић	Снежана Вајић Јовановић Душица Глицић Биљана Ржић Драгица Смиљковић
	Трибина(онлај н) Како бити старешина кога ђаци памте	12.3.2026.	1	Гордана Кнежевић Орлић	Марина Ристић
	Трибина(онлај н) Ауторитет, достојанство и стабилност у наставничкој професији	20.5.2026.	1	Гордана Кнежевић Орлић	Марина Ристић

	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	11.6.2026.	8	ЗУОВ	Снежана Вајић Јовановић Душица Глицић Биљана Унић Биљана Ржић Марина Ристић Милана Манојловић Јулија Тодоровић Оливера Трифуновић Ана Милић Драгица Смиљковић Мирјана Срећковић Биљана Думановић Радица Радојковић

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

	Акредитован стручни скуп – Ја бих хтео песмом да ти кажем	3.3.2026.	1	Ненад Гугл и Марко Милошевић – група Клетт Србија	Биљана Ржић Драгица Смиљковић
	Вебинар: „Недеља сећања и заједништва: како васпитавамо емоције у школи и заједници”	28.4.2026.	2	Педагошко друштво Војводине	Виолета Јефтић
	Вебинар: Стрип издања као књижевне форме која може бити алат за подстицање читања код деце	12.5.2026.	2	Удружење за унапређење васпитања и образовања “Креативни центар” Београд	Драгица Смиљковић
	Семинар: Visible thinking Methodology & Life Skills in ELT Classroom	26.03.2026.	3	Pearson Central Europe, Stephen O’Farrell	Јасмина Кековић
	Стручни скуп: Ка професионалној изврсности у настави енглеског језика: Нове перспективе у	03.03.2026.	8	Удружење наставника енглеског језика - ЕЈТА	Јасмина Кековић

	развоју компетенција наставника				
	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту школске 2025/2026 године	22.06.2026.	8	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Данијела Васиљковић Јасмина Кековић Миодраг Сретеновић
	Обука Како да помогнем детету да не буде мета вршњачког насиља	1.3.2026.	16	Чувам те	Јулија Тодоровић
	Обука Безбедно коричење дигиталне технологије и улога породице	1.3.2026.	16	Чувам те	Јулија Тодоровић

	SELFIE 2025-2026, session 3	14.05.2026. 15. 5. 2026.	1	European Commission	Мирјана Стојковић Александар Зејак Виолета Јефтић Светлана Радивојевић Ана Михајловић Милош Стојановић Александар Јасмина Кековић Братислав Лазаревић Миодраг Сретеновић Анка Анђелковић Слађана Ристић
	SELFIE 2025-2026, session 3	8.6.2026.	10 (школски координатор)	European Commission	Слађана Ристић
	Радионица: Круг поверења – договор у одељењу	12.2.2026.	12 2	Слађана Ристић	Миодраг Сретеновић
	Радионица: Наша правила – наша одговорност	23.4.2026.	12 2	Слађана Ристић	Миодраг Сретеновић
	Радионица:Поштовањем до боље атмосфере на часу	21.5.2026.	12 2	Слађана Ристић	Миодраг Сретеновић

11. Извештај Стручног Актива за развој Школског програма

Стручни тим за развој школског програма се у току школске 2025/26. године састајао у складу са планом рада и остваривао континуирану сарадњу са осталим стручним органима школе. На састанцима су разматрана питања везана за реализацију Школског програма, унапређивање образовно-васпитног рада, праћење реализације наставних и ваннаставних активности, као и усклађивање школских активности са потребама ученика и заједнице.

Школски програм за први и други циклус основног образовања и васпитања реализован је у складу са важећим законским прописима. Настава и други облици образовно-васпитног рада остваривани су у складу са Правилником о календару образовно-васпитног рада за школску 2025/26. годину. Реализација планираног фонда часова одвијала се успешно, а број наставних дана је реализован у складу са школским календаром.

Током школске 2025/26. године наставу је похађало укупно 210 ученика, од чега 111 ученика у првом циклусу и 99 ученика у другом циклусу. Настава је организована у матичној школи и издвојеним одељењима, при чему су наставници реализовали све планиране наставне садржаје, као и програме допунске, додатне и припремне наставе за ученике осмог разреда. Реализован је рад секција и слободних наставних активности, чиме су ученицима омогућени различити облици развијања интересовања, знања и вештина.

Реализација календара значајних активности

Септембар је обележио свечани пријем ученика првог разреда у матичној школи и издвојеним одељењима. Реализоване су активности посвећене безбедности деце у саобраћају, као и обележавање Светског дана прве помоћи. Ученици су учествовали у хуманитарним активностима у оквиру акције „Солидарност на делу“, као и у традиционалној „Трци за срећније детињство“. Обележен је и Европски дан језика кроз радионице и активности које су промовисале вишејезичност, толеранцију и упознавање различитих култура.

У октобру је обележена Дечја недеља различитим активностима у матичној школи и издвојеним одељењима. Организоване су „шарене улице“, спортска такмичења, ликовне и литерарне радионице, израда беџева и замена улога ученика и наставника, чиме су ученици развијали одговорност, сарадњу и разумевање улога у школском животу. Обележени су Дан здраве хране, Међународни дан старијих особа, Дан борбе против глади и Европски дан борбе против трговине људима кроз едукативне радионице и хуманитарне активности.

У новембру је свечано обележен Дан школе пригодним културно-уметничким програмом ученика и наставника. Настављене су хуманитарне активности кроз акцију „Солидарност на делу“, организована су предавања о болестима зависности, толеранцији и значају међусобног уважавања, као и активности у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“.

Током децембра ученици су учествовали у радионицама посвећеним здравим животним навикама и оралном здрављу. Обележен је Светски дан борбе против ХИВ-а и АИДС-а, реализоване су новогодишње радионице, хуманитарне акције, израда честитки, Новогодишњи вашар и маскенбал, као и дружење ученика кроз активности које је подржао Ученички парламент.

У јануару је свечано обележена школска слава Свети Сава пригодном приредбом и традиционалним сечењем славског колача. На иницијативу Ученичког парламента изабран је Светосавски ученик, чиме је истакнут значај неговања правих вредности, успеха и примерног понашања.

Током другог полугодишта Ученички парламент је активно учествовао у животу школе кроз анализу успеха и владања ученика, давање предлога за унапређивање школског живота, учешће у избору уџбеника и активностима професионалне оријентације ученика завршног разреда. Посебна пажња посвећена је развоју одговорности, сарадње и демократских вредности код ученика.

У фебруару су реализоване активности поводом обележавања 150 година Црвеног крста Србије, кроз разговоре о значају хуманости, добровољног рада и деловања Црвеног крста.

У марту су ученици Подмлатка Црвеног крста израђивали честитке поводом 8. марта, а обележен је и Светски дан борбе против туберкулозе кроз разговоре о превенцији, здравим стилевима живота и очувању здравља.

Април је био посвећен Светском дану здравља, професионалној оријентацији ученика осмог разреда, као и васкршњим активностима. Организован је ускршњи вашар и такмичење у украшавању васкршњих јаја, а ученици су показали хуманост донирајући прикупљена средства ученици којој је била потребна помоћ.

У мају и јуну реализоване су активности поводом Недеље сећања и заједништва, кроз радионице, разговоре и заједничке активности ученика, наставника и локалне заједнице. Ученици су кроз различите облике рада развијали солидарност, емпатију, толеранцију и одговорност према другима.

Током школске године материјално-технички услови рада школе унапређивани су у складу са финансијским могућностима установе. Реализоване су планиране екскурзије, такмичења и друге активности предвиђене Годишњим планом рада школе.

Поред редовних наставних активности, ученици су активно учествовали у раду Ученичког парламента, Подмлатка Црвеног крста, Вршњачког тима, Дечјег савеза и других облика ваннаставног рада, чиме су развијали осећај припадности школи, одговорност, хуманост и друштвену ангажованост.

На основу праћења реализације Школског програма може се закључити да су планиране активности у највећој мери успешно реализоване. Стручни тим за развој школског

програма наставиће да прати потребе ученика и школе, као и да предлаже мере за даље унапређивање квалитета образовно-васпитног рада.

Добре стране:

Током школске 2025/26. године Стручни тим за развој школског програма успешно је пратио реализацију планираних активности и остварио добру сарадњу са осталим стручним органима школе. Посебно се издваја активно учешће ученика у ваннаставним активностима, хуманитарним акцијама, раду Ученичког парламента и Подмлатка Црвеног крста. Уочена је добра сарадња наставника, ученика и родитеља, као и континуирано унапређивање школске климе и квалитета образовно-васпитног рада.

Лоше стране:

Као област коју је потребно додатно унапређивати издваја се потреба за већим укључивањем свих ученика у поједине облике ваннаставних активности и даљим јачањем мотивације ученика за постизање бољих резултата у учењу. Потребно је наставити са унапређивањем материјално-техничких услова рада школе у складу са могућностима установе.

Координатор Тима за развој школског програма

Данијел Јовановић

12. Извештај Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је током школске 2025/2026. године реализовао активности у складу са Годишњим планом рада школе, Програмом заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и другим важећим прописима.

Основни циљ рада Тима био је обезбеђивање безбедног, подстицајног и инклузивног окружења за све ученике, као и развијање културе ненасилне комуникације, толеранције, међусобног уважавања и одговорног понашања.

Рад Тима

Током школске 2025/2026. године Тим је одржао укупно **13 састанака**:

8 састанака током првог полугодишта;
5 састанака током другог полугодишта.

На састанцима су:

- анализирани пријављени случајеви насиља;
- праћена реализација превентивних и интервентних мера;
- анализирани планови васпитно-образовног рада и индивидуални планови заштите;
- праћена реализација Акционог плана Тима;
- анализирани резултати истраживања и активности усмерених на јачање безбедности ученика;
- усвајани извештаји и дефинисане препоруке за унапређивање рада.

У другом полугодишту израђено је и анализирано **пет индивидуалних планова појачаног васпитног рада** за ученике због лакших повреда ученичких обавеза.

Превентивне активности

Током школске године реализован је велики број превентивних активности усмерених на јачање безбедности ученика, позитивне школске климе, развој социјалних вештина и оснаживање васпитне функције школе.

Реализовано је укупно **25 радионица** у млађим и старијим разредима.

Теме радионица односиле су се на:

- комуникацију и ненасилно решавање конфликта;
- развијање међусобног поштовања;
- упознавање сопствених особина и потенцијала;
- развој позитивне слике о себи;
- професионалну оријентацију;
- одговорно понашање;
- дигиталну безбедност;
- развој емпатије и сарадње.

У оквиру Развојног плана школе реализована је активност:

„Круг поверења – договор о одељењу“

са циљем јачања васпитне функције школе и развоја позитивне одељењске климе.

У најбројнијем одељењу (V разред) реализовани су:

- мини социограм,
- скала процене одељењске климе,

ради праћења односа међу ученицима и планирања даљих васпитних активности.

Истраживања и анализе

Током школске године Тим је спровео више истраживања и анализа.

Истраживање нивоа безбедносне културе

Спроведено је истраживање међу ученицима, родитељима и запосленима у школи.

На основу резултата истраживања сачињен је Извештај о нивоу безбедносне културе и дефинисане су препоруке за даље унапређивање безбедности ученика.

Анализа изостајања ученика

Извршена је анализа изостајања ученика након првог полугодишта, са циљем:

- јачања сарадње са родитељима;
- повећања одговорности ученика;
- благовременог реаговања на ризичне факторе.

Истраживање ставова наставника

Сprovedено је испитивање ставова наставника према укључивању ученика са тешкоћама у развоју у редован систем образовања, са циљем унапређивања инклузивне праксе школе.

Интервентне активности и поступање по пријавама

Током школске године евидентирано је укупно **18 случајева насиља**.

Према облику насиља:

Облик насиља	Број случајева
Физичко	11
Психичко	2
Социјално	1
Дигитално	4
Сексуално	0

Према нивоу насиља:

Ниво	Број случајева
I ниво	16
II ниво	2
III ниво	0

У свим случајевима поступано је у складу са важећим Протоколом.

Предузимане су следеће мере:

- разговори са ученицима;
- саветодавни рад;
- појачан васпитни рад;
- рад са одељењским заједницама;
- сарадња са родитељима;
- праћење ефеката предузетих мера;
- индивидуални планови подршке.

Предузете мере су у већини случајева дале позитивне резултате и допринеле спречавању понављања непожељних облика понашања.

Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима реализована је кроз:

- индивидуалне разговоре;
- родитељске састанке;
- саветодавни рад;
- укључивање родитеља у решавање васпитних проблема.

Сарадња је у већини случајева била добра, док су као изазов препознати недовољна укљученост и ангажовање појединих родитеља у праћењу понашања и школских обавеза ученика.

Хуманитарне и друштвено-корисне активности

Током школске године реализовано је више од **седам хуманитарних акција**, које су обухватиле:

- прикупљање одеће;
- прикупљање обуће;
- прикупљање школског прибора; све три акције у сарадњи са Црвеним крстом Трстеник;
- прикупљање новчаних средстава.

Помоћ је пружена:

- једном ученику ван школе,
- петоро ученика школе којима је била потребна додатна подршка.

Ученици су активно учествовали у раду:

- Подмлатка Црвеног крста;
- Вршњачког тима;
- Ученичког парламента.

Такође су учествовали у:

- спортским активностима и такмичењима;
- конкурсима и смотрама;
- обележавању значајних датума и празника;
- уређивању школских паноа и промотивних активности школе.

Национална платформа „Чувам те“

Тим је редовно водио прописану документацију и уносио податке у Националну платформу „Чувам те“ у складу са прописаним процедурама.

Унети су подаци о:

- евидентираним случајевима насиља;
- нивоима насиља;
- предузетим мерама;
- другим подацима предвиђеним платформом.

Закључак

Током школске 2025/2026. године Тим за заштиту ученика успешно је реализовао планиране активности.

Посебан допринос остварен је у:

- развијању безбедног и подстицајног школског окружења;
- јачању васпитне функције школе;
- превенцији насиља и ризичних облика понашања;
- сарадњи са ученицима, родитељима и наставницима;
- развоју хуманости, солидарности и вршњачке подршке.

На основу анализе рада може се закључити да школа обезбеђује сигурно окружење за ученике и континуирано ради на унапређивању система заштите, превенције и подршке ученицима.

Предлози за унапређивање рада у школској 2026/2027. Години

На основу анализе реализованих активности и уочених потреба, Тим предлаже следеће мере за унапређивање рада:

1. **Наставити са интензивним превентивним активностима** кроз радионице, трибине и вршњачку едукацију у циљу развијања културе ненасилне комуникације, толеранције и међусобног поштовања.
2. **Посебну пажњу усмерити на превенцију дигиталног насиља**, имајући у виду повећан број евидентираних случајева у другом полугодишту, кроз едукацију ученика, родитеља и наставника о безбедном коришћењу интернета и друштвених мрежа.
3. **Унапредити сарадњу са родитељима**, нарочито родитељима ученика код којих се уочавају проблеми у понашању, редовности похађања наставе и извршавању школских обавеза.

4. **Наставити праћење одељењске климе и међувршњачких односа** применом социометријских техника, анкета и других инструмената ради благовременог препознавања ризичних ситуација.
5. **Јачати инклузивну културу школе** кроз подршку ученицима са сметњама у развоју и континуирано стручно усавршавање запослених у области инклузивног образовања.
6. **Подстицати веће укључивање ученика у рад Ученичког парламента, Вршњачког тима и хуманитарне активности**, као вид развијања одговорности, солидарности и активног учешћа у животу школе.
7. **Наставити сарадњу са релевантним институцијама и организацијама** (Центар за социјални рад, Дом здравља, Црвени крст, Полицијска управа, локална самоуправа и др.) у циљу превенције ризичних понашања и пружања подршке ученицима.
8. **Унапређивати систем праћења и евидентирања случајева насиља** и доследно примењивати процедуре прописане Правилником и Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања.
9. **Наставити активности усмерене на јачање васпитне функције школе**, са посебним акцентом на развој самопоштовања, емпатије, одговорности и конструктивног решавања конфликта.

Координатор Тима: В. Јефтић, педагог

13. Извештај Тима за инклузивно образовање

Тим за инклузивно образовање током школске 2025/2026. године активно је деловао у циљу обезбеђивања једнаких могућности за учење, развој и социјализацију свих ученика, са посебним акцентом на децу којој је потребна додатна образовна подршка. Рад Тима био је заснован на законским регулативама, принципима хуманости и индивидуалног приступа сваком детету. Кроз редовне састанке, блиску сарадњу са одељењским старешинама, стручним сарадницима, родитељима и спољашњим институцијама, Тим је континуирано пратио израду, реализацију и вредновање индивидуализованих начина рада (мере индивидуализације, ИОП-1 и ИОП-2). На тај начин, успешним превазилажењем препознатих баријера, створено је подстицајно и сигурно окружење које подржава пун потенцијал сваког ученика.

Статистички преглед и структура ученика са додатном образовном подршком

Током школске 2025/2026. године, Тим за инклузивно образовање координирао је и пратио рад са укупно 7 ученика којима је била потребна додатна образовна подршка кроз израду и реализацију Индивидуалних образовних планова (ИОП). Структура ученика према врсти подршке и разредима изгледа овако:

-ИОП-1 (Прилагођени програм): Овај вид подршке реализован је за 1 ученицу другог разреда у првом тромесечју ове школске године и 1 ученицу седмог разреда, код које су прилагођавани методи рада, материјали и простор, уз задржавање стандардних исхода образовања.

Током школске године, праћен је напредак ученице другог разреда за коју су прилагођавани облици образовно-васпитног рада у складу са њеним тренутним потребама (језичка баријера). Ученица је током првог тромесечја наставу похађала према Индивидуалном образовном плану са прилагођеним програмом (ИОП-1). Након евалуације постигнућа на крају првог тромесечја, Тим је донео одлуку о преласку на рад по индивидуализованом начину рада (прилагођавање метода, материјала и простора), који је примењиван до краја првог полугодишта. Будући да је ученица остварила стабилан напредак и усвојила предвиђене исходе, током другог полугодишта наставу је успешно пратила према редовном плану и програму, уз редовно праћење од стране одељењског старешине и Тима за инклузивно образовање.

-ИОП-2 (Измењени програм): Овај облик подршке, који подразумева измену садржаја и прилагођавање исхода, примењиван је за укупно 5 ученика:

-1 ученик првог разреда – где је фокус био на раној интервенцији, адаптацији на школску средину и савладавању почетног описмењавања.

-4 ученика осмог разреда – за које је, поред редовног прилагођавања наставе, посебна пажња током године била усмерена на припрему за завршни испит и професионалну оријентацију ради преласка у средњу школу.

Сви образовни планови израђени су на основу претходно урађених педагошких профила, уз пуну сагласност родитеља (законских заступника) и мишљења Интерресорне комисије.

Остварени резултати и примери добре праксе током школске године

Као најзначајнији резултати рада Тима у овој школској години истичу се успеси у области социјализације најмлађих и професионалне оријентације најстаријих ученика у инклузивном програму:

-Успешна адаптација у првом разреду: Процес транзиције и прилагођавања ученика првог разреда (ИОП-2) на школску средину протекао је изузетно успешно. Благовременим деловањем учитељице, стручне службе и Тима, ученик се брзо прилагодио новим правилима и обавезама. Посебно је значајно што је ученик у потпуности прихваћен од стране својих вршњака у одељењу, чиме је остварен висок ниво социјалне инклузије и подстицајне атмосфере за даљи рад.

-Реализација завршног испита за осмаке: За четири ученика осмог разреда (ИОП-2) фокус је био на завршетку основног образовања и припреми за полагање завршног испита. Тестови и услови полагања успешно су прилагођени њиховим специфичним образовним и физичким потребама, у складу са законском процедуром. Ученици су приступили полагању по посебним условима (прилагођени простор, материјали или продужено време),

што им је омогућило да у оптималном окружењу прикажу своја стечена знања и успешно заврше основну школу.

Осим тога, Школа је успешно сарађивала са организацијама и институцијама од значаја за пружање додатне образовне подршке ученицима- Интерресорна комисија Трстеник, ШОСО „Веселин Николић“ Крушевац, Агенција НИВЕУС-Тим (пружање услуге личног пратиоца за ученика 1.разреда који наставу похађа по ИОП-у 2).

Закључак и предлог мера за наредну школску годину (2026/2027.)

На основу анализе ове школске године, Тим предлаже следеће кораке за наредни период:

1. Континуиран рад са родитељима ученице 7. разреда: Наставити саветодавни рад са породицом у сарадњи са стручном службом школе, како би се ученици пружила адекватна подршка и припрема у 8.разреду за полагање завршног испита и упис у средњу школу.
2. Праћење преласка осмака у средњу школу: Пружити логистичку подршку породицама четири ученика који су завршили 8. разред током уписа у средње школе по посебним условима.
3. Даља подршка ученику 2. разреда: Наставити са успешним моделом социјализације и праћења напретка код ученика који прелази у други разред (ИОП-2).
4. Размена материјала међу наставницима: Организовати интерне састанке за размену прилагођених материјала ради лакше припреме диференциране наставе у предметној настави.

У Стопањи,

23.06.2026.год.

Координатор Тима:

Марија Јањић, психолог

14. Извештај Тима за професионалну оријентацију

У школској 2025 /2026. години у ОШ „ Јован Јовановић Змај „ реализује се програм Професионалне оријентације. Чланови Тима за Професионалну оријентацију су :

1. Ивана Расинац, наставник српског језика.

2. Виолета Јефтић, педагог школе, Марија Јањић, психолог школе

Професионална оријентација усмерена је на подстицање професионалног сазревања ученика, као и на помоћ ученицима у планирању њиховог даљег професионалног развоја.

У складу са тим прати се индивидуални развој ученика и пружа се подршка у превазилажењу тешкоћа и проблема на које ученик у току свог развоја наилази, доприноси се развијању наклоности и интересовања ученика према одређеном позиву и врши се професионално саветовање ученика.

*Током школске 2025 /26 .године, направљен је план ПО који је у потпуности реалзован.

*Одржано је четири састанка, коме је присуствовао координатор тима и чланови тима.

*Одељенски старешина осмог разреда је одржао један ванредни родитељски састанак, на којме су родитељи упознати са платформом -Моја средња школа, поступком пријаве на исту.

Одржане су три радионице за ученике:

1. Избор занимања- важно животно питање (ПО).
2. Групно каријерно саветовање-Знањем до посла
3. Образовни профили у средњим школама.

Родитељи су упућени на платформу,, Чувам те“ и предавања које тамо могу наћи, везано за упис и одабир занимања

*Годишњим планом рада кроз све наставне и ваннаставне активности из свих предмета, кроз наставне јединице се прожимају занимања.

*Нашу школу су посетиле следеће школе и представиле своје смерове, програм и могућности које пружају њихове школе за дата занимања:

1. Гимназија „Вук Карацић“ -Трстеник.
2. Гимназија -Крушевац.
3. Техничка школа-Трстеник
4. Средња Пољопривредна школа – Рековац
5. Средња Пољопривредна школа -Александровац
6. Пољопривредно Хемијска школа „Доктор Ђорђе Радић“ - Краљево
7. Средња школа Ушће из Трстеника

* Школе су деци поделиле флајере, оставиле паное. Школе су се представиле, презентујући занимања са трогодишњем и четворогодишњем образовањем. Гимназије су понудиле широк спектар знања и могућности уписивања жељених факултета.

*Педагог школе је одржала истраживање за Професионалну интересовање

ИЗВЕШТАЈ О ИСТРАЖИВАЊУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ НАМЕРА И ИНТЕРЕСОВАЊА УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2025 /2026 . ГОДИНЕ

Према предвиђеном плану рада, урађени је испитивање професионалних намера и интересовања ученика у завршном разреду основне школе. Анкетирано је 19 ученика. Уводна питања су нам дала податке о успеху ученика у претходним разредима:

	одличних	врло добрих	добрих	довољних	недовољних	Не знају успех
V разред	11 37,93%	15 51,73%	3 15,79%	0	0	1 5,26%
VI разред	15 45,00%	11 45,00%	7 33,33%	0	0	1 5,26%
VII разред	5 27,77%	8 44,44%	5 27,77%	0	0	1 5,26%
VIII разред	4 21,05%	8 42,11 %	7 36,84%	0	0	1 5,26%

Евидентно је да су одликаши задржали свој успех . Код осталих ученика већина је бележила пад у општем успеху како се одмицало према крају 8. разреда.

Највећи број ученика 11 наводи да је **образовни статус очев**а на нивоу завршене средње школе, 2 факултета, 2 ученика не знају занимање оца, 1 је са завршеном вишом школом.

Образовни статус мајки је у највећем броју, по 8 завршило средњу школу и факултет, 2 ученика не знају занимање мајке;

Највећи број ученика 15, сматра да је у **материјално економском погледу** ситуација у њиховим породицама на нивоу просека, 3 ученика изјављују да живе изнад просека.

Што се тиче **информисаности ученика**, 12 ученика закључује да је добро информисано за доношење професионалних одлука, понешто о истом зна њих 6 -оро а лоше је информисано 2 ученика.

Највише информација о могућности школовања и занимањима, ученици су изјавили да могу добити од родитеља и рођака, њих 17, затим од наставника 5, од другова, пријатеља, познанка-3, по 2-оје од школског педагога и из штампе, са радија и интернета и по 1 од одељењског старешине или из других извора. .

Највише информација о могућности школовања и занимањима, наши ученици су добили од родитеља и рођака- 19, затим од наставника и из штампе, са радија , ТВ-а и интернета- по 5, 4 од другова, пријатеља, рођака, 2 од одељењског старешине и 1 од школског педагога..

Професионалне намере ученика изгледају овако:

* 12 ученика планира да упише средњу стручну школу, трећег или четвртог степена;

*3 ученика жели да упише Гимназију

*4 ученика не зна шта ће уписати

Од занимања којим никако не би желели да се баве ученици су у највећем броју бирали: Просвета-4

Радник јавне чистоће, тешки послови- и техничка занимања- по 2

Правник, аутомеханичар, саобраћајна, пекар, чистачица, пекар и информатичар- по 1.

Волели би да сазнају више о следећим занимањима:

Техничар за управљање ЦНЦ-машинама, правно-пословни техничар, форензичар, економиста, музичар, месар, физиотерапеут, програмер, адвокат, козметичар, посластичар, психолог, просветни радник.

На питање да ли постоји нешто што их спречава да изаберу жељену школу највећи број ученика је одговорило да нема посебних препрека-13, 5 ученика сматра да не зна да ли ће испунити услове за упис, двоје су навели друге препреке, по 1 ученик је изјавио: родитељи би ме тешко издржавали и родитељи не подржавају моју жељу.

Предлог мера и активности:

Извршити усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада са новим наставним планом и програмом за следећу школску годину.

Представљање различитих занимања на часовима редовне наставе, ваннаставних активности и секција.

Координатор тима: Ивана Расинац

15. Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

За школску 2025/26. годину тим је планирао следеће активности:

- израда плана рада за предстојећу школску годину
- обележавање Европског дана језика, Дечје недеље, Дан здраве хране, Светски дан здравља, Светски дан заштите животне средине
- организовање хуманитарних акција
- реализовање часова којима се развијају међупредметне компетенције
- организовање новогодишњег базара и ускршњег вашара
- организовање предавања и радионица

На почетку школске године тим је сачинио акциони план рада и одабир активности које ће се реализовати током године.

Ученици од 1. до 4. разреда са својим учитељицама у Дому културе у Трстенику су одгледали представу за децу „Чаробњак из Оза“. Овим путем код ученика су се развијале компетенције за вештине за живот у демократском друштву, естетске компетенције, компетенције за целоживотно учење, вештине комуникације.

Ученици од 5. до 8. разреда са наставницама енглеског и српског језика и библиотекарима су обележили Европски дан језика. Израђен су пано за школски хол и одржана приредба чије су тачке изведене на више језика. На овај начин ученици су развијали компетенције сарадње, комуникације и вештине за живот у демократском друштву.

Ученици и радници школе су узели учешће у хуманитарној акцији прикупљања новчаних средстава за лечење Јанка Лазаревића ученика 8. разреда из Крушевца. Кроз овакве акције ученици развијају хуманост, солидарност, свест о компетенцији брига за здравље.

У обележавању Дечје недеље су учествовали ученици млађих и старијих разреда кроз разне активности: шарене улице у двориштима, израда бедева и паноа, спортска такмичења, плес, ученици у улози наставника, директора, стручне службе. Ученици су развијали компетенције за целоживотно учење, комуникације, решавање проблема, сарадњу, рад на подацима и информацијама, вештине за живот у демократском друштву.

Ученици су Светски дан здравља обележавали целе недеље. Ученици који чине подмладак Црвеног крста са наставницом Аном Михајловић су прикупљено воће однели у ПУ „Бисери“ где су заједно са децом правили и дегустирали воћну салату. Ученици су упознали децу из вртића са одређеним карактеристикама воћа и кроз причу су повезали више наставних предмета како би на занимљив и садржајан начин представили здрав живот и здраве навике. Ученици старијих разреда са наставницама Светланом Радивојевић и Јованом Максимовић су правили јестиву изложбу од воћа. Док су ученици млађих разреда са својим учитељицама израђивали ликовне радове, изводили приредбе на тему храна и од воћа правили воћне салате. Ученици су развијали вештине комуникације и сарадње, бригу о здрављу, компетенције за целоживотно учење и предузетничке вештине.

Чланови удружења здравствених радника „Кнегиња Милица“ за ученике млађих разреда у матичној школи су одржали радионицу на тему орално здравље. Ученици су на занимљив начин, кроз игру, научили о правилном начину прања зуба и значају оралног здравља и здравих стилова живота. Ово је била прилика да ученици развију одговоран однос према здрављу.

Ученици подмлатка Црвеног крста и остали ученици старијих разреда са наставницом Аном Михајловић су покренули акцију прављења новогодишње поклон честитке. Честитке украшене машнама и са слаткишима ученици су делили суграђанима на улици испред школе. На овај начин су ученици послали поруку да су активни и одговорни чланови друштва и развијали су компетенције вештине за живот у демократском друштву, вештине комуникације и сарадње.

Ученици Вршњачког тима са наставницом Јасмином Кековић су у матичној школи организовали ногогодишњу журку – маскенбал за све ученике. Ученици млађих разреда су правили честитке и међусобно их размењивали, а такође су организовали маскенбал. Овако ученици развијају вештине комуникације, сарадње, естетске компетенције и вештине за живот у демократском друштву.

Обележен је и Национални дан књиге. Ученици млађих разреда са својим учитељицама су читали одабране одломке из прочитаних књига. Ученици старијих разреда су предлагали друговима своје омиљене књиге и износили своја мишљења о књигама. На овај начин ученици су подстакнути да стално развијају компетенције за учење и вештине комуникације. Ученици су подсетили на значај књиге, читања и неговање читалачке културе.

Светски дан здравља обележен је тако што су разредне старешине свим ученицима прочитале предавање у којем се истиче значај научних доказа, истраживања и поузданих медицинских информација за унапређење здравља. Затим је вођен разговор да би се код ученика развијала свест о важности здравља. Развијале су се компетенције за целоживотно учење, одговоран однос према здрављу.

У организацији Ученичког парламента и Вршњачког тима организован је ускршњи базар. Ученици млађих и старијих разреда су украшавали, а затим бирали најјаче и најлепше украшено ускршње јаје. Ученици су развијали вештине за живот у демократском друштву, вештине комуникације и сарадње.

Учитељи и наставници су у току школске године одржали часове на којима су се реализовале међупредметне компетенције, што је евидентирано кроз дневне припреме.

Ученици од 5. до 8. разреда, наставници, директор и педагог школе су приступили платформи Selfie for Schools (session 3) и урадили су упитник са циљем да се помогне школи да процени колико је успешна у коришћењу дигиталне технологије у настави и организацији рада. Ово је била прилика да ученици развијају дигиталне компетенције, рад са подацима и информацијама.

Дан заштите животне средине је обележен кроз више активности. Ученици 1. разреда су посадили саднице црвеног јавора као Дрво генерације. Ученици млађих разреда са својим учитељицама у Доњој Омашници су учествовали у едукативној активности – прављењу хотела за бубе од природних материјала. Направили су сигурно склониште за различите врсте корисних инсеката. Ученици млађих и старијих разреда су водили разговор о климатским променама које долазе, како ћемо их усмерити и колико брзо ће се догодити. На ту тему су затим ученици израђивали паное са цртежима. На овај начин су развијали еколошке компетенције, вештине за живот у демократском друштву, вештине сарадње.

* Добре стране:

-обележавање Европског дана језика, Дечје недеље, Дан здраве хране, Светски дан здравља, Светски дан заштите животне средине

-организовање хуманитарних акција

-реализовање часова којима се развијају међупредметне компетенције

-организовање новогодишњег базара и ускршњег вашара

-организовање различитих активности (гледање позоришне представе, организовање радионица и предавања...)

-обележавање Националног дана књиге (који није предвиђен акционим планом)

* Лоше стране:

- нема лоших страна, све планирано је реализовано.

* Предлог мера:

-за Дан заштите животне средине организовати Second-hand базар који би се реализовао кроз размену и куповину половних предмета или одеће. То би била прилика да се укаже на значај рециклаже као и развијање предузетничких компетенција.

Оливера Трифуновић

координатор тима

16. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

Увод

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је током другог полугодишта школске 2025/2026. године реализовао активности предвиђене Годишњим планом рада школе и Планом рада Тима. Активности су биле усмерене на праћење и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада, анализу постигнућа ученика, сарадњу са стручним тимовима и организацијама, јачање васпитне функције школе, развој безбедносне културе и планирање даљег развоја установе.

1. Праћење и анализа напредовања ученика

Тим је континуирано пратио успех и напредовање ученика кроз анализу резултата учења и образовних постигнућа.

На крају трећег класификационог периода извршена је анализа успеха ученика и сачињен предлог мера за побољшање образовних постигнућа. Посебна пажња посвећена је ученицима који показују ризик од слабијег успеха, као и ученицима којима је потребна додатна образовна подршка.

Током марта 2026. године реализован је интерни школски пробни завршни испит, као и пробни завршни испит у организацији Министарства просвете, из следећих предмета:

- Српски језик и књижевност;
- Математика;
- Историја;
- Географија;
- Биологија.

Након реализације испита извршена је детаљна анализа постигнућа ученика по предметима и нивоима стандарда постигнућа. На основу резултата дефинисане су препоруке и мере за унапређивање припремне наставе и успешније полагање завршног испита. Анализе резултата са препорукама саставни су део документације Тима.

2. Сарадња са тимовима, ученичким организацијама и другим актерима

У циљу унапређивања квалитета рада установе, Тим је остваривао континуирану сарадњу са стручним органима, тимовима и активима школе.

Посебна пажња посвећена је:

- сарадњи са Тимом за инклузивно образовање,
- Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
- Тимом за професионалну оријентацију,
- Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва,
- Тимом за подршку ученицима.

У оквиру сарадње са ученичким организацијама праћене су и подржаване активности које су ученици реализовали током школске године.

За ученике осмог разреда који наставу похађају по ИОП-у 2 израђени су планови транзиције, који ће се реализовати у периоду од марта до октобра школске 2026/2027. године, са циљем лакшег преласка на наредни ниво образовања.

3. Сарадња са установама, организацијама и локалном заједницом

Током другог полугодишта остварена је значајна сарадња са бројним установама, организацијама и институцијама.

Реализоване су следеће активности:

- сарадња са Радном групом за обележавање Дечје недеље;
- организација посете предшколаца школи и заједничке активности вртића и школе;
- сарадња са локалном самоуправом кроз различите програме подршке ученицима;
- сарадња са основним и средњим школама на нивоу општине;
- сарадња са Музичком школом „Корнелије Станковић“ Трстеник, Народном библиотеком „ЈЕФИМЈА“ Трстеник, Спортским центром и другим институцијама;
- учешће ученика на конкурсима, смотрима и такмичењима;
- сарадња са Центром за социјални рад у Трстенику, и агенцијом НИВЕУС у пружању подршке ученику који наставу похађа по ИОП-у 2;
- реализација пројекта „Шта треба да знаш о пубертету“;
- обележавање Дана породице;
- активности подмлатка Црвеног крста;
- реализација хуманитарних активности за подршку ученици школе.

Посебно се издваја организација Ускршњег сајма, током којег су ученици показали висок ниво солидарности и хуманости, прикупивши средства за помоћ ученици осмог разреда.

4. Унапређивање квалитета рада школе

Тим је континуирано радио на праћењу и вредновању квалитета рада школе кроз активности самовредновања и анализе различитих аспеката школског живота.

Сprovedено је истраживање о нивоу безбедносне културе ученика, родитеља и запослених.

У истраживању је учествовало:

- 91 ученик од укупно 99 ученика од V до VIII разреда;
- 52 родитеља;
- 34 запослена од укупно 45 радника школе.

На основу резултата истраживања израђен је Акциони план Тима за кризне догађаје за школску 2026/2027. годину, са циљем јачања безбедносне културе и превентивног деловања.

У циљу јачања васпитне функције школе реализована је радионица:

„Круг поверења“

Радионица је реализована у свим одељењима старијих разреда и у четири одељења млађих разреда.

Такође је организована превентивна радионица:

„Интернет не заборавља“

за ученике шестог и седмог разреда, са циљем развијања дигиталне безбедности и одговорног понашања у дигиталном окружењу.

5. Стручно усавршавање и примери добре праксе

Континуирано стручно усавршавање реализовано је кроз:

- приказе стручних чланака;
- размену искустава међу наставницима;
- радионице и презентације;
- представљање угледног часа из Верске наставе реализованог у првом и трећем разреду подручног одељења.

Ове активности допринеле су ширењу примера добре праксе и унапређивању наставног процеса.

6. Реализација плана рада Тима

Тим је током другог полугодишта радио у складу са Планом рада и успешно реализовао планиране активности.

Све активности су документоване кроз записнике, извештаје, анализе и акционе планове који се налазе у документацији школе.

7. Закључак

На основу реализованих активности може се закључити да је Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе успешно реализовао планиране задатке током другог полугодишта школске 2025/2026. године.

Активности Тима допринеле су:

- унапређивању квалитета образовно-васпитног рада;
- праћењу и анализи постигнућа ученика;
- јачању сарадње са родитељима, локалном заједницом и институцијама;
- развоју безбедног и подстицајног школског окружења;
- јачању васпитне улоге школе;
- планирању даљег развоја установе на основу утврђених потреба и препорука.

Тим ће и у наредном периоду наставити са активностима усмереним на континуирано унапређивање квалитета рада школе и остваривање што бољих образовно-васпитних резултата.

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе: Биљана Думановић

17. Извештај Стручног актива за развојно планирање

Стручни актив за развојно планирање је током школске 2025/2026. године реализовао активности у складу са Годишњим планом рада школе, Развојним планом установе и важећим законским и подзаконским актима. Рад Актива био је усмерен на праћење реализације развојних циљева школе, анализу квалитета рада, праћење образовних постигнућа ученика, сарадњу са стручним тимовима и предлагање мера за унапређивање рада установе.

Извештај је сачињен на основу извештаја стручних тимова, записника са седница Актива, анализа образовних постигнућа ученика и реализованих активности током школске године.

Реализација планираних активности

Током школске године Стручни актив за развојно планирање пратио је реализацију Развојног плана школе и сарађивао са:

- Тимом за самовредновање;
- Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе;
- Тимом за инклузивно образовање;
- Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- Тимом за подршку ученицима;
- Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
- Тимом за професионалну оријентацију ученика.

Планиране активности реализоване су у складу са предвиђеном динамиком.

Праћење развојних приоритета школе

Током школске године посебна пажња посвећена је следећим развојним приоритетима:

Унапређивање квалитета наставе и учења

Праћена су образовна постигнућа ученика кроз:

- иницијална тестирања;
- редовно праћење успеха ученика;
- анализу полугодишњих резултата;
- анализу интерних школских тестирања;
- анализу пробног завршног испита;
- анализу завршног испита.

Добијени резултати коришћени су за планирање допунске, додатне и припремне наставе.

Подршка ученицима

Ученицима је обезбеђивана континуирана подршка кроз:

- индивидуализован приступ настави;
- примену ИОП-а;
- израду планова транзиције за ученике који наставу похађају по ИОП-у 2;
- сарадњу са Центром за социјални рад Трстеник
- сарадњу са Црвеним крстом Трстеник
- сарадњу са здравственом установом Трстеник
- сарадњу са ШОСО „Веселин Николић“ Крушевац
- Школском управом Крушевац

- Интерресорном комисијом Трстеник
- сарадњу са НИВЕУС тимом и личним пратиоцем ученика.

Посебна пажња посвећена је ученицима којима је потребна додатна образовна, социјална и васпитна подршка.

Јачање васпитне функције школе

У оквиру Развојног плана реализована је активност:

„Круг поверења – договор о одељењу“

са циљем развијања:

- емпатије;
- међусобног поштовања;
- одговорности;
- припадности одељењу;
- конструктивне комуникације.

Активност је реализована у четири одељења млађих разреда и свих пет одељења старијих разреда.

Евалуација показује да су наставници активност оценили као веома корисну и применљиву у пракси, а ученици су показали висок степен укључености и отворености.

Професионална оријентација ученика

Током школске године реализован је велики број активности усмерених на професионално информисање и усмеравање ученика осмог разреда.

Реализовано је:

- анкетање ученика о професионалним интересовањима;
- индивидуално и групно саветовање ученика;
- информисање ученика о образовним профилима;
- сарадња са средњим школама;
- организоване посете и презентације средњих школа;
- професионално тестирање заинтересованих ученика;
- радионице професионалне оријентације;
- активности у оквиру планова транзиције ученика који наставу похађају по ИОП-у 2.

Посебна пажња посвећена је ученицима којима је потребна додатна подршка у процесу избора будућег школовања.

Сарадња са родитељима

Праћена је заинтересованост родитеља за успех и напредовање ученика.

Констатовано је да:

- већина родитеља редовно сарађује са школом;
- активно учествују у родитељским састанцима и индивидуалним разговорима;
- користе могућности комуникације путем есДневника;
- учествују у изради планова појачаног васпитног рада и индивидуалних планова заштите.

Као изазов препозната је потреба за интензивнијим радом са мањим бројем родитеља који се недовољно укључују у школски живот своје деце.

Сарадња са тимовима и праћење квалитета рада

Стручни актив је током године анализирао извештаје свих стручних тимова школе.

Посебно су разматрани извештаји:

- Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;

- Тима за самовредновање;
- Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе;
- Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Констатовано је да су планиране активности реализоване у великој мери и да су тимови својим радом допринели унапређивању квалитета рада школе.

Снаге школе

На основу анализа и извештаја тимова као значајне снаге школе издвајају се:

- стабилна организација рада школе;
- добра сарадња стручних органа и тимова;
- безбедно и подстицајно окружење за ученике;
- развијена инклузивна пракса;
- континуирано праћење образовних постигнућа;
- добра сарадња са родитељима и локалном заједницом;
- развијен систем подршке ученицима;
- висок степен укључености ученика у школске, хуманитарне и друштвено-корисне активности.

Изазови и области за унапређивање

Уочени су следећи изазови:

- потреба за уједначенијом применом формативног оцењивања;
- додатно јачање сарадње са појединим родитељима;
- ограничени материјално-технички ресурси;
- повећано административно оптерећење запослених;
- потреба за додатном подршком ученицима који показују слабија постигнућа;
- потреба за континуираним јачањем дигиталне безбедности ученика.

Предлози за унапређивање рада у школској 2026/2027. години

Стручни актив предлаже:

- наставак систематичног праћења образовних постигнућа ученика;
- даље унапређивање квалитета наставе и формативног оцењивања;
- јачање сарадње школе и породице;
- наставак активности професионалне оријентације ученика;
- континуирано јачање васпитне функције школе;
- унапређивање инклузивне праксе и подршке ученицима;
- развијање предузетничких и међупредметних компетенција;
- наставак сарадње са локалном заједницом и релевантним институцијама;
- унапређивање безбедности ученика и превенцију ризичних облика понашања.

Закључак

На основу анализе реализованих активности може се закључити да је Стручни актив за развојно планирање успешно реализовао планиране активности током школске 2025/2026. године. Континуирано су праћени развојни циљеви школе, рад стручних тимова, образовна постигнућа ученика и квалитет васпитно-образовног рада.

Школа поседује стабилну основу за даљи развој, а препоруке и закључци из овог извештаја представљаће полазиште за планирање активности у школској 2026/2027. години.

**Председник Стручног актива за развојно планирање:
Радица Радојковић**

18. Извештај Тима за самовредновање

Тим за самовредновање рада школе је током школске 2025/2026. године реализовао активности предвиђене Планом самовредновања, у складу са Правилником о стандардима квалитета рада установе и Годишњим планом рада школе.

Самовредновање је реализовано кроз анализу шест области квалитета:

1. Програмирање, планирање и извештавање
2. Настава и учење
3. Образовна постигнућа ученика
4. Подршка ученицима
5. Етос
6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Подаци су прикупљани анализом школске документације, извештаја тимова, увидом у педагошку документацију, праћењем наставног процеса, анализом резултата ученика и реализације планираних активности.

1. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Кључни налази

- Школски програм и Годишњи план рада усклађени су са законском регулативом и актуелним потребама школе.
- Сви школски акти редовно су усаглашавани са изменама прописа.
- Планирање додатног рада заснива се на праћењу постигнућа ученика и њихових образовних потреба.
- Реализација планираних активности праћена је континуирано и одвијала се у складу са планираном динамиком.

Снаге

- Добро успостављен систем планирања.
- Усклађеност школских докумената.
- Континуирано праћење реализације активности.
- Функционално планирање додатног рада.

Области за унапређивање

- Анализа функционалности допунског рада у свим разредима.
- Даље повезивање планирања са резултатима праћења постигнућа ученика.

Предлог мера

- Извршити детаљнију анализу допунске наставе од 1. до 8. разреда.
- Јачати повезаност између извештавања и планирања наредних активности.

2. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Кључни налази

- Наставници редовно примењују формативно и сумативно оцењивање у складу са Правилником о оцењивању.
- Анализирани су резултати иницијалних, полугодишњих и годишњих провера знања.

- Настава се планира на основу резултата праћења постигнућа ученика.
- Сарадња са родитељима реализована је путем родитељских састанака, индивидуалних разговора и дигиталних канала комуникације.
- Родитељи су информисани о платформи „Чувам те“ и значају превенције насиља.

Снаге

- Редовно праћење ученичких постигнућа.
- Добра сарадња са родитељима.
- Благовремена анализа резултата тестирања.
- Планирање наставе засновано на добијеним резултатима.

Области за унапређивање

- Већа примена различитих облика формативног оцењивања.
- Додатно мотивисање родитеља за активније укључивање у образовни процес.

Предлог мера

- Организовати размену примера добре праксе у области формативног оцењивања.
- Наставити активности усмерене на јачање партнерства са родитељима.

3. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Кључни налази

- Извршена је анализа резултата Завршног испита и Пробног завршног испита.
- Наставници су на основу анализа планирали припремну наставу.
- Реализован је предвиђени фонд часова припремне наставе.
- Анализирани су резултати иницијалних тестирања и ученици су укључени у допунску и додатну наставу према потребама.

Снаге

- Систематично праћење постигнућа ученика.
- Правовремено планирање припремне наставе.
- Потпуна реализација планираних активности.
- Индивидуализован приступ ученицима.

Области за унапређивање

- Даље подизање постигнућа ученика на завршном испиту.
- Интензивирање рада са ученицима који показују тешкоће у учењу.

Предлог мера

- Наставити континуирано праћење резултата.
- Повећати број активности усмерених на развој функционалних знања.

4. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Кључни налази

Током школске године реализован је широк спектар активности подршке ученицима, родитељима и наставницима.

Ученицима је обезбеђена подршка кроз:

- ИОП 1 и ИОП 2 програме;
- индивидуализацију наставе;
- допунску и додатну наставу;
- професионалну оријентацију;
- планове транзиције;
- саветодавни рад;
- сарадњу са Центром за социјални рад, Црвеним крстом, СОС Дечијим селом, Полицијском управом, Интересорном комисијом и другим партнерима.

Снаге

- Развијена мрежа подршке ученицима.
- Правовремено препознавање потреба ученика.
- Добра сарадња са родитељима и спољашњим институцијама.
- Реализовани планови транзиције и професионалне оријентације.

Области за унапређивање

- Више времена за индивидуални рад са ученицима.
- Јачање сарадње са мање укљученим родитељима.

Предлог мера

- Организовати додатне радионице за родитеље.
- Наставити активности усмерене на превенцију проблема у понашању и учењу.

5. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ЕТОС

Кључни налази

Током године реализован је велики број активности које су допринеле развоју позитивне школске климе и јачању сарадње школе, породице и локалне заједнице.

Посебно су значајне активности:

- Дечја недеља;
- Дан здраве хране;
- Европски дан језика;
- Светски дан здравља;
- Недеља сећања и заједништва;
- Новогодишњи и Васкршњи базар;
- активности Црвеног крста;
- сарадња са Полицијском управом;
- бројне радионице и хуманитарне акције.

Снаге

- Позитивна школска клима.
- Развијена сарадња са локалном заједницом.
- Висок степен укључености ученика у школске активности.
- Континуиране превентивне активности.

Области за унапређивање

- Веће укључивање ученика старијих разреда у активности заједништва.

Предлог мера

- Организовати више тимских и вршњачких активности за ученике старијих разреда.
- Наставити са програмима превенције насиља и оснаживања ученичке партиципације.

6. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Кључни налази

- Руководство школе обезбедило је стабилно функционисање установе.
- Континуирано је праћен квалитет наставног процеса кроз посете часовима.
- Реализовано је више обука и семинара за запослене.
- Значајно су унапређени материјално-технички услови рада школе.
- Школа активно учествује у пројектима и конкурсима.

Снаге

- Ефикасно руковођење.

- Развијен систем праћења квалитета рада.
- Подршка професионалном развоју запослених.
- Значајна улагања у инфраструктуру и наставна средства.
- Развијена сарадња са локалном самоуправом и партнерским институцијама.

Области за унапређивање

- Даље јачање сарадње са другим школама.
- Повећање примене индивидуализације у настави.

Предлог мера

- Развијати партнерске пројекте са другим образовним установама.
- Наставити улагања у дигитализацију наставе и опремање кабинета.

ОПШТИ ЗАКЉУЧАК ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

На основу анализе свих шест области квалитета може се закључити да је школа током школске 2025/2026. године успешно реализовала већину планираних активности и обезбедила услове за квалитетно остваривање образовно-васпитног рада.

Као посебне снаге школе издвајају се:

- добра организација рада и ефикасно руковођење;
- позитивна школска клима и безбедно окружење;
- развијен систем подршке ученицима;
- континуирано праћење постигнућа ученика;
- сарадња са родитељима, локалном заједницом и институцијама;
- значајно унапређење материјално-техничких услова рада.

У наредном периоду потребно је посебну пажњу усмерити на:

- унапређивање формативног оцењивања;
- јачање сарадње са мање укљученим родитељима;
- подизање образовних постигнућа ученика;
- већу примену индивидуализације наставе;
- проширивање сарадње са другим школама и институцијама.

Тим за самовредновање констатује да школа остварује стандарде квалитета рада на задовољавајућем и добром нивоу, уз јасно дефинисане мере за даље унапређивање рада у школској 2026/2027. години.

Након анализе реализованих активности и на основу извештаја који су достављени, на састанку Тима за самовредновање, направили смо СУМАТИВНУ ПРОЦЕНУ ОСТВАРЕНОСТИ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА:

Област квалитета	Процена
1. Програмирање, планирање и извештавање	4
2. Настава и учење	3
3. Образовна постигнућа ученика	3
4. Подршка ученицима	4
5. Етос	4
6. Организација рада школе	4

1. Програмирање, планирање и извештавање –

1. ГПР, ШРП и акциони планови су реализовани;
2. наставни план и програм реализован је у потпуности;
3. извештаји тимова и стручних органа су редовно израђивани;
4. планирање се заснива на анализи постигнућа ученика и резултатима самовредновања;
5. постоји континуитет праћења реализације планова.

Оцена 4

2. Настава и учење – 3

Имамо:

1. висок општи успех ученика;
2. 100% позитиван успех;
3. реализована индивидуализација;
4. ИОП-и и додатна подршка;
5. активан рад са даровитим ученицима.

Али истовремено:

1. завршни испит показује да су резултати испод републичког просека из српског и математике;
2. у закључцима је препозната потреба за јачањем функционалних знања;
3. препозната је потреба за уједначенијом применом формативног оцењивања;
4. постоји потреба за већом индивидуализацијом наставе.

То су показатељи да је област добра, али још није на нивоу 4.

3. Образовна постигнућа ученика – 3

С једне стране:

1. просечна оцена школе 4,62;
2. сви ученици завршили разред;
3. 52 награде на такмичењима;
4. 3 Вукове дипломе;
5. успешан рад са ученицима по ИОП-у.

С друге стране:

1. резултати завршног испита нису изнад републичког просека;
2. уочене су тешкоће на задацима напредног нивоа;
3. потребно је унапређивати функционална знања и примену знања.

То је разлог да област проценимо са 3, а не са 4.

4. Подршка ученицима – 4

Ово је вероватно наша најјача област.

1. индивидуализација;
2. ИОП 1 и ИОП 2;
3. сарадња са ИРК;
4. подршка ученици на дужем кућном лечењу;
5. рад са ученицима са тешкоћама у учењу;
6. рад са ученицима са проблемима у понашању;
7. рад са даровитим ученицима.

5. Етос – 4

Ово поткрепљују:

1. 99,52% ученика са примерним владањем;
2. само 28 неоправданих изостанака на нивоу школе;
3. значајно смањење изостанака у односу на претходну годину;
4. развијен превентивни рад;
5. сарадња са родитељима и локалном заједницом;
6. школска клима која омогућава висок степен социјалне сигурности ученика.

Овде су наши показатељи заиста веома јаки.

6. Организација рада школе и руковођење – 4

Аргументи:

1. школа функционише стабилно;
2. реализација свих планираних облика рада;
3. рад стручних органа и тимова;
4. успешна организација подршке ученицима;
5. континуирано праћење резултата рада;
6. висок степен реализације школских планова.

Општа процена школе

На основу резултата самовредновања, анализа постигнућа ученика, извештаја стручних органа и тимова и показатеља квалитета рада, може се закључити да школа остварује стандарде квалитета на добром до веома добром нивоу. Посебно су развијене области подршке ученицима, школског етоса, организације рада и планирања. Истовремено, анализе показују да је потребно наставити са унапређивањем квалитета наставе кроз доследнију примену формативног оцењивања, већу индивидуализацију наставног процеса и систематско праћење образовних постигнућа ученика са циљем подизања нивоа функционалних знања и успеха на задацима виших нивоа сложености.

**Координатор Тима за самовредновање:
Радица Радојковић**

19. Извештај о раду Вршњачког тима

Током школске 2025/26. године Вршњачки тим је реализовао планиране активности усмерене на развијање толеранције, сарадње, ненасилне комуникације, превенцију насиља, поштовање права детета, унапређивање међуљудских односа и јачање позитивне школске климе.

У првом полугодишту реализоване су теме које су се односиле на превенцију насиља, развијање сарадње и толеранције, као и упознавање ученика са правима детета. Формирана је Кутија поверења која је ученицима омогућила да анонимно изнесу своје проблеме и недоумице. Ученици су активно учествовали у активностима и показали заинтересованост за теме које се тичу безбедности, поштовања различитости и одговорног понашања.

Током другог полугодишта активности су настављене кроз теме које су биле прилагођене потребама ученика и актуелним васпитно-образовним циљевима. У фебруару су анализирана и разматрана питања из Кутије поверења, а организовано је и предавање о равноправности полова, чиме је подстицано разумевање једнаких права и могућности за све. У марту су реализоване радионице на тему конструктивног решавања проблема, асертивне комуникације и пожељног и непожељног реаговања на насиље. Ученици су кроз примере из свакодневног живота увежбавали начине ненасилног решавања сукоба и одговорног понашања. У априлу је реализована радионица „Ти и ја против проблема“, са циљем јачања сарадње, међусобне подршке и заједничког решавања потешкоћа. Обележен је и Дан планете Земље, чиме је развијана еколошка свест и одговоран однос према животној средини. У мају су организоване „Игре без граница“, које су допринеле јачању тимског духа, сарадње и позитивних односа међу ученицима. Поводом Међународног дана породице реализоване су активности којима је истакнут значај породице као важног ослонаца у развоју и одрастању деце.

На основу реализованих активности може се закључити да је рад Вршњачког тима током школске године био успешан. Ученици су показали висок степен заинтересованости, активно учешће и спремност да допринесу стварању безбедног, подстицајног и толерантног школског окружења. Реализоване активности допринеле су бољој комуникацији међу ученицима и развоју социјалних вештина, јачању емпатије, сарадње и одговорности, као и подизању свести о значају ненасилног понашања и међусобног уважавања.

Препоруке за наредну школску годину

1. Наставити рад Кутије поверења и редовно анализирати питања и предлоге ученика.
2. Организовати већи број радионица посвећених менталном здрављу, емоционалној писмености и вршњачкој подршци.
3. Наставити активности усмерене на превенцију вршњачког и дигиталног насиља кроз интерактивне радионице и вршњачке едукације.
4. Наставити активности које подстичу толеранцију, сарадњу, еколошку свест и развој позитивне школске климе.

**Координатор Вршњачког тима
Јасмина Кековић**

20. Извештај о раду Ученичког парламента

Ученички парламент је током школске 2025/2026. године радио по предвиђеном плану и програму, уз активан ангажман ученика и континуирану сарадњу са наставницима, стручним службама школе и вршњачким тимом.

На првом састанку, који је одржан 05.09.2025. године, конституисан је Ученички парламент. Сви чланови су упознати са Правилником о раду. Изабрани су представници одељења седмог и осмог разреда. Донет је план рада УП за школску 2025/2026. годину. Разматран је и усвојен извештај о раду УП за претходну школску годину.

Чланови УП су:

1. Хелена Јочић 8/1, председник УП
2. Марко Радовановић 8/1, представник у ШО, члан тима за превенцију вршњачког насиља
3. Петар Пауновић 8/1, Тим за самовредновање (члан)
4. Мина Цураковић 7/1, записничар
5. Ива Ивановић 7/1, члан актива за развојно планирање

Чланови УП су упознати са Планом рада Ученичког парламента за школску 2025/26. годину, који је једногласно усвојен уз могућност прилагођавања актуелним потребама школе.

На састанку одржаном 11.09.2025. разматрани су извештај о самовредновању, предлог Годишњег плана рада школе за 2025/26. и извештај Стручног актива за развојно планирање.

У октобру су у сарадњи са Вршњачким тимом и предметним наставницима организоване активности поводом Дечије недеље: спортски турнир, шарена улица, као и уређивање школског ходника хамерима са актуелном тематиком. Реализована је и активност „Однос наставник–ученик“ кроз замену улога, која је допринела развоју емпатије и бољем разумевању школских улога.

У новембру је извршена анализа успеха и владања ученика на крају првог тромесечја. Закључено је да је потребно унапредити одговорност у учењу. Дате су препоруке за појачан индивидуализован рад са ученицима који имају недовољне оцене, као и организовање допунске наставе (ДПН), уз праћење напредовања ученика.

Такође је обележен Дан здраве хране (16.10.2025), са акцентом на значај правилне исхране и здравих животних навика.

Дана 24.11. 2024. Прославили смо Дан школе одговарајућом приредбом на тему путовање организованом од стране ученика и наставног кадра.

На састанку одржаног дана 22.01.2026. представници УП представили су извештај УП који је обухватао рад и постигнућа ученичког парламента током првог полугодишта. . У јануару смо сечењем славског колача и адекватном приредбом у холу школе обележили Дан Светог Саве. Ученици старијих разреда изабрали су, на иницијативу УП, Марка Радовановића, ученика 8/1 разреда за Светосавског ђака. Планиране акције Тајни Деда Мраз и Новогодишњи базар нису одржане због ранијег краја првог полугодишта (одлуком МИнистарства просвете).

На састанку одржаном 05.02. 2026. смо разматрали успех и владање ученика на крају првог полугодишта.

На састанку одржаном 17.03.2026. Ученички парламент је разматрао, а затим и подржао предлог наставника за избор уџбеника. Чланови УП су изнели своје мишљење о садржају и квалитету уџбеника.

У априлу су у сарадњи са педагошко-психолошком службом одржане су консултације са ученицима завршног разреда на тему професионалне оријентације. Нарочито се водило рачуна о личним афинитетима и интересовањима сваког ученика, али и успеху како би се жељена будућа занимања поклопила са реалним одабиром уписа у одговарајућу средњу школу.

Обележен је и Светски дан здравља кроз ликовне изложбе, предавања и спортске активности. У оквиру рада парламента разматрани су предлози ученика за унапређење школског простора.

УП је помогао одабиру ђака генерације гласањем за Марка Радовановића са укупно четири освојена гласа. Један глас имао је ученик Петар Гавриловић. У конкуренцији за ђака генерације били су ученици Петар Гавриловић, Петар Пауновић и Марко Радовановић.. Гласало се на основу успеха али и укупног утиска узорног понашања и ставу ученика.

Добре стране:

У току школске 2025/2026. године Ученички парламент је показао висок степен одговорности, иницијативе и сарадње са наставницима, стручним сарадницима и вршњачким тимом. Ученици су активно учествовали у организацији и реализацији бројних школских активности, доприносећи развоју позитивне школске климе, заједништва и међусобног уважавања.

Посебно се истиче ангажовање ученика у обележавању значајних датума, учешће у доношењу одлука важних за рад школе, као и спремност да изнесу своје предлоге и

мишљења. Рад парламента одликовали су редовни састанци, добра комуникација међу члановима и одговоран приступ повереним задацима.

Лоше стране:

У току школске 2025/2026. године Ученички парламент није посебно истицао значајније тешкоће у свом раду. Као једина напомена може се издвојити да одређене планиране активности нису реализоване у пуном обиму.

Координатор: Данијел Јовановић

21. Извештај о раду Подмлатка Црвеног крста

СЕПТЕМБАР

Усвојен је план рада за ову школску годину. именовани су чланови Одбора Црвеног крста у нашој школи.

Од 1. до 7. септембра акција „Безбедност деце у саобраћају“ у школи обележена је кроз разговоре наставника и ученика о одговорном начину понашања на улици ,као и о последицама неодговорног понашања.

14.септембра-Светски дан прве помоћи-са члановима Одбора црвеног крста је разговарано о значају прве помоћи у разним животним ситуацијама .

Акција -„солидарност на делу“ је ове године спроведена у више наврата.

Ученици и наставници школе прикупили су значајна новчана средства за лечење ученице Јелене Лазаревић из О.Ш. „Вук Караџић“-Крушевац.

Крајем месеца почела је акција прикупљања новчаних средстава за ученицу Николину Илић а у циљу лечења и бољих социо-економских услова живота.

27.септембар-одржана је „Трка за срећније детињство“.Акција је спроведена веома успешно,спринтомна 30 м ,а учествовали су сви ученици наше школе од 5.-ог до 8.-ог разреда.

ОКТОБАР

Међународни дан старих особа ,обележен је тако што се разговарало са ученицима на часовима о значају неговања правих вредности ,о поштовању старијих како у кући тако и ван ње.

2. октобар-Одржано је предавање ПУ Трстеник,,Заједно и безбедно кроз детињство“.Пројекат има за циљ подизање свести о безбедности деце у школама и развијање вештина ненасилног решавања конфликта.

16.октобар-Међународни дан хране и 17.октобар Међународни дан борбе против глади обележени су у сарадњи са ПУ Бисери . У школи је прикупљена већа количина воћа и уручена је малишанима ове установе.Чланови Одбора Црвеног крста наставили су дружење са својим малим другарима ,заједно су правили воћну салату и касније исту дегустирали.Тиме су полазнике ове установе подсетили на здраве навике у исхрани и својим примером показали хуманост на делу.

Прикупљена је и уплаћена чланарина за Црвени крст у износу од 20 300 ,00 динара.

18.октобар-Европски дан борбе против трговине људима-на Одбору је са ученицима вођена дискусија на задату тему и шта све трговина људима представља.

Поводом обележавања „дечије недеље“у нашој школи -матичној и свим издвојеним одељењима,спроведене су многобројне активности наших ученика и њихових наставника.Исцртане су шарене улице по школским двориштима,урађени беџеви,одржане су ликовне и литерарне радионице спортска такмичења,а ове недеље скола је била у рукама ученика који су се опробали у улогама наставника,стручне службе и директора.

НОВЕМБАР

Месец борбе против болести зависности.Ученицима је све оно што спада у болести зависности-превенција и последице.

16.новембар Међународни Дан толеранције-обележен је два дана касније-са члановима одбора разговарало се како могу да утичу на толеранцију у свом одељењу.

25.новембар-настављена је акција солидарност на делу.Прикупљен је новац за ученицу Николину Илић за потребе њеног лечења и бољих животних услова.

Крајем новембра у сарадњи са Дечијим Савезом припремљени су поклон пакетићи за ђаке прваке у виду свезака и оловака и другог школског прибора.Циљ акције још једном пожелети добродошлицу првацима и створити пријатељску атмосферу међу ученицима и наставницима.

ДЕЦЕМБАР

1.децембар-Поводом Светског дана борбе против сиде ,чланови Одбора су се састали и разговарали о томе шта је ХИВ,која је разлика између ХИВинфекције и АИДС-а,како настаје,како се преноси,а како се не може заразити ХИВ-ом и о полно преносивим болестима уопште.Ученици су већ информисани о теми ,јер су причали о томе на часовима биологије,али су поједини ипак имали предрасуде да се ХИВ може пренети пољупцем,кијањем,коришћењем

истог прибора за јело и сл.Договор са састанка је да са другарима у одељењу поразговарају и развију свест о важности превенције и борбе против ових болести.

Приликом посете стоматолога др.Ненада Милошевића ученици млађих разреда су учествовали у едукативној радионици“ЈЕР КУЛ ЈЕ ИМАТИ ЗДРАВЕ ЗУБЕ“.Циљ радионице стицање здравих животних навика и обучавање како на правилан начин водити рачуна о хигијени уста и зуба.

29.децембар- Собзиром да се ближе Божићњи и Новогодишњи празници чланови Одбора Црвеног крста -старији разреди- су направили пригодне поклон честитке које су опделили својим суграђанима и тако им честитали празнике.Овако су ученици још једном показали да су активни и одговорни чланови друштва и да могу одговорити разним животним изазовима.Акција је успешно завршена на опште задовољство ученика,наставника и суграђана Стопање.

Ученици млађих разреда су поводом Новогодишњих празника позвали своје родитеље,браћу,сестре и тако заједно учествовали у Новогодишњој радионици.Ученици су израдили поклоне и окрасе за учионице и хол школе.

Традиционално је одржан Новогодишњи вашар после кога је први пут организован маскембал на ком су учешће узели сви наставници и ученици школе .После маскембала уследила је Новогодишња журка у организацији ученичког парламента.

Крајем месеца децембра представници Црвеног крста у Трстенику-Дејан Бошковић и волонтери у школу су донели донацију у виду обуће и одеће.Већа количина донације је подељена ученицима са лошим социо-економским условима живота:Лазару Бићанину,Николини Илић и сестрама Ивани и Софији Дурковић.Остатак донација биће распоређен по потреби другим ученицима после празника.

ФЕБРУАР

Поводом 150 година постојања Црвеног крста на часовима ученицима је представљен значај и дужина постојања Црвеног крста Србије.

МАРТ

Подмладак ЦК направио је пригодне поклон честитке поводом 8. марта- Дана жена,ученици су исте поделили свим дамама у установи.

24.марта обележен је Светски дан борбе против туберкулозе.Са члановима Одбора разговарали смо о превенцији,заштити,начинима лечењапротив ове болести.Ученици су увидели значај здраве животне срединеи здравог начина живота као основног вида превенције од туберкулозе.

АПРИЛ

7.априла обележен је Светски дан здравља под слоганом „Заједно за здравље подржимо науку“.Циљ кампање је у истицању знања ,научних доказа,истраживања,и поузданих медицинских информација за унапређење здравља.Начасовима одељенске старешине су са ученицима разговарале на задату тему.

У месецу априлу ученици су поводом ускршњих празника организовали такмичење и избор најјачег јаја и најлепше украшеног јаја .На крају такмичења организован је ускршњи вашар на кком су продате бројне уметничке рукотворине.

Ученици 7-1 разреда сав новац од продаје на вашару донирали су својој другарици из осмог разреда Николини Илић.

У већини подручних одељења као и у матичној школи ученици млађих разреда засадили су дрво генерације у томе су увек имали помоћ ученика -чланова подмлатка Црвеног крста .Овако су ученици симболично поставили темеље свог рада учења и залагања у свим сверама васпитања и образовања.

МАЈ-ЈУН

4 маја-8.маја У недељи сећања и заједништва ученици су имали низ активности.

Ученици су исписивали поруке другарства и пријатељства,бојили полигоне са разним порукама мира слоге и благостања,правили паное на којима је приказано јединство и слога међу ученицима.

8 маја-15.маја . Надеља Црвеног крста“у којој су ученици старијих разреда правили едукативна предавања на тему -здрави стилови живота- о чему је и раније било речи на часовима биологије и на другим часовима.

31.мај Светски дан без дуванског дима обележен је на састанку подмладка ЦК .Са одборницима је било речи о штетности дувана и свим последицама које он носи.

14.јун Светски дан ДДК и 15.јун Међународни дан борбе против насиља над старим обележени су нешто раније с обзиром да је за ученике на ове дане почео летњи распуст.

Ученици старијих разреда имају одређена предзнања о значају донаторства крви о чему је било речи на часовима биологије и ликовне културе(кроз радове) .Своја искуства пренели су им и донатори из њиховог октужења-родитељи,наставници....

Ученици у свом окружењу имају свакодневни контакт са старим особама. Кроз разговоре на свим наставним часовима кроз савете и усмеравање ученици су сагледали значај својих поступака уопште а поготово према старим особама.

Координатор Подмлатка Црвеног крста

Ана Михајловић

22. Извештаји Стручних већа

Извештај о раду Стручног већа разредне наставе

У школској 2025/2026. години Стручно веће разредне наставе реализовало је свој рад у складу са Годишњим планом рада школе и Планом рада Стручног већа. Током школске године одржано је шест седница, на којима су разматрана питања од значаја за организацију наставе, праћење постигнућа ученика, стручно усавршавање наставника и унапређивање васпитно-образовног рада.

На почетку школске године усвојен је План рада Стручног већа, извршено је усклађивање распореда часова, анализирани су глобални и оперативни планови рада, утврђен распоред писмених и контролних провера знања и договорене активности из области професионалне оријентације, инклузивног образовања и сарадње са родитељима.

Током године редовно је праћена реализација наставног процеса, допунске и додатне наставе, ваннаставних активности, професионалне оријентације и иновативних облика рада. Констатовано је да су планирани наставни садржаји успешно реализовани, а активности Стручног већа спроведене у складу са Годишњим планом рада.

Посебна пажња посвећена је инклузивном образовању и пружању додатне подршке ученицима. Разматрани су извештаји Тима за инклузивно образовање, праћена је реализација индивидуализоване наставе и индивидуалних образовних планова, као и сарадња са стручним сарадницима и родитељима.

Чланови Стручног већа активно су учествовали у стручном усавршавању кроз приказе стручних чланака, радионице, семинаре, онлајн обуке и презентације. Обрађене су теме из области инклузивног образовања, превенције вршњачког насиља, комуникације са родитељима, стваралачког рада, иновација у настави, развоја здравих навика, примене информационо-комуникационих технологија и вештачке интелигенције у образовању.

У току школске године успешно су организована школска такмичења из математике и рецитовања, а ученици су остварили запажене резултате на општинским, окружним и другим такмичењима, конкурсима и спортским манифестацијама. Реализоване су бројне васпитно-образовне активности поводом Дечје недеље, Светског дана здраве хране, Светског дана здравља, Недеље сећања и заједништва, као и активности хуманитарног, еколошког, културног и спортског карактера.

Успешно је реализована једнодневна екскурзија ученика од првог до четвртог разреда, која је испунила образовне, васпитне и социјалне циљеве. На последњој седници предложен је план рада и програм екскурзије за школску 2026/2027. годину, као и руководство Стручног већа за наредну школску годину.

На основу анализе рада може се закључити да су сви планирани задаци и активности Стручног већа разредне наставе успешно реализовани.

Рад Већа допринео је квалитетнијем планирању и реализацији наставе, професионалном развоју наставника, јачању инклузивне праксе, успешној сарадњи са родитељима и локалном заједницом, као и унапређивању васпитно-образовног рада школе.

Закључак: Стручно веће разредне наставе је у школској 2025/2026. години успешно реализовало све планиране активности и остварило постављене циљеве, дајући значајан допринос квалитету рада школе и напредовању ученика.

Руководилац Стручног већа разредне наставе:

Биљана Ржић

Извештај о раду Стручног већа друштвене групе предмета

Чланови стручног већа друштвене групе предмета за школску 2025. / 2026. годину су:

Данијел Јовановић- наставник историје, Ивана Расинац- наставница српског језика, Нада Ковић- наставница српског језика, Јасмина Кековић- наставница енглеског језика. Данијела Васиљковић- наставница енглеског језика, Ивана Рајачић Лазаревић- наставница ликовне културе, Братислав Лазаревић- наставник музичке културе, Дарко Николић- наставник музичке културе, Александар Ђонић- наставник немачког језика.

Стручно веће друштвене групе предмета је радило по предвиђеном плану и програму рада за школску 2025./2026. годину. Сви планирани састанци стручног већа су одржани на којима су обрађиване тачке предвиђене планом и програмом рада овог стручног већа.

Септембар

Усвојен је план рада већа. Урађена је анализа годишњих и оперативних планова рада за школску 2024./2025. годину. Разматрало се о терминима извођења додатне и допунске наставе. Из појединих предмета друштвене групе на почетку школске године спроведена су иницијална тестирања ученика. Резултати се налазе у дневнику рада старијих разреда. Том приликом дат је и предлог за даљи рад. Усвојена је међупредметна корелација у виду

угледних часова који ће бити реализовани у току године. Утврђени су термини писаних провера ученика за дату школску годину водећи рачуна о правилу о максималном броју и терминима писмених провера у току једне седмице. Извршена је припрема активности поводом обележавања Европског дана језика. Чланови већа су упознати са семинарима који ће бити реализовани у току наставне године предвиђених школским ГПР-ом.

Октобар

Направљен је план извођења угледних/огледних часова, радионица и стручних предавања за школску 2025. /2026. годину. Направљен је календар школских такмичења и формирана је комисија. Поднет је извештај о обележавању Европског дана језика . Чланови већа су направили план активности наставника у оквиру припрема за обележавање Дана школе.

Новембар

Извршена је анализа образовно- васпитног рада у првом тромесечју. Направљен је договор о терминима школских такмичења.

Децембар

Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта. Анализиран је радослед слободних активности, допунске и додатне наставе. Семинари професионалне оријентације се одвијају по плану. Планирана предавања и угледни часови су одржани. Направљен је договор о учешћу наставника, чланова у обележавању Дана Св.Саве.

Март

Извршена је анализа образовно-васпитног рада на крају другог тромесечја. Школска такмичења су организована. Постигнут је договор око организације и реализације припремне наставе за полагање Завршног испита ученике осмог разреда. Након рецензије уџбеника за осми разред од стране предметних наставника донесена је одлука о избору уџбеника за осми разред за школску 2026./2027. годину.

Април

Извршена је анализа рада ОВР-а на крају трећег класификационог периода. Урађена је анализа резултата такмичења, као и анализа резултата пробног завршног испита за ученике осмог разреда.

Мај

Урађена је анализа реализације припремне наставе за ученике осмог разреда. Утврђено је да се припремна настава одвија по плану.

Јун

Извршена је анализа рада стручног већа у протеклој школској години, анализа резултата ученика на Завршном испиту, анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године.

Август

Извршена подела задужења у оквиру Стручног већа, израђен је план рада за наредну школску годину.

Закључак: Све седнице актива су оджане благовремено у присуству већине чланова који су дали свој допринос у раду актива. Анализом је утврђено да је план рада реализован хронолошки и садржајно на начин на који је и било предвиђено.

Александар Ђонић

Извештај о раду Стручног већа природне групе предмета

У септембру је Стручно веће усвојило план рада за школску 2025/26. годину.

За председника Стручног већа, за ову школску годину је изабрана Светлана Радивојевић, наставница биологије.

Наставници су се договорили око организације допунске и додатне наставе, што је и унето у распоред часова. Договорена је динамика писмених провера.

Наглашена је потреба за континуираним праћењем рада ученика, вођењем педагошке документације, као и корелација наставних садржаја и остваривање међупредметних компетенција.

Одабран је семинар за стручно усавршавање запослених.

Анализирана је опремљеност ученика уџбеницима за ову школску год.

У октобру је одржан Сајам здраве хране у организацији наставница биологије и учешће свих наставника и ученика.

У децембру је договорена организација припремне наставе за ученике 8.разреда , за полагање завршног испита, са ученицима се разговарало о овогодишњим такмичењима. Наставник Александар Зејак је одржао предавање: Развој симболичког мишљења код ученика кроз наставу физике.

Наставници су у децембру , у оквиру стручног усавршавања, похађали семинар „Добра документација у учионици кроз примену НЛП алата"- К4 .

У марту је извршен избор уџбеника за 8. разред , према процедури.

У оквиру припреме ученика 8. разреда за полагање завршног испита су реализована два пробна испита, један у фебруару, на нивоу наше школе и други у априлу, у организацији Министарства. Резултати теста у априлу су бољи од оних у фебруару. Анализирани резултати су употребљени у циљу бољег припремања ученика.

Одржана су сва планирана школска такмичења, као и такмичења на вишим нивоима на којима су наши ученици остварили запажене резултате.

У мају је наставница географије Ана Михајловић одржала угледни час: Друштвене одлике и политичка подела Јужне Америке, а наставница биологије Светлана Радивојевић је одржала предавање о употреби лековитог биља.

У јуну је наставница хемије Љубинка Нешић одржала предавање : Опасности од адитива у храни.

На Одељењским већима је анализиран успех ученика на крају сваког класификационог периода.Праћење рада ученика и усклађивање са препорукама педагошко-психолошке службе је било присутно континуирано током године.

Анализирани су резултати завршног испита и они су задовољавајући. Из математике је просечан број бодова 12,16;(радило свих 19 ученика) из биологије 11,00 (радило 5 ученика); из географије 5,00(радио 1 ученик).

Чланови Стручног актива су укратко сумирали резултате ове школске године. Изразили су задовољство, јер су све активности протицале без већих проблема и сви ученици су успешно завршили ову школску годину.

Подељена су задужења и креиран је план рада Стручног већа за наредну годину.

Председник Стручног већа је Светлана Радивојевић.

Светлана Радивојевић

23. Извештај о раду Педагошког колегијума

УВОД

Педагошки колегијум је током школске 2025/2026. године реализовао активности планиране Планом рада Педагошког колегијума, усмеравајући рад на праћење и анализу кључних области образовно-васпитног рада школе.

У фокусу рада били су: реализација наставног плана и програма, ученичка постигнућа и дисциплина, реализација допунске, додатне, слободних и ваннаставних активности, подршка ученицима кроз ИОП, безбедност ученика, резултати самовредновања, изостајање ученика, Завршни испит, као и праћење рада стручних већа и стручних тимова.

Поред планираних тема, Колегијум је разматрао и питања која су произашла из актуелних потреба школе током школске године.

Извештај је сачињен на основу реализованих седница и података и извештаја који су били предмет разматрања Педагошког колегијума.

ОРГАНИЗАЦИЈА И ДИНАМИКА РАДА

Током школске 2025/2026. године Педагошки колегијум одржао је **шест седница**: 4. 11. 2025, 31. 12. 2025, 3. 4. 2026, 5. 6. 2026, 19. 6. 2026. и 26. 6. 2026. године.

На седницама су разматрана питања која су се односила на праћење реализације образовно-васпитног рада током године, анализу резултата, евалуацију реализованих активности и планирање мера за даље унапређивање рада школе.

1. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

Шта је Колегијум разматрао

Реализација наставног плана и програма била је предмет праћења на више седница током школске године.

Колегијум је ову тему разматрао у контексту различитих периода школске године, што је омогућило континуирано праћење реализације.

Шта је анализирано

Разматрана је реализација наставног плана и програма у више временских тачака:

- на почетку школске године;
- током првог полугодишта;
- током другог полугодишта;
- на крају наставне године.

Посебно је на седницама 31. 12. 2025, 3. 4. 2026, 5. 6. 2026. и 19. 6. 2026. године разматрана реализација наставног плана и програма.

Закључак/ефекат

Континуираним праћењем реализације наставног плана и програма обезбеђено је да се током школске године сагледава степен реализације планираних образовно-васпитних активности и да се о реализацији расправља у различитим фазама школске године.

2. АНАЛИЗА УСПЕХА И ДИСЦИПЛИНЕ УЧЕНИКА

Шта је Колегијум разматрао

Успех и дисциплина ученика били су једна од континуираних тема рада Педагошког колегијума.

Шта је анализирано

Анализа је вршена на крају:

- првог класификационог периода;
- првог полугодишта;
- трећег класификационог периода;
- наставне године.

Посебно је анализиран успех ученика осмог разреда на крају другог полугодишта.

Од укупно **19 ученика осмог разреда:**

- 4 ученика (21,05%) остварила су одличан успех;
- 8 ученика (42,11%) врло добар;
- 7 ученика (36,84%) добар;
- није било ученика са довољним или недовољним успехом.

Укупно 19 ученика, односно 100%, имало је позитиван успех.

У погледу владања:

- 18 ученика (94,74%) имало је примерно владање;
- 1 ученик (5,26%) врло добро владање.

Закључак/ефекат

Подаци показују да су сви ученици осмог разреда успешно завршили разред, при чему је највећи број ученика остварио врло добар или одличан успех.

Анализа успеха и дисциплине омогућила је Колегијуму да прати кретање постигнућа ученика током школске године и да податке о успеху и владању сагледава у контексту целокупног образовно-васпитног рада.

3. УЧЕНИЧКА ПОСТИГНУЋА И РАД СА УЧЕНИЦИМА КОЈИ ПОСТИЖУ ВИСОКЕ РЕЗУЛТАТЕ

Шта је разматрано

У оквиру анализе ученичких постигнућа разматрани су резултати ученика остварени на такмичењима, као и подаци о Вуковим и специјалним дипломама.

Шта је анализирано

Ученици школе су током школске године освојили **52 награде на такмичењима**.

Резултати по нивоима били су:

- општински ниво – **37 награда и 2 екипне награде**;
- окружни ниво – **14 награда и 1 екипна награда**;
- републички ниво – **1 награда**.

Три ученика стекла су **Вукову диплому**.

Седам ученика, односно **36,84% ученика осмог разреда**, били су носиоци једне или више специјалних диплома. Укупно је додељено **15 специјалних диплома**.

Закључак/ефекат

Остварени резултати показују да је школа током године имала значајан број ученика који су постигли запажене резултате у различитим областима.

Посебно се издвајају резултати на такмичењима, број Вукових диплома и специјалних диплома, што представља значајан показатељ ученичких постигнућа и рада са ученицима који показују посебна интересовања и способности.

3. ДОПУНСКА, ДОДАТНА, СЛОБОДНЕ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Шта је Колегијум разматрао

Колегијум је пратио реализацију допунске и додатне наставе, као и слободних и ваннаставних активности ученика.

Шта је анализирано

Анализирана је реализација ових активности и њихова повезаност са потребама и интересовањима ученика.

Ученички резултати на такмичењима и смотрама представљају један од видљивих резултата укључивања ученика у различите облике додатног и ваннаставног рада.

Закључак/ефекат

На основу достављених података може се констатовати да су допунска, додатна, слободне и ваннаставне активности биле реализоване у складу са опредељењима и потребама ученика.

Остварени резултати ученика у различитим областима указују на значај ових активности за развијање интересовања и подстицање ученичких постигнућа.

4. ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ИОП-а

Шта је Колегијум разматрао

Колегијум је пратио реализацију ИОП-а и на крају наставне године разматрао њихове ефекте.

Шта је анализирано

Тим за инклузивно образовање пратио је рад са укупно **седам ученика** којима је била потребна додатна образовна подршка.

Од тога:

- ИОП-1 је примењиван код две ученице;
- ИОП-2 код пет ученика.

Посебно су анализирани напредак ученице другог разреда, адаптација ученика првог разреда и напредовање ученика осмог разреда.

Код ученице другог разреда, након евалуације постигнућа, процењено је да је остварила стабилан напредак и да може да настави школовање према редовном плану и програму уз даље праћење.

Код ученика првог разреда забележена је успешна адаптација на школску средину и прихваћеност од стране вршњака.

Код четири ученика осмог разреда посебна пажња била је усмерена на завршетак основног образовања, припрему за Завршни испит и професионалну оријентацију.

Закључак/ефекат

Евалуација показује да су примењени облици додатне образовне подршке омогућили праћење индивидуалног напредовања ученика и прилагођавање подршке њиховим потребама.

Посебно значајним може се оциити напредак ученице другог разреда, која је након евалуације наставила образовање према редовном плану и програму, као и успешна транзиција ученика првог разреда и завршетак основног образовања ученика осмог разреда који су радили по ИОП-у 2.

5. САМОВРЕДНОВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА

Шта је Колегијум разматрао

На седници 3. 4. 2026. године анализирани су резултати самовредновања и предлози за побољшање квалитета рада школе.

Шта је анализирано

У оквиру самовредновања разматрани су:

- образовна постигнућа ученика;
- организација рада школе;
- управљање људским и материјалним ресурсима;
- посете часовима предметне и разредне наставе;
- ниво безбедносне културе ученика, родитеља и запослених;
- васпитна функција школе;
- ставови наставника према укључивању деце са тешкоћама у развоју у редовне школе.

На основу испитивања нивоа безбедносне културе израђен је Акциони план Тима за кризне интервенције.

У циљу јачања васпитне функције школе реализоване су радионице „**Круг поверења – договор у одељењу**“ од првог до осмог разреда.

Такође је реализовано истраживање о ставовима наставника према укључивању деце са тешкоћама у развоју у редовне школе.

Закључак/ефекат

Резултати самовредновања коришћени су за идентификовање области у којима је потребно наставити са унапређивањем рада школе.

Посебно је значајно што су резултати испитивања безбедносне културе употребљени као основ за израду Акционог плана, чиме је анализа повезана са конкретним планирањем даљих активности.

6. БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ЗАШТИТА ОД НАСИЉА

Шта је Колегијум разматрао

Разматрани су ефекти превентивних и интервентних активности на плану заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Шта је анализирано

Према извештају Тима за заштиту, током школске године евидентирано је **18 случајева насиља**:

- физичко – 11;
- психичко – 2;
- социјално – 1;
- дигитално – 4;
- сексуално – 0.

Према нивоу:

- I ниво – 16;
- II ниво – 2;
- III ниво – 0.

Реализовано је **25 превентивних радионица** са темама које су обухватиле комуникацију, ненасилно решавање конфликта, поштовање, емпатију, сарадњу, одговорно понашање и дигиталну безбедност.

Закључак/ефекат

У свим евидентираним случајевима поступано је у складу са прописаним процедурама. Према извештају Тима, предузете мере су у већини случајева дале позитивне резултате и допринеле спречавању понављања непожељних облика понашања. Превентивне активности допринеле су јачању васпитне функције школе, развијању социјалних вештина и подстицању позитивне школске климе.

7. АНАЛИЗА ИЗОСТАЈАЊА УЧЕНИКА

Шта је Колегијум разматрао

На седници 3. 4. 2026. године педагог је упознао чланове Колегијума са извештајем о изостанцима ученика.

Шта је анализирано

Представљени су упоредни подаци о изостанцима за школске **2024/2025. и 2025/2026. годину**.

Анализа је била усмерена на сагледавање кретања изостанака и могућности за постизање позитивног помака.

Закључак/ефекат

Упоредна анализа изостанака обезбедила је основу за праћење овог показатеља у односу на претходну школску годину и указала на потребу наставка праћења и предузимања одговарајућих мера у циљу позитивног помака.

8. ЗАВРШНИ ИСПИТ

Шта је Колегијум разматрао

Колегијум је анализирао Извештај ЗУОВ-а о резултатима Завршног испита на крају школске 2024/2025. године и током школске 2025/2026. године пратио активности у вези са припремом и реализацијом Завршног испита.

Шта је анализирано

Разматране су активности у вези са припремом ученика осмог разреда, као и реализација испита.

Посебно је праћена подршка ученицима који су наставу похађали по ИОП-у 2.

Након реализације испита разматран је и Извештај о реализацији Завршног испита.

Закључак/ефекат

Планиране активности у вези са Завршним испитом биле су предмет праћења Педагошког колегијума током године, а ученицима којима је била потребна додатна подршка обезбеђени су одговарајући прилагођени услови за полагање, у складу са прописаном процедуром.

9. ПРАЋЕЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА И СТРУЧНИХ ТИМОВА

Шта је Колегијум разматрао

На седници 26. 6. 2026. године разматрана је евалуација рада стручних већа и стручних тимова.

Шта је анализирано

Разматрани су извештаји о раду стручних већа и тимова који су до тог периода достављени и евалуирани.

У августу је планирана евалуација рада Педагошког колегијума, стручних сарадника и Тима за стручно усавршавање, што није обухваћено овим годишњим извештајем јер се односи на активности планиране за завршетак/припрему наредне школске године.

Закључак/ефекат

Анализом извештаја стручних већа и тимова обезбеђен је увид у реализацију њихових планираних активности и основу за сагледавање области које треба даље развијати.

10. АНЕКС ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

На седници 4. 11. 2025. године разматран је **Анекс Годишњег плана рада за школску 2025/2026. годину.**

Измене су се односиле на:

- једнодневну посету Међународном сајму књига, уз разматрање могућности посете Фестивалу науке у зависности од броја пријављених ученика;
- допуну Плана рада Тима за кризне догађаје активностима: акционо истраживање о нивоу безбедносне културе ученика, родитеља и запослених;
- планирање стручног усавршавања, обуке или предавања за ученике и запослене;
- планирање симулације евакуације за запослене и ученике.

Закључак/ефекат

Разматрањем Анекса омогућено је усклађивање Годишњег плана рада са потребама и активностима које су се појавиле током реализације школске године, посебно у области безбедности и организације активности ученика.

11. ПИТАЊА ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ФУНКЦИОНИСАЊА ШКОЛЕ

Током године Колегијум је, поред основних педагошких питања, разматрао и актуелна питања организације рада школе.

Међу њима су била питања која се односе на:

- подручна одељења;
- планове уређења;
- родитељске активности;
- организацију активности до Светог Саве;
- реконструкцију кабинета за физику и хемију;
- поступак избора уџбеника;
- пријаве за бесплатне уџбенике;
- припрему Школског програма;
- активности у вези са Завршним испитом.

Закључак/ефекат

Разматрање ових питања омогућило је да се актуелне организационе и педагошке потребе школе размотре у оквиру рада Колегијума и да се активности усмеравају у складу са током школске године.

УКУПНА ЕВАЛУАЦИЈА РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

На основу анализе шест реализованих седница и материјала који су били предмет разматрања може се констатовати да је рад Педагошког колегијума током школске

2025/2026. године био усмерен на **континуирано праћење, анализу и евалуацију кључних области образовно-васпитног рада.**

Као значајни резултати издвајају се:

- континуирано праћење реализације наставног плана и програма;
- систематско разматрање успеха и дисциплине ученика;
- остварена значајна ученичка постигнућа на такмичењима;
- три стечене Вукове дипломе;
- 15 додељених специјалних диплома;
- успешна реализација различитих облика додатне образовне подршке;
- праћење и евалуација ИОП-а;
- реализација превентивних активности у области заштите ученика;
- анализа безбедносне културе;
- повезивање резултата самовредновања са планирањем мера;
- праћење изостанака ученика;
- праћење припреме и реализације Завршног испита;
- евалуација рада стручних већа и тимова.

Посебно је значајно што се у раду Колегијума уочава **повезивање анализе података са планирањем даљих активности.** На пример, резултати испитивања безбедносне културе коришћени су за израду Акционог плана, док су резултати самовредновања коришћени за препознавање области за даље унапређивање.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ДАЉЕ УНАПРЕЂИВАЊЕ

На основу података који су током године разматрани, као области за даље праћење и унапређивање могу се издвојити:

1. **Наставити са континуираним праћењем ученичких постигнућа,** уз анализу резултата у различитим периодима школске године.
2. **Наставити праћење ефеката допунске и додатне наставе,** посебно у односу на напредовање ученика и њихова постигнућа.
3. **Наставити са праћењем реализације ИОП-а,** уз благовремену евалуацију постигнућа и прилагођавање подршке стварним потребама ученика.
4. **Наставити са превентивним активностима у области заштите ученика,** посебно у областима које су препознате кроз анализу безбедносне културе.
5. **Наставити праћење изостанака ученика,** уз коришћење упоредних података за процену ефеката предузетих мера.
6. **Резултате самовредновања и даље користити као основу за планирање мера унапређивања квалитета рада школе.**
7. **Наставити праћење рада стручних већа и тимова** и користити њихове извештаје као основу за свеобухватну евалуацију рада школе.

ЗАКЉУЧАК

Педагошки колегијум је током школске 2025/2026. године реализовао шест седница на којима су разматране значајне области образовно-васпитног рада школе.

Анализа реализованих активности показује да је рад Колегијума био усмерен не само на праћење реализације планираних активности, већ и на **анализу резултата и препознавање области за даље унапређивање.**

Посебно значајним могу се оценити резултати ученика, успешна реализација додатне образовне подршке, активности у области безбедности и заштите ученика, као и коришћење резултата самовредновања за планирање мера унапређивања.

На основу разматраних података може се закључити да је Педагошки колегијум током школске 2025/2026. године остваривао своју улогу у праћењу и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада школе.

Виолета Јефтић, педагог

24. Извештај о раду Школског одбора

У школској 2025/2026. години одржано је 13 седница Школског одбора. Чланови Одбора су редовно присуствовали седницама и увек смо имали кворум за рад. Председник Школског одбора предлаже дневни ред за седницу, одређује време и место одржавања седнице и о томе писменим путем обавештава чланове Одбора.

У саставу Школског одбора су: из реда запослених именовани су чланови (Биљана Думановић, Радица Радојковић и Милош Стојановић), из реда родитеља (Владана Милојевић, Иван Минић и Ненад Милошевић – председник ШО), из реда локалне самоуправе (Дарко Радовановић, Маријана Југовић и Дејан Цураковић).

У току 2025/2026. године Школски одбор се бавио следећим питањима:

1. Разматрани су, анализирани и усвајани резултати успеха и дисциплине ученика како на сваком класификационом периоду тако и након полагања завршног испита и предузимане су адекватне мере.
2. Усвојен је Годишњи план рада, Анекс Годишњег плана рада, као и друга акта потребна за рад школе
3. Дато је мишљење и предлог министру просвете за избор директора школе
4. Донет је Школски програм за период од школске 2026/27. до 2029/30.
5. Усвојен је Извештај о реализацији Годишњег плана рада, Развојног плана и Школског програма за протеклу годину, као и усвајање садржаја истих за текућу годину.
6. Разматрани су и усвојени Извештаји о раду директора и раду школе.
7. Редовно упознавање чланова Одбора о финансијском пословању, утврђен предлог и донет Финансијски план школе, као и измене финансијског плана у току године у складу са потребама школе.
8. Усвојен је Извештај везан за самовредновање школе.
9. Усвојени су Извештаји тимова за инклузивно образовање, Заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Вршњачког тима, Ученичког

парламента, Тима за професионалну оријентацију, Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво, стручног усавршавања наставника, Стручног актива за развој школског програма, Стручног актива за развојно планирање, Тима за обезбеђивање квалитета рада и унапређивање установе, како на полугодишту тако и на крају школске године.

10. Донета је одлука о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака.

11. Донет је План стручног усавршавања запослених.

12. Директор је редовно обавештавао чланове Школског одбора о текућим радовима како у матичној школи тако и у подручним одељењима, о снабдевености огревом, превозу ученика и донацијама које је школа добила.

Председник Школског одбора

Ненад Милошевић

25. Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља је конституисан на седници одржаној 11.09.2025.године, када је изабран и председник Зорица Јовановић, а за њеног заменика изабрана је Милица Савић, за записничара је изабран Никола Стојковић, а Савет броји 21 члана.

Одржано је укупно шест седница.

На седницама су разматрани Извештај о раду директора и Извештај о реализацији рада установе - Годишњег плана рада за шк.2024/25.годину, као и предлог Годишњег плана рада за 2025/26.годину, разматран је Школски програм за период од 2026-2030. Дата је сагласност на програм и организовање екскурзија ученика у школској 2025/2026. години.

Савет је обавештен о припремљености школе за почетак школске године и заступљености стручног кадра.

Изабрани су представник и његов заменик за Локални Савет родитеља Тамара Цураковић и њен заменик Верица Миодраговић.

Изабран је понуђач за осигурање ученика, то је компанија "Дунав осигурање".

Чланови Савета су предложили своје представнике за чланове Тимова.

На седницама су анализирани успех и дисциплина ученика на свим класификационим периодима.

Благовремено и периодично је разматрана реализација Школског развојног плана, Школског програма, Годишњег плана рада.

Разматрани су Извештаји о вредновању и самовредновању, Извештај о професионалној оријентацији ученика, Извештаји о раду тимова (Тима за инклузивно образовање, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за професионални развој, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво, Тима за самовредновање квалитет рада установе), стручних актива, Ученичког парламента, Вршњачки тим.

Разматране су измене Годишњег плана рада.

Разматран је и анализиран извештај о изведеним екскурзијама. Поднет је извештај о начину трошења средстава добијених донацијама. Савет је обавештен о избору уџбеника за школску 2026/27. годину. Савет је упознат са начином организовања, и броју ученика који су полагали завршни испит и резултатима истог.

Председник Савета родитеља,

Зорица Јовановић

26. Извештај о раду педагога

УВОД

Рад педагога током школске 2025/2026. године реализован је у складу са Годишњим планом рада школе, Годишњим планом рада педагога, Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника и актуелним потребама ученика, наставника, родитеља и школе у целини.

Школа је на крају школске године имала **209 ученика** распоређених у **21 одељење**, од чега 16 одељења млађих и 5 одељења старијих разреда.

Рад педагога реализован је кроз све прописане области рада, уз континуирано прилагођавање динамике рада актуелним потребама школе и честим непланираним ситуацијама које су захтевале благовремене интервенције и сарадњу са свим актерима васпитно-образовног процеса.

РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА ПО ПОДРУЧЈИМА РАДА

Током школске године реализовано је укупно **1760 сати рада**, распоређених по следећим подручјима:

Подручје рада	Број сати
Планирање и програмирање	200
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	220
Рад са наставницима	330
Рад са ученицима	220

Рад са родитељима	100
Сарадња са директором, стручним сарадницима и другим актерима	70
Рад у стручним органима и тимовима	136
Сарадња са институцијама и локалном заједницом	44
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	440
УКУПНО	1760

Анализа структуре рада показује да су највећи део радног времена чинили непосредан рад са наставницима, ученицима и родитељима, као и послови документације, планирања и стручног усавршавања.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Током школске године реализован је континуиран саветодавни, васпитни, превентивни и развојни рад са ученицима.

Индивидуалним педагошким радом било је обухваћено **21 ученик**, док су мере индивидуализације реализоване код **4 ученика**.

Кроз ИОП је подршка пружана за **6 ученика**, од чега:

- ИОП 1 – 1 ученик;
- ИОП 2 – 5 ученика.

Реализовано је више од **63 индивидуална разговора са ученицима**, а значајан број додатних разговора реализован је у оквиру појачаног васпитног рада, кризних интервенција, подршке ученицима са тешкоћама у учењу и ученицима који су били укључени у различите облике додатне подршке.

Посебна пажња посвећена је:

- развоју социјалних и емоционалних компетенција;
- јачању самопоуздања ученика;
- подршци ученицима са тешкоћама у учењу;
- превенцији ризичних облика понашања;
- подршци ученицима током транзиционих периода школовања.

ПРЕВЕНТИВНИ И РАЗВОЈНИ РАД

Током године реализован је значајан број превентивних и развојних активности.

Реализоване су радионице:

- „Слични смо и различити“;
- „Само шала“ (V и VIII разред);
- „Интернет не заборавља“ (VI и VII разред);
- „Позитивне карактерне особине“;
- „Круг поверења – договор о одељењу“.

Радионице су биле усмерене на:

- развој емпатије;
- превенцију вршњачког насиља;
- безбедно понашање у дигиталном окружењу;
- јачање одељењске кохезије;
- развој позитивне школске климе.

Спроведено је и **истраживање нивоа безбедносне културе ученика, родитеља и запослених**, на основу кога су формулисане препоруке за унапређење безбедности и превентивног рада школе.

РАД НА ПЛАНОВИМА ПОДРШКЕ И ИОП-ИМА

Педагог је активно учествовао у:

- изради ИОП-а;
- праћењу реализације ИОП-а;
- евалуацији ИОП-а;
- сарадњи са родитељима;
- сарадњи са наставницима;
- раду са ученицима укљученим у ИОП.

Посебна подршка пружана је ученици на дужем кућном лечењу кроз планирање, праћење и евалуацију подршке.

Израђивани су и реализовани:

- планови индивидуализације;
- планови подршке;
- планови транзиције;
- педагошки профили;
- извештаји и мишљења.

ПОЈАЧАН ВАСПИТНИ РАД

Током другог полугодишта реализован је појачан васпитни рад за **5 ученика**.

Педагог је учествовао у:

- изради планова ПВР;
- раду са ученицима;
- раду са родитељима;
- сарадњи са одељењским старешинама;
- евалуацији реализованих мера.

Сви планирани поступци су реализовани, а предвиђени циљеви у највећој мери остварени.

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

У области професионалне оријентације реализовано је:

- анкетање ученика VIII разреда (19 ученика);
- анализа резултата анкетања;
- израда Извештаја о професионалној оријентацији;
- групни разговор са ученицима VIII разреда;
- индивидуално саветовање ученика и родитеља.

Поред професионалне оријентације, за шест ученика израђени су Планови активности за боља постигнућа уз праћење реализације и анализу резултата.

РАД СА РОДИТЕЉИМА

Током године реализован је велики број непосредних и телефонских контаката са родитељима.

Теме сарадње односиле су се на:

- успех ученика;
- понашање;
- адаптацију ученика;

- професионалну оријентацију;
- примену ИОП-а;
- индивидуализацију;
- конфликтне ситуације;
- подршку ученицима у ризику.

Сарадња са већином родитеља оцењује се као конструктивна и усмерена на најбољи интерес ученика.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Саветодавни рад са наставницима представљао је једну од најзначајнијих области рада.

Током школске године реализовано је:

- две посете часовима код свих 16 учитељица;
- две посете часовима код свих 20 предметних наставника;
- најмање четири додатна консултативна сусрета са пет учитељица;
- више од десет консултативних сусрета са троје наставника.

Праћени су:

- глобални планови;
- оперативни планови;
- дневне припреме;
- тестови и инструменти провере знања;
- васпитни рад наставника.

Након сваке посете реализован је саветодавни разговор са наставником.

Подршка је обухватала:

- диференцијацију наставе;
- инклузивне приступе;
- вредновање постигнућа;
- примену иновативних метода рада;
- решавање васпитних проблема.

ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Током године реализовано је истраживање:

„Ставови наставника према укључивању деце са тешкоћама у развоју у редовне школе“

Резултати истраживања послужили су као основ за даље планирање активности у области инклузивног образовања и професионалног развоја наставника.

РАД У СТРУЧНИМ ТИМОВИМА И ОРГАНИМА ШКОЛЕ

Педагог је активно учествовао у раду:

- Тима за заштиту ученика (координатор);
- Педагошког колегијума (записничар);
- Тима за самовредновање;
- Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе;
- Тима за међупредметне компетенције и предузетништво;
- Тима за професионалну оријентацију;
- Тима за професионални развој запослених;

- Тима за инклузивно образовање;
- Стручног актива за развој школског програма;
- Стручног актива за развојно планирање;
- Подтима „Настава и учење“.

Поред формалних активности, педагог је пружао континуирану подршку свим тимовима и стручним већима школе.

САРАДЊА СА СПОЉАШЊИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Остварена је сарадња са:

- Центром за социјални рад;
- Домом здравља;
- Полицијском управом;
- средњим школама;
- ШОСО;
- СОС Дечјим селом;
- Сектором за ванредне ситуације;
- Интерресорном комисијом;
- локалном самоуправом;
- општинским службама;
- Агенцијом НИВЕУС и другим институцијама.

Сарадња је реализована кроз поступке подршке ученицима, професионалну оријентацију, превентивне активности и међуинституционално повезивање.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Током школске године реализовано је:

Ван установе – 67 сати

- Планирање и реализација додатне образовне подршке – 8 сати;
- Дигитална школа – 8 сати;
- Примена алата вештачке интелигенције у настави – 8 сати;
- Поступање установа у кризним догађајима – 2 сата;
- Етика и интегритет у систему образовања – 8 сати;
- Дигиталне компетенције уз примену ВИ – 24 сата;
- NASE Astronomy Course – 8 сати;
- SELFIE 2025–2026 – 1 сат.

У установи – 57 сати

Стручно усавршавање реализовано је кроз:

- вебинаре;
- стручна већа;
- радионице;
- презентације стручне литературе;
- размену примера добре праксе.

Укупно стручно усавршавање: 124 сата.

АНАЛИЗА ЕФЕКТА РАДА

Показатељи успешности рада школе указују на позитивне резултате:

- 100% позитиван успех ученика старијих разреда;
- средња оцена школе 4,61;
- само један ученик са сниженом оценом из владања;
- низак број неоправданих изостанака (28);
- успешно реализовани ПВР планови;
- успешна адаптација ученика V разреда на предметну наставу;
- континуирана подршка ученицима којима је потребна додатна образовна подршка;
- висок ниво сарадње са родитељима и наставницима.

САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ПЕДАГОГА

Током школске године рад педагога одвијао се у условима повећаних захтева, честих непланираних ситуација и потребе за брзим реаговањем.

Као снаге у раду издвајају се:

- доступност и подршка ученицима, родитељима и наставницима;
- успешна координација тимског рада;
- развијена сарадња са институцијама;
- континуирано стручно усавршавање;
- флексибилност и прилагођавање потребама школе.

Као изазови препознати су:

- велики број хитних интервенција;
- ограничене могућности прецизног временског планирања;
- растуће потребе ученика за различитим облицима подршке.

ПРЕПОРУКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2026/2027. ГОДИНУ

1. Наставити јачање превентивног рада и васпитне функције школе.
2. Даље унапређивати систем подршке ученицима са тешкоћама у учењу и понашању.
3. Развијати програме подршке даровитим ученицима.
4. Наставити унапређивање дигиталних компетенција запослених.
5. Јачати сарадњу са породицом и спољашњим институцијама.
6. Развијати инклузивне и иновативне наставне праксе.
7. Наставити активности професионалне оријентације ученика.
8. Унапређивати систем праћења ефеката педагошких мера и интервенција.

ЗАКЉУЧАК

На основу реализованих активности и постигнутих резултата, може се закључити, да је педагог током школске 2025/2026. године успешно реализовао планиране задатке и пружио значајан допринос остваривању образовно-васпитних циљева школе. Рад је био усмерен на подршку ученицима, наставницима и родитељима, развој инклузивне и безбедне школске средине, јачање васпитне функције школе и унапређивање квалитета рада установе.

Педагог: Виолета Јефтић

27. Извештај о раду психолога

Посао психолога обухвата рад и активности у 9 области. Оне су међусобно повезане током практичног рада.

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Почетком школске године учествовала сам у изради појединих сегмената Годишњег плана рада школе: – програма рада стручних сарадника; програма стручних органа и тимова; сарадње са породицом; програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; програма професионалне оријентације ученика; плана рада часова одељењских старешина од првог до осмог разреда.

Као члан одређених тимова у школи, активно сам учествовала у осмишљавању и изради акционих планова Тима за заштиту ученика, Тима за инклузивно образовање, Тима за самовредновање...

Планирала сам и припремала свој рад на годишњем, месечном и дневном нивоу, по свим областима рада.

Водила сам евиденцију о свом раду и евиденцију ученика по ИОП-у.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

У сарадњи са директором и педагогом школе систематски је праћен и вреднован наставни процес, као и напредовање ученика. Посећивани су часови разредне и предметне наставе у првом и другом полугодишту, према унапред утврђеном плану педагошко-инструктивног рада. Ван планираног распореда посета, реализовано је 3 посете код наставника физике (рад са приправником). Редовно је вршена анализа посећених часова, са датим смерницама и препорукама наставницима за унапређивање наставе- пружање повратне информације наставнику након посећеног часа.

Праћена је адаптација ученика првог и петог разреда, као и ученика којима је потребна додатна подршка у раду. Активно сам учествовала (у сарадњи са ОС, педагогом, родитељима) у изради и евалуацији планова појачаног васпитног рада са ученицима, плановима транзиције и плановима заштите за ученике који су вршили, трпели или били сведоци насиљу. Као носилац одређених активности из тих планова, реализовала сам рад непосредно са ученицима и родитељима и саветодавно са одељењским старешинама.

Учествовала сам у изради педагошких профила, планова ИОП-а, праћењу и вредновању рада ученика којима је потребна додатна подршка у образовању.

Континуирано је праћен и анализиран успех, изостајање и дисциплина ученика на класификационим периодима. Пратила сам резултате ученика на свим нивоима такмичења и разним конкурсима на којима су учествовали ученици наше школе, пробном и завршном испиту за ученике 8.разреда.

Стручна служба је тестирала 35 будућих првака за упис у матичну школу и подручна одељења, тестом ТИП-1 (по 45 минута), којим се испитује спремност детета за полазак у школу.

Приликом тестирања служба је прикупила од сваког родитеља податке о ученику и породици (анкетом за родитеље, информативним разговором), а с циљем упознавања ученика и његове боље адаптације на школу. Сваки родитељ је након тестирања детета добио индивидуални савет шта може још да уради током лета да би дете било боље припремљено за полазак у школу. Такође, служба је израдила и дала сваком родитељу едукативни материјал "Приручник за родитеље".

Рад са наставницима

Током школске 2025/26.год. пружала сам подршку наставницима у сарадњи са родитељима (индивидуални разговори, родитељски састанци, позивање на заједничке састанке у циљу пружања подршке ученицима са проблемима у учењу и понашању). Помагала сам у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка, као и у појачаном васпитном раду са ученицима који су манифестовали проблеме у понашању. Заједно смо планирали и припремали обележавање важних датума на нивоу школе (Дечја недеља, Дани здраве хране, Међународни Дан толеранције...). Пратила сам начин вођења ес-дневника (уписивање часова, записника одељењских заједница, записника са родитељских састанака и појединачних долазака родитеља, владање и изостанке ученика).

Пружала сам подршку наставницима и у вези вођења педагошке документације (ИОП, ПВР, ДКР, план заштите, планови транзиције, евиденција о раду са ученицима и родитељима, план реализације програма професионалне оријентације у оквиру редовне наставе...).

Пружала сам подршку новом наставнику физике у раду са ученицима и сарадњи са родитељима.

Рад са ученицима

Током ове школске године радила сам са ученицима кроз разноврсне облике и активности, онда када се указивала потреба, у циљу превазилажења проблема у школи и ван ње (превазилажење страхова, поштовање правила понашања, помоћ и подршка у учењу...). Индивидуално сам радила са ученицима у оквиру појачаног васпитног рада како би увидели грешке у свом понашању и кориговали га. Са ученицима 8.разреда сам разговарала на тему даљег школовања и избора будућег занимања.

Саветодавни рад са ученицима се одвијао групно и индивидуално, у зависности од проблематике (учење, изостајање, понашање, мотивација, правила понашања у школи, емоционалне и развојне промене у пубертету) уз уважавање личности ученика и његове приватности. Континуирано сам пратила напредовање и понашање ученика, поготово у старијим разредима.

Рад са родитељима

Са родитељима сам ове школске године остваривала сарадњу кроз:

- бројне индивидуалне контакте (информативни и саветодавни разговори), на личну иницијативу, као подршку ОС и наставницима, и на иницијативу родитеља (препознавање промена код ученика и заједничко реаговање и деловање у циљу пружања подршке ученику);
- заједничке састанке (ОС, ППС, родитељи, директор) – ученици са проблемима у учењу и понашању;
- учешће у планирању и реализацији планова појачаног васпитног рада са ученицима;
- редовну размену информација између ОС, родитеља и стручне службе, у циљу благовременог реаговања и предузимања мера ради корекције понашања ученика;

Рад са директором, стручним сарадницима

Сарадња са директором и педагогом школе била је континуирана у свим областима рада. Свакодневно смо размењивали информације у вези организације, реализације и унапређења ОВ рада. Заједнички смо пружали подршку наставницима у раду, пратили ефекте њихових активности, организовали састанке са родитељима ученика и разговарали са ученицима по потреби. Наша сарадња се огледала и у активном учешћу и раду свих организација, тимова, стручних већа, актива, одељенских и наставничких већа, педагошког колегијума.

Редовно смо размењивали информације од значаја и предузимали мере и активности за побољшање целокупног живота и рада у школи.

Рад у стручним органима и тимовима

Активно сам учествовала у раду Педагошког колегијума, Наставничког већа, одељењских већа, стручних актива (за развој школског програма и развојно планирање), стручних већа и ученичких организација. Координатор сам Тима за инклузивно образовање, члан Тима за заштиту ученика, Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Сарадња са надлежним установама, организацијама и удружењима и јединицом локалне самоуправе

Током ове школске године, успешно сам сарађивала са:

- ПУ „Бисери“ кроз заједничке посете и пројекте, транзицију деце са предшколског у основни ниво образовања и васпитања;
- Центром за социјални рад Трстеник –дописи и извештавање
- ПУ у Трстенику -превентивне радионице кроз Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“- са ученицима млађих разреда реализоване су радионице „Безбедност деце у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, а са ученицима старијих разреда реализована је радионица „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“.
- Друштвом педагога и психолога Расинског округа – материјали након одржаних састанака;
- Интерресорном комисијом општине Трстеник – слање Захтева за додатну подршку ученици 1.разреда

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Током школске године сам планирала, припремала и водила документацију о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. Уредно сам водила и чувала документацију о ученицима по ИОП-у, појачаним васпитним радовима ученика, дописима и извештајима Центру за социјални рад Трстеник, сарадњи са родитељима, наставницима и саветодавном раду са њима.

Стручно сам се усавршавала у установи и ван ње путем разних обука, семинара, вебинара, трибина:

Трибина „Развој социјално-емоционалног учења код деце/ученика“ ШУ Крушевац – Техничка школа Трстеник

Обука „Дигитална школа“ ЗВКОВ

Вебинар „Благостање деце и ученика у школи“ Клет

Вебинар „Од превенције до подршке: савремени приступи у раду са децом“ Клет

Вебинар „Социо-емоционални развој деце: од теорије ка пракси“ ДАТА СТАТУС

Вебинар „Формула успеха: како математика мења игру“ Клет

Вебинар „Примена језика саосећања у конфликтним ситуацијама са ученицима“ ДАТА СТАТУС

Обука "Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема" –ЗВКОВ

Обука „Етика и интегритет у систему образовања“ Агенција за спречавање корупције

Обуке са платформе Чувам те: „Заштита деце са сметњама у развоју ну случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“; „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“; „Обука за запослене-породично насиље“

Вебинар „Недеља сећања и заједништва: како васпитавамо емоције у школи и заједници“- Педагошко друштво Војводине

Вебинар „Како бити старешина кога ђаци памте?“ Клет

Вебинар „Рецепт за знање: Међупредметно повезивање, знање за 21.век, разредна настава“ Клет

Психолог школе:
Марија Јањић

28. Извештај о раду библиотекара

У нашој библиотеци има око 14000 примерака. У поређењу са библиотеком Матице српске која има око 18000 примерака ми смо озбиљан фонд. Пре отписа (расхода), имали смо око 16000 примерака, што значи да имамо озбиљан број књига. Нама недостају дела српских писаца поезије, за такмичење у рецитовању. Препорука је да се годишње купи по једна књига по броју запослених. Ако то нисмо у финансијској могућности, онда барем пола од тога.

27. марта било је заказано такмичење у рецитовању, где смо пружили подршку, нашим насловима.

У мају је заказана „ Читалачка значка“, где су наши ученици учествовали захваљујући књигама из наше библиотеке.

За акцију “ Недеља сећања и заједништва“, користили смо слике, паное и стихове из наших књига.

Ове године је обновљена акција „Читајмо гласно“. Наша школа је узела учешће и због тога смо добили захвалницу од Друштва библиотекара Србије.

План је да се следеће године набаве нови наслови поезије.

У библиотеци се наставило са пописивањем нових књига и то су углавном уџбеници, који су физички и освојили простор библиотеке.

Старих књига има много, па планирамо да ускоро започнемо отпис књига како бисмо библиотечки фонд доста освежили.

Извештај сачинила наставница српског језика и књижевности : Нада Ковић

29. Удружење деце ОШ "Ј. Ј. Змај" у Стопањи – Дечји савез Годишњи извештај о раду за школску 2025/2026. годину

Септембар:

- Усвојен је план рада за ову школску годину.
- Обележен је Европски дан језика активностима ученика од 5. до 8. разреда и посетом првака из матичне школе школској библиотеци приликом које су се упознали са литературом и књигама које се налазе у њој, добили чланске карте и постали њени чланови.
- Акција за Јану Лазаревић, ученицу ОШ "Вук Караџић" из Крушевца– прикупљање новчаних средстава за хитну трансплантацију бубрега. У акцији, која је била на добровољној основи, укључили су се како ученици, тако и радници школе.

Октобар:

- Обележавање Дечије недеље и Светског дана детета под слоганом "Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам – и у бољи свет претварам"

- Упознавање ученика са Конвенцијом УН о правима детета/ Буквар дечијих права уз пропратне активности:

- Израда беџева који ће се носити током обележавања Дечје недеље
- Шарена улица
- Изложба ликовних и литерарних радова
- Размена улога ученик - наставник
- Маскенбал
- Дан изазова – спортско- рекреативне и забавне активности у школи
- Завршна манифестација – свечани пријем првака у Удружење, додела поклон пакетића/Дрво генерације

Цела недеља је била садржајна и испуњена разним активностима уз максимално залагање како ученика тако и запослених уз захвалност свима који су допринели да Дечија недеља буде више него успешна.

Предавање и за старије и млађе ученике од стране Муп-а и реализација пројекта "Заједно и безбедно кроз детињство"

Подела меда од дародавца Михајловић Зорана свим ученицима од 1. до 3. разреда.

- Октобар – месец здрав исхране – Светски дан хране – 16. октобар, ове године обележен је под слоганом "Заједно за бољу будућност: безбедна и квалитетна храна за све", са акцентом на значај правилне исхране као битног фактора у очувању и унапређивању здравља, приказ дечијег стваралаштва и акција прикупљања воћа ученика од 1. до 8. разреда из матичне школе и донирање ПУ Бисери.

Новембар:

Лик и дело Ј. Ј. Змаја - приказ дечијег стваралаштва поводом Дана школе и изложба ликовних и литерарних радови који су истакнути у холу школе.

Дан школе је успешно реализован у нашој школи у понедељак, 24. новембра, уз свечану академију и приредбом у којој су учешће узели ученици старијих разреда песмом, глумом и рецитавањем и учешћем ученика трећег разреда из матичне школе ритмичком тачком. Тема овогодишње приредбе била је "Љубав".

Децембар:

У овом месецу, свим првацима уручени су поклон пакетићи са школским прибором. Ученици су поводом Нове године традиционално израђивали новогодишње украсе, украшавали учионице и китили јелку.

Задњег дана у првом полугодишту организован је Новогодишњи базар, у коме су учешће узели ученици старијих разреда, а маскенбал и дружење уз песму и игру за ученике млађих разреда.

Јануар:

Ове године, у уторак, 27. јануара, Свети Сава – школска слава, традиционално је обележен сечењем славског колача и приредбом како у матичној школи, тако и у подручним одељењима.

Ученицима од 1. до 4. разреда, од наше локалне самоуправе, подељени су поклон пакетићи са слаткишима и сланишима.

Фебруар:

Снега и ове године готово да није било, тако да су ученици део својих активности проводили у играјући се у дворишту и на школском полигону када су временски услови то дозвољавали.

Март:

Ученицима првог разреда подељене су књиге "Пажљивко".

У току су разна такмичења у којима наши ученици радо учествују. Осим оних која су прописана календаром, ученици учествују на разним спортским такмичењима, смотрема, ликовним и литерарним конкурсима, како из обавезних, тако и из изборних предмета, песничким конкурсима, читалачкој значки. Ученици нижу успехе из свих предмета.

Првих дана пролећа уређивали смо школска дворишта, а долазак пролећа ученици су поздравили изложбом ликовних и литерарних радова.

Април:

Светски Дан здравља – 7. април, обележен је ове године под слоганом "Заједно за здравље. Подржимо науку". Циљ кампање је у истицању значаја научних доказа, истраживања и поузданих медицинских информација за унапређење здравља. Предавање је прослеђено свим одељењским старешинама који су на часовима ОС то реализовали.

У овом месецу, сви прваци подручних одељења и матичне школе засадили су своје Дрво генерације, садницу црвеног јапанског јавора.

Ученици су се укључили у акцију осликавања ускршњих јаја и изради цртежа са ускршњим мотивима. Радови су истакнути у холловима школа.

Мај:

У периоду од 4. до 9. маја обележена је "Недеља сећања и заједништва" у знак сећања на настрадале 3. и 4. маја .

Јун:

За ученике првог разреда, 3. јуна организована је посета ЗОО врту у Врњцима.

Новчану помоћ од преостале чланариме добила су три ученика 8. разреда (једна девојчица и два дечака).

Светски дан заштите животне средине, 5. јун, ове године посвећен је климатским променама и под слоганом "Инспирисани природом. За климу. За нашу будућност"

У току је израда Плана рада за наредну школску годину.

Руководилац Удружења деце – Дечији савез

Ана Милић

30. Извештај ментора о раду са приправником

Извештај о праћењу рада приправника Александра Зејака

као ментор у наставном процесу-1

Александар је одличан стручњак, добар познавалац материје коју предаје и има велики потенцијал у усавршавању процеса рада кроз различите облике и методе рада, али за више нивое образовања. Наставник доста опширно износи захтеве и циљеве часа, прилично конфузно повезује делове часа без прави, конкретних захтева. Очекује од већине ученика да прате наставу за коју нису спремни а ни заинтересовани. Не могу да га прате јер доста брзо прелази области са већим и тежим захтевима. Нема довољно повратних информација од ученика о разумевању пређеног градива. Ученици покушавају да га прате, али врло често одустану тако да атмосфера на часу није увек задовољавајућа јер се ученици досађују, међусобно причају и игноришу рад наставника.

Уочене пропусте у раду, ментор је благовремено и прецизно изнео на разговорима после посећених часова и у току припреме за часове и тестирање ученика.

Александар је прихватио сугестије и предлоге, али их је делимично уважавао. Потребно је још времена и праћења рада на свим нивоима и захтевима, како би се поступно отклониле поменуте потешкоће у раду.

Стопања, 20.05.2025. године

Ментор: Љубинка Нешић

Извештај о праћењу рада приправника Александра Зејака
као ментор у наставном процесу-2

Александар Зејак је прилично кориговао ниво на коме презентује активности на часу као и начин реализације градива. Делимично је усагласио своје предавање са нивоом на коме ученици могу да прате наставу. Користи и примењује одговарајућу терминологију у складу са могућностима већине ученика. Ученици су више заинтересовани за рад јер спорије и поступно преноси знање преко различитих активности на часу. Као мањи проблем остаје дисциплина на часу и боље повезивање делова часа. Боља је комуникација са ученицима у току наставе, али на томе треба и даље радити.

Приправник је прихватио сугестије, примедбе као и предлоге за корекцију у току процеса рада. Такође, кориговао је начин избора задатака и концепт тестова и примењивао на одређеним темама.

Сматрам да је приправник напредовао у односу на почетак рада, али и даље му је потребна подршка да би квалитетно, самостално изводио наставу.

Стопања, 18.12.2025. године

Ментор: Љубинка Нешић

Извештај о праћењу рада приправника Александра Зејака
као ментор у наставном процесу-3

У периоду од јануара до марта 2026. године, приправник је показао извесан напредак у реализацији наставе. Настава је била добро структурисана, са јасним повезивањем делова часа и постепеним увођењем појмова кроз адекватна питања и примере из свакодневног живота.

Приправник је успешно пратио оствареност исхода кроз разноврсне облике провере (питања различитих нивоа, наставни листићи, домаћи задаци), као и кроз подстицање на рад и праћење наставе.

У раду је примењивао различите методе, како би подстицао сарадњу и активност ученика. Користио је очигледна наставна средства и повезивао теоријска знања са практичним примерима, у циљу бољег разумевања градива.

Комуникација са ученицима била је добра, уз примену похвала и мотивације. Приправник тежи да разуме педагошке ситуација и развија способност да на њих адекватно реагује. Комуникацијске вештине треба унапредити у домену јасног дефинисања критеријума и доследности; јасног давања упутстава, одржавања пажње ученика и изградње ауторитета заснованог на професионалном приступу.

Наставити и рад на побољшању организације наставног процеса.

Наставити даље усавршавање у области оцењивања, са јасним критеријумима, транспарентношћу и доследношћу у вредновању ученичких постигнућа.

Уважавао је и примењивао савете ментора, што је довело до напретка у планирању, наставе и односу према ученицима.

Закључак: Потребно је наставити са подршком на свим нивоима, како би атмосфера на часовима била на професионалном нивоу и омогућила оптимално окружење за рад и стицање знања ученика.

Сматрам да колега још увек није у довољној мери оспособљен за функционално обављање наставе на одговарајућем нивоу. Предлажем да се рад са приправником настави до краја полугодишта и да колега крајем полугодишта полаже пред комисијом.

10.3.2026. године

Ментор: Љубинка Нешић

31. Извештај о раду директора на крају школске 2025/2026.г.

1. Област – Руковођење васпитно – образовним процесом

Школска година је почела 1. септембра у складу са Школским календаром, планирање и припремање су извршени квалитетно и на време. Ову школску годину завршили смо са 209 ученика (један ученик се одселио) који су распоређени у 21 одељење. Разредна настава се одвијала у 16 одељења, 3 одељења у матичној школи и 13 у издвојеним одељењима. Предметна настава се одвијала у 5 одељења са укупно 99 ученика. У првом разреду 1 ученик је радио по ИОП – 2, у седмом разреду једна ученица је радила по ИОП - 1, а у осмом разреду 4 ученика по ИОП- 2, једна ученица осмог разреда је у другом полугодишту имала наставу која је организована у условима кућног лечења.

У школи постоје сви услови за квалитетно извођење образовно – васпитног рада. Настава је стручно заступљена. Сви кабинети су адекватно опремљени наставним средствима, у свим кабинетима имамо рачунаре и пројекторе, у четири кабинета имамо и интерактивне лед-екране, услови за рад и учење су добри. Сви ученици су били опремљени уџбеницима и прибором потребним за рад. Са стручном службом посетио сам часове свих наставника разредне наставе и 18 наставника предметне наставе и урадили смо анализу која је разматрана на седници Наставничког већа са циљем да се истакну добре стране и отклоне уочени недостаци. Наставници се редовно упућују на међусобну сарадњу, тимски рад и стручно усавршавање.

Наставници су упознати са важећим Правилницима који се односе на оцењивање, заштиту ученика од насиља и са свим процедурама у поступању у случају сумње или појаве неког облика насиља. Сви запослени су прошли обуке на Националној платформи *Чувам те*, оцењивање се врши у складу са важећим Правилником. Наставници су редовно дежурали и бринули о безбедности ученика у складу са распоредом дежурства. Имали смо редовну комуникацију и одличну сарадњу са Полицијском станицом у Трстенику и Центром за социјални рад. Током целе школске године у матичној школи имали смо и дежурног полицајца који је допринео безбедности ученика и запослених. Ученички парламент је редовно упознаван са свим питањима везаним за рад школе. У матичној школи урађено је антипаник осветљење, срушен је и очишћен стари и небезбедни део школског објекта у Горњој Омашници, замењен димњак у Округлици, замењени дрвени разводни ормари у матичној школи (2 комада) металним у складу са прописима, у Доњој Омашници у обе учионице уграђен је по један додатни радијатор чиме смо побољшали грејање. Замењени су дрвени разводни ормари металним и уграђена је аутоматска склопна опрема у школама у Тоболцу, Велућу и Риђевштици. У једној учионици у Горњој Омашници уграђене су тракасте завесе, замењен је под у кабинету за физику и хемију (уграђен ламинат), купљене су нове косачице за матичну школу и Велуће, урађена је нова расвета у кабинету за физику, набављено је и уграђено 6 клима уређаја у кабинетима у матичној школи. Окренута је и уређена учионица у Округлици за ново одељење, окренут је хол у матичној школи.

Од наставних средстава и опреме набавили смо: 4 интерактивна лед-монитора са едукативним софтвером (учешће на конкурс Министарства правде – опортунитет), 10 магнетних белих табли, плутану огласну таблу, демонстратор Паскаловог закона, демонстратор Архимедовог закона, стаклену и ебонитну шипку за огледе у Физици, три штампача за издвојена одељења у Бресном Пољу, Округлици и Доњој Омашници, 2 канцеларијска стола за стручну службу, 3 столице за рачуновођство, уграђене су тракасте завесе у обе учионице у Старом Трстенику. Урађена је карактеризација отпада везана за

хемијска средства у кабинету за хемију од стране овлашћене лабораторије. За домаре је набављена заштитна радна обућа и одећа, а за чистачице радни мантили.

Учествовао сам на седницама Стручних већа и давао предлоге за побољшање наставног процеса. У редовној сам комуникацији са педагогом и психологом школе и свим запосленима. Подстичем коришћење савремених наставних средстава и дигиталних уџбеника у настави, учествовао сам у раду Педагошког колегијума, руководио седницама Наставничког већа, присуствовао састанцима Тимова за самовредновање, за Школско развојно планирање, развој Школског програма, обезбеђивање квалитета рада установе и Тима за заштиту ученика од насиља.

У нашој школи се уважавају и прихватају различитости. Нарочито се посвећује пажња ученицима првог и петог разреда и њиховом прилагођавању школској средини и обавезама. У осмом разреду 4 ученика су радила по ИОП-2, у седмом 1 ученик по ИОП-1, у првом разреду 1 ученик по ИОП-2. Школска година је успешно реализована. У млађим разредима сви ученици су успешно завршили школску годину са позитивним успехом и сви имају примерно владање. У старијим разредима, сви ученици су завршили друго полугодиште са позитивним успехом, а само један ученик осмог разреда из владања има смањену оцену на врло добар (4), сви остали ученици имају примерно владање. Настава у првом полугодишту је реализована са укупно 85 наставних дана, а у другом са 95 наставних дана, настава се одвијала редовно и без икаквих проблема. Дан школе смо прославили 24. новембра (понедељак), тај дан је био ненаставни, а настава је надокнађена 4. октобра (субота). Кроз две радне суботе (18. 4. 2026. и 9.5.2026.г.) надокнадили смо дане у којима смо били на екскурзијама које су успешно реализоване.

Сви ученици осмог разреда су приступили полагању завршног испита и успешно су сви положили (15 ученика је радило стандардне тестове, а 4 ученика су полагали по ИОП-2). Предметни наставници су урадили анализу завршног испита по предметима и задовољни смо оствареним успехом који кореспондира са закључним оценама ученика. Већина ученика је уписала средњу школу на основу прве исказане жеље, а неколико њих је распоређено на основу друге жеље које су исказали приликом уписа. У овој генерацији осмака имали смо 3 Вуковца, а за Ђака генерације проглашен је Марко Радовановић. Друго полугодиште је завршено у складу са Школским календаром, а планирана настава је успешно реализована.

Редовно сам присуствовао Одељенским и Наставничким већима на којима смо анализирали резултате рада и успеха ученика. Подсећао сам наставнике да редовно и у складу са Правилником оцењују ученике, разговарао сам са наставницима код којих је уочен већи број недовољних оцена о разлозима таквог стања и начинима да се оно побољша до краја године. Проверавао сам да ли су се наставници придржавали распореда писаних провера и да ли пружају ученицима довољно могућности да поправе оцене. Инсистирао сам да наставници редовно похваљују добре резултате и труд који ученици улажу. Јавно сам похваљивао и истицао на сајту школе све успехе и активности у којима су ученици узимали учешћа, а нарочито сам похвалио све ученике који су учествовали у приредби поводом обележавања Дана школе. На свим такмичењима смо учествовали и наши ученици су остварили запажене резултате. Сви ученици који су остварили одличан успех (као и сви ученици првог разреда) награђени су по једном књигом, носиоци Вукових диплома и ученик генерације додатним књигама, ученик генерације награђен је и вредним лап-топом и паметним сатом. Сви ученици и њихови наставници који су остварили успехе на такмичењима награђени су вредним књигама.

2. Област – Планирање, организовање и контрола рада установе

На време је припремљен, урађен и усвојен Годишњи план рада школе за 2025/2026. годину. У изради Годишњег плана рада учествовали су сви запослени у складу са задацима које сам им доделио. Урађена је и систематизација радних места, подељени су часови и задужења свим запосленима, сви запослени су добили на време решења о годишњем и недељном радном времену и нико није имао примедби. Наставници су на време урадили и предали стручној служби Годишње и Оперативне планове рада, редовно се припремају за наставу и имају писане припреме за часове. Сви извештаји из претходне школске године (Годишњи извештај о раду школе и Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе) су урађени на време и одмах по усвајању прослеђени Школској управи у Крушевцу. ЦЕНУС је урађен на време и одобрен од стране надлежне Школске управе, односно Министарства просвете.

Годишњим планом рада школе јасно су дефинисани састави и задаци свих стручних већа, колегијума и тимова. Водило се рачуна о равномерном оптерећењу запослених у складу са процентом радног времена у нашој школи. Сви запослени су упознати са организационом структуром установе и са описом свог радног места. На састанцима већа и тимова договорен је начин рада и међусобне комуникације.

Заједно са стручном службом школе обишао сам часове наставника разредне наставе и 18 наставника предметне наставе, након часова разговарао са колегама, заједно смо анализирали добре и лоше стране и договарали се о начинима отклањања недостатака. Редовно сам контролисао Е – дневнике и уносио своја запажања. Редовно сам контролисао дежурство наставника, као и рад помоћно – техничког особља и у матичној школи и у издвојеним одељењима. Школски одбор сам редовно, на седницама, информисао о свим активностима и дешавањима у школи.

Заједно са секретаром школе унео сам све потребне податке у ЈИСП и вршимо редовно ажурирање овог система. Шеф рачуновођства ради редовно у систему ИСКРА и СПИРИ за шта је прошао одговарајућу обуку. Ученици и њихови родитељи се о свему редовно информису преко одељенских старешина, на родитељским састанцима, путем телефона и и – мејла, преко званичног сајта школе и књиге обавештења. Сви запослени су редовно информисани о свему што је значајно за њихов рад путем директне комуникације, и – мејла, сајта школе, телефона, огласне табле и сл.

Тим за самовредновање спроводи активности у циљу побољшања квалитета наставе. Анализирао сам извештаје свих тимова и пратићу све предложене мере за побољшање квалитета рада. Наставићемо са набавком нових наставних средстава са циљем подизања квалитета наставног процеса

3. Област – Праћење и унапређивање рада запослених

Настава из свих предмета је стручно заступљена. Почетком године на одређено време примили смо учитељицу у издвојеном одељењу у Доњој Омашници. Тренутно у школи имамо наставника немачког језика и наставницу географије без положеног испита за лиценцу. Наставница географије је одрадила програм припреме полагања за лиценцу и пријављена је за полагање испита за лиценцу, а наставник немачког језика је, такође, пријављен за полагање испита за лиценцу од стране Техничке школе у Трстенику.

Наставник физике је завршио приправнички стаж, а једна наставница разредне наставе завршава са приправничким стажом у септембру.

Као директор подстичем све запослене да се стручно усавршавају, сви наставници урадили су планове стручног усавршавања у установи и ван ње (стручна предавања, семинари, вебинари и сл.). У школи је 22.11.2025. г. организован семинар *Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи* у организацији Педагошког друштва Србије коме је присуствовало 28 наставника и директор школе. Сви учесници завршног испита (директор, дежурни наставници, прегледачи и супервизори) прошли су одговарајуће обуке ЗУОВ – а. Са стручним усавршавањем наставићемо и у будућем периоду.

Међуљудски односи у колективу су одлични. Као директор школе имам одличну сарадњу и комуникацију са свим запосленима. Имамо редовне састанке, индивидуалне разговоре, дискутујемо о свим питањима и проблемима са којима се сусрећемо. Запосленима се обраћам са поштовањем и уважавањем, а одличну комуникацију имам и са ученицима и њиховим родитељима којима сам увек на располагању. Сваки успех наших ученика јавно похваљујем, и ученике и наставнике који су тим успесима допринели. Афирмишем све оно што је позитивно и што доприноси угледу наше школе и свих запослених.

4. Област – Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом

Одржано је шест седница Савета родитеља. На свим седницама родитељи су присуствовали у великом броју и сарадња са члановима Савета је одлична. Разматране су све одлуке важне за функционисање школе и родитељи су активно укључени у сва дешавања, реализоване су све активности из области надлежности овог тела. Сарадња са осталим родитељима је на задовољавајућем нивоу. Наставници имају дефинисане термине за разговоре са родитељима, одељенске старешине имају родитељске и индивидуалне састанке, као директор школе сам увек на располагању свим родитељима за разговор. На сајту школе су истакнути сви важни Правилници, Статут школе и сва документа којима се уређује рад у школи. На сајту су објављени и распоред часова и распоред писаних провера, а редовно се објављују и све вести о догађајима у школи и успесима наших ученика. Ученици који имају проблеме у понашању укључени су у појачани васпитни рад, а редовно сарађујемо са Центром за социјални рад у Трстенику. Педагог и психолог школе редовно спроводе саветодавни рад са родитељима чији ученици имају проблема у учењу или понашању.

Школски одбор је одржао тринаест седница. Ове године имали смо Конкурс за место директора школе на који сам се пријавио као једини кандидат и решењем министра просвете постављен сам за директора школе у другом мандату који траје до 16.12.2029.г. На седницама одбора разматрани су и усвојени сви документи и одлуке неопходне за рад школе. На седницама влада конструктивна атмосфера и као директор школе имам одличну сарадњу и са председником и са свим члановима Школског одбора који предано раде у

интересу школе и ученика. Сарадња са Синдикатом школе је добра и протиче у међусобном разумевању у вези са свим питањима која се тичу чланова синдиката.

Са Општином Трстеник имамо одличну сарадњу. Спремни су да нам као школи помогну у сваком тренутку поштујући наше потребе. Одличну сарадњу имамо и са Школском управом у Крушевцу, Полицијском станицом у Трстенику, Домом здравља и Центром за социјални рад, као и са свим осталим школама у општини и предшколском устаномом *Бисери*.

5. Финансијско и административно управљање радом установе

Финансијска средства трошена су у складу са законом и Финансијским планом установе. Усвојен је Финансијски план за 2026. г. и План јавних набавки за 2026. годину. Од наставних средстава и опреме набавили смо: 4 интерактивна лед-монитора са едукативним софтвером (учешће на конкурс Министарства правде – опортунитет), десет магнетних белих табли, плутану огласну таблу, демонстратор Паскаловог закона, демонстратор Архимедовог закона, стаклену и ебонитну шипку за огледе у Физици, три штампача за издвојена одељења у Бресном Пољу, Округлици и Доњој Омашници, 2 канцеларијска стола за стручну службу, 3 столице за рачуновођство, уграђене су тракасте завесе у обе учионице у Старом Трстенику, у матичној школи урађено је антипаник осветљење, срушен је и очишћен стари и небезбедни део школског објекта у Горњој Омашници, замењен димњак у Округлици, замењени дрвени разводни ормари у матичној школи (2 комада) металним у складу са прописима, у Доњој Омашници у обе учионице уграђен је по један додатни радијатор чиме смо побољшали грејање. Замењени су дрвени разводни ормари металним и уграђена је аутоматска склопна опрема у школама у Тоболцу, Велућу и Риђевштици. У једној учионици у Горњој Омашници уграђене су тракасте завесе, замењен је под у кабинету за физику и хемију (уграђен ламинат), купљене су нове косачице за матичну школу и Велуће, урађена је нова расвета у кабинету за физику, окречен хол у матичној школи, набављено је и уграђено 6 клима уређаја у кабинетима у матичној школи. Урађена је карактеризација отпада везана за хемијска средства у кабинету за хемију од стране овлашћене лабораторије. За домаре је набављена заштитна радна обућа и одећа, а за чистачице радни мантили. Окречена је учионица у Округлици и припремљена за пријем новог одељења. Редовно смо радили на одржавању свих објеката у складу са могућностима и буџетом и то ћемо наставити и у наредном периоду.

6. Област – Обезбеђење законитости рада установе

У сарадњи са секретаром установе редовно сам пратио све прописе и правилнике и поступао у складу са њима. Сви акти су донети на време, усклађени су са Законом о основама система образовања и васпитања. Сви документи запосленима су доступни у школи и на сајту школе.

Урађен је Годишњи извештај о раду школе за претходну годину, Годишњи плана рада школе за 2025/2026. годину, Анекс Годишњег плана рада школе (поводом измене посете Сајму књига који је замењен Фестивалом науке на предлог Ученичког парламента), донет је Школски програм за период од школске 2026/27. до 2029/30, усвојен је Извештај о реализацији Годишњег плана рада, Развојног плана и Школског програма за протеклу годину, као и усвајање садржаја истих за текућу годину, разматрани су и усвојени Извештаји о раду директора и раду школе, извештај о самовредновању школе и сви други извештаји у надлежности овог тела. Изабрани су уџбеници за наредну школску годину у складу са важећим Законом и процедурама.

У мају месецу имали смо редовну контролу просветног инспектора на којој смо оцењени највишом оценом.

Заједно са секретаром школе обезбеђујем поштовање и примену свих прописа и општих аката установе.

31.8. 2026.г.

Директор школе

Миодраг Сретеновић, проф.